



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 4/a

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický
Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický

Hospodaření města k 31. 12. 2016

Návrh usnesení:

ZM bere na vědomí plnění rozpočtu města Vysoké nad Jizerou k datu 31. 12. 2016.

Důvodová zpráva:

Přílohu k předkládací zprávě tvoří tyto dokumenty:

- **Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu k 31. 12. 2016** – zobrazuje skutečné čerpání rozpočtu pro období 1. 1. 2016 až 31. 12. 2016 v podrobném členění.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 10. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele

Ministerstvo financí

FIN 2-12 M

VÝKAZ PRO HODNOCENÍ PLNĚNÍ ROZPOČTU

územních samosprávných celků, dobrovolných svazků obcí a regionálních rad

sestavený k 12 / 2016

(v Kč na dvě desetinná místa)

Rok Měsíc IČO

2016 12 00276294Název a sídlo účetní jednotky: **Město Vysoké nad Jizerou****Nám.Dr.K.Kramáře 227****51211 Vysoké nad Jizerou****I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY**

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
0000	1111	Daň z příjmů fyzických osob ze záv.čin. a fun.pož.	3 250 000,00	3 250 000,00	3 239 574,70	99,68	99,68
0000	1112	Daň z příjmů fyzických osob ze SVČ	45 000,00	73 000,00	125 408,82	278,69	171,79
0000	1113	Daň z příjmů fyzických osob z kapit. výnosů	339 000,00	339 000,00	356 696,06	105,22	105,22
0000	1121	Daň z příjmů právnických osob	3 160 000,00	3 160 000,00	3 686 260,66	116,65	116,65
0000	1122	Daň z příjmů právnických osob za obce	650 000,00	694 640,00	694 640,00	106,87	100,00
0000	1211	Daň z přidané hodnoty	6 552 000,00	6 712 000,00	6 754 254,08	103,09	100,63
0000	1334	Odvody za odnětí půdy ze zemědělského půdního fond	4 000,00	5 924,00	5 995,00	149,88	101,20
0000	1335	Poplatky za odnětí pozemků plnění funkcí lesa	4 000,00	4 000,00	6 153,00	153,83	153,83
0000	1341	Poplatek ze psů	33 000,00	33 000,00	32 695,00	99,08	99,08
0000	1342	Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	164 000,00	164 000,00	179 576,00	109,50	109,50
0000	1343	Poplatek za užívání veřejného prostranství	60 000,00	60 000,00	57 676,00	96,13	96,13
0000	1344	Poplatek ze vstupného	1 000,00	1 000,00			
0000	1345	Poplatek z ubytovací kapacity	55 000,00	55 000,00	53 358,00	97,01	97,01
0000	1351	Odvod loterií a podobných her kromě výh. hrac. př.	55 000,00	68 000,00	69 161,41	125,75	101,71
0000	1355	Odvod z výherních hracích přístrojů	65 000,00	182 000,00	182 627,60	280,97	100,34
0000	1361	Správní poplatky	60 000,00	60 000,00	56 065,00	93,44	93,44
0000	1511	Daň z nemovitých věcí	1 035 000,00	1 035 000,00	1 005 430,22	97,14	97,14
0000	2460	Splátky půjčených prostředků od obyvatelstva	5 000,00	5 000,00	8 400,00	168,00	168,00
0000	4111	Neinvestiční přijaté transf.z všeob.pokl.správy SR		110 000,00	110 000,00	*****	100,00
0000	4112	Neinv.př.transfery ze SR v rámci souhr.dot.vztahu	382 900,00	382 900,00	382 900,00	100,00	100,00
0000	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu		976 810,47	976 810,47	*****	100,00
0000	4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí		7 500,00	7 500,00	*****	100,00
0000	4122	Neinvestiční přijaté transfery od krajů	45 300,00	370 248,63	370 248,63	817,33	100,00
0000	4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů		56 941,86	56 941,86	*****	100,00
0000	4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu		1 008 011,75	1 008 011,75	*****	100,00

I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
0000	4222	Investiční přijaté transfery od krajů		1 484 081,32	1 484 081,32	*****	100,00
0000	Bez ODPA		15 965 200,00	20 298 058,03	20 910 465,58	130,98	103,02
1039	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	1 000 000,00	1 337 614,00	1 340 305,00	134,03	100,20
1039	Ostatní záležitosti lesního hospodářství		1 000 000,00	1 337 614,00	1 340 305,00	134,03	100,20
2310	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	1 930 000,00	1 930 000,00	1 923 760,00	99,68	99,68
2310	Pitná voda		1 930 000,00	1 930 000,00	1 923 760,00	99,68	99,68
2321	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	1 250 000,00	1 250 000,00	1 168 983,70	93,52	93,52
2321	3121	Přijaté dary na pořízení dlouhodobého majetku	100 000,00	100 000,00	15 000,00	15,00	15,00
2321	Odvádění a čištění odpadních vod a nakl.s kaly		1 350 000,00	1 350 000,00	1 183 983,70	87,70	87,70
2369	2222	Ost. příjmy z fin. vypoř.předch. let od jin.veř.ro	30 000,00	124 000,00	123 806,00	412,69	99,84
2369	Ostatní správa ve vodním hospodářství		30 000,00	124 000,00	123 806,00	412,69	99,84
3111	2321	Přijaté neinvestiční dary		400 000,00	400 000,00	*****	100,00
3111	Mateřské školy			400 000,00	400 000,00	*****	100,00
3314	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	8 000,00	8 000,00	9 183,00	114,79	114,79
3314	Činnosti knihovnické		8 000,00	8 000,00	9 183,00	114,79	114,79
3315	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	92 000,00	92 000,00	100 134,00	108,84	108,84
3315	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)	25 000,00	40 000,00	47 868,00	191,47	119,67
3315	Činnosti muzeí a galerií		117 000,00	132 000,00	148 002,00	126,50	112,12
3319	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)		1 950,00	2 430,00	*****	124,62
3319	Ostatní záležitosti kultury			1 950,00	2 430,00	*****	124,62
3349	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	50 000,00	50 000,00	58 023,80	116,05	116,05
3349	Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků		50 000,00	50 000,00	58 023,80	116,05	116,05
3399	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků		61 993,00	75 303,00	*****	121,47
3399	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)			990,00	*****	*****
3399	2133	Příjmy z pronájmu movitých věcí			1 700,00	*****	*****
3399	2321	Přijaté neinvestiční dary	60 000,00	60 000,00	44 000,00	73,33	73,33
3399	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl.prostř.		60 000,00	121 993,00	121 993,00	203,32	100,00
3612	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků			4 000,00	*****	*****
3612	2132	Příjmy z pronájmu ost. nemovit. a jejich částí	1 050 000,00	1 050 000,00	1 068 233,00	101,74	101,74
3612	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	90 000,00	90 000,00	66 612,00	74,01	74,01
3612	Bytové hospodářství		1 140 000,00	1 140 000,00	1 138 845,00	99,90	99,90
3613	2132	Příjmy z pronájmu ost. nemovit. a jejich částí	750 000,00	750 000,00	744 318,85	99,24	99,24

I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
3613	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	55 000,00	239 765,00	273 071,00	496,49	113,89
3613	Nebytové hospodářství		805 000,00	989 765,00	1 017 389,85	126,38	102,79
3632	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	8 000,00	8 000,00	8 392,00	104,90	104,90
3632	Pohřebnictví		8 000,00	8 000,00	8 392,00	104,90	104,90
3639	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	10 000,00	10 000,00	15 886,29	158,86	158,86
3639	2119	Ostatní příjmy z vlastní činnosti	10 000,00	10 000,00	8 470,00	84,70	84,70
3639	2131	Příjmy z pronájmu pozemků	10 000,00	10 000,00	8 430,00	84,30	84,30
3639	2310	Příjmy z prodeje krátk.a drobného dlouhodob.majetk			16 660,00	*****	*****
3639	2321	Přijaté neinvestiční dary			1 000,00	*****	*****
3639	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady			49 131,90	*****	*****
3639	3111	Příjmy z prodeje pozemků	1 200 000,00	1 200 000,00	39 885,00	3,32	3,32
9	Komunální služby a územní rozvoj j.n.		1 230 000,00	1 230 000,00	139 463,19	11,34	11,34
721	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků		1 024,00	1 024,00	*****	100,00
3721	Sběr a svoz nebezpečných odpadů			1 024,00	1 024,00	*****	100,00
3722	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	165 000,00	15 000,00	16 958,00	10,28	113,05
3722	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)	305 000,00	305 000,00	315 190,00	103,34	103,34
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů		470 000,00	320 000,00	332 148,00	70,67	103,80
3723	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	25 000,00	175 000,00	213 451,00	853,80	121,97
3723	2112	Příjmy z prod. zboží (již nakoup. za úč. prodeje)	15 000,00	15 000,00	17 807,00	118,71	118,71
3723	Sběr a svoz ost.odpadů (jiných než nebez.a komun.)		40 000,00	190 000,00	231 258,00	578,15	121,71
3745	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků		200,00	200,00	*****	100,00
5	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň			200,00	200,00	*****	100,00
5512	2321	Přijaté neinvestiční dary			100 000,00	*****	*****
5512	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	4 000,00	4 000,00	2 490,00	62,25	62,25
5512	Požární ochrana - dobrovolná část		4 000,00	4 000,00	102 490,00	*****	*****
6171	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	15 000,00	15 000,00	3 612,00	24,08	24,08
6171	2212	Sankční platby přijaté od jiných subjektů			1 600,00	*****	*****
6171	2321	Přijaté neinvestiční dary			5 000,00	*****	*****
6171	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	5 000,00	5 000,00	11 404,00	228,08	228,08
6171	Činnost místní správy		20 000,00	20 000,00	21 616,00	108,08	108,08
6310	2141	Příjmy z úroků (část)	6 000,00	6 000,00	1 641,38	27,36	27,36
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací		6 000,00	6 000,00	1 641,38	27,36	27,36
6330	4134	Převody z rozpočtových účtů	65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	*****	100,23
6330	Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně		65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	*****	100,23
6399	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	100 000,00	100 000,00	34 271,00	34,27	34,27
6399	Ostatní finanční operace		100 000,00	100 000,00	34 271,00	34,27	34,27

I. ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
6409	2329	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené	10 000,00	10 000,00	2 830,00	28,30	28,30
6409		Ostatní činnosti j.n.	10 000,00	10 000,00	2 830,00	28,30	28,30
ROZPOČTOVÉ PŘÍJMY CELKEM			24 408 700,00	32 023 555,03	31 509 742,50	129,09	98,40



II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
1014	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00	1 236,00	12,36	12,36
1014		Ozdrav.hosp.zvířat,pol.a spec.plod.a svl.vet.péče	10 000,00	10 000,00	1 236,00	12,36	12,36
1031	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00			
1031		Pěstební činnost	10 000,00	10 000,00			
1039	5139	Nákup materiálu j.n.	50 000,00	50 000,00	28 225,20	56,45	56,45
1039	5169	Nákup ostatních služeb	280 000,00	440 000,00	451 576,00	161,28	102,63
1039		Ostatní záležitosti lesního hospodářství	330 000,00	490 000,00	479 801,20	145,39	97,92
2212	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek			39 870,00	*****	*****
2212	5139	Nákup materiálu j.n.	110 000,00	110 000,00	223 709,19	203,37	203,37
2212	5156	Pohonné hmoty a maziva	25 000,00	25 000,00	9 813,40	39,25	39,25
2212	5169	Nákup ostatních služeb	300 000,00	300 000,00	52 517,00	17,51	17,51
2212	5171	Opravy a udržování	2 000 000,00	2 499 990,00	124 516,00	6,23	4,98
2212		Silnice	2 435 000,00	2 934 990,00	450 425,59	18,50	15,35
221	5323	Neinvestiční transfery krajům	115 100,00	115 110,00	115 110,00	100,01	100,00
2221		Provoz veřejné silniční dopravy	115 100,00	115 110,00	115 110,00	100,01	100,00
2310	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	251 240,00	251 240,00	252 451,00	100,48	100,48
2310	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	62 810,00	62 810,00	63 111,00	100,48	100,48
2310	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	22 610,00	22 610,00	22 718,00	100,48	100,48
2310	5132	Ochranné pomůcky	3 000,00	3 000,00	3 000,00	100,00	100,00
2310	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	27 000,00	27 000,00	26 547,00	98,32	98,32
2310	5139	Nákup materiálu j.n.	245 000,00	245 000,00	101 435,72	41,40	41,40
2310	5154	Elektrická energie	205 000,00	205 000,00	158 413,16	77,27	77,27
2310	5156	Pohonné hmoty a maziva	17 000,00	17 000,00	9 842,80	57,90	57,90
2310	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	7 000,00	7 000,00	1 600,00	22,86	22,86
2310	5167	Služby školení a vzdělávání	3 000,00	3 000,00			
2310	5169	Nákup ostatních služeb	170 000,00	170 000,00	323 324,33	190,19	190,19
2310	5171	Opravy a udržování	600 000,00	357 770,00-	204 883,14	34,15	57,27-
2310	5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fondům			1 000,00	*****	*****
2310	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.			275,00	*****	*****
2310	6121	Budovy, haly a stavby	1 000 000,00	1 984 081,32	1 286 784,23	128,68	64,86
2310	6122	Stroje, přístroje a zařízení	390 000,00	390 000,00			
2310		Pitná voda	3 003 660,00	3 029 971,32	2 455 385,38	81,75	81,04
2321	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	284 040,00	284 040,00	238 112,00	83,83	83,83
2321	5021	Ostatní osobní výdaje			29 150,00	*****	*****
2321	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	60 860,00	60 860,00	59 529,00	97,81	97,81
2321	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	21 910,00	21 910,00	21 429,00	97,80	97,80
2321	5132	Ochranné pomůcky	3 000,00	3 000,00	2 949,00	98,30	98,30
2321	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	36 000,00	36 000,00			
2321	5139	Nákup materiálu j.n.	25 000,00	25 000,00	28 584,24	114,34	114,34

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
2321	5141	Úroky vlastní	45 000,00	45 000,00	48 432,37	107,63	107,63
2321	5154	Elektrická energie	300 000,00	607 361,00	339 636,48	113,21	55,92
2321	5156	Pohonné hmoty a maziva	17 000,00	17 000,00	9 842,85	57,90	57,90
2321	5164	Nájemné	13 000,00	13 000,00	12 100,00	93,08	93,08
2321	5167	Služby školení a vzdělávání	3 000,00	3 000,00			
2321	5169	Nákup ostatních služeb	300 000,00	300 000,00	287 219,87	95,74	95,74
2321	5171	Opravy a udržování	75 000,00	732 770,00	800 095,95	*****	109,19
2321	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	4 000,00	4 000,00			
2321	6121	Budovy, haly a stavby	508 870,00	468 837,36	239 325,00	47,03	51,05
2321		Odvádění a čištění odpadních vod a nakl.s kaly	1 696 680,00	2 621 778,36	2 116 405,76	124,74	80,72
2369	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	312 000,00	312 000,00	312 000,00	100,00	100,00
2369		Ostatní správa ve vodním hospodářství	312 000,00	312 000,00	312 000,00	100,00	100,00
3111	5139	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00	1 617,70	32,35	32,35
3111	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	20 000,00			
3111	5171	Opravy a udržování	50 000,00	790 000,00	806 367,00	*****	102,07
3111	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	420 000,00	390 000,00	390 000,00	92,86	100,00
3111		Mateřské školy	495 000,00	1 205 000,00	1 197 984,70	242,02	99,42
3113	5041	Odměny za užití duševního vlastnictví			14 800,00	*****	*****
3113	5139	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00			
3113	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací			393,05	*****	*****
3113	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol			665,00	*****	*****
3113	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	20 000,00	7 260,00	36,30	36,30
3113	5171	Opravy a udržování	20 000,00	20 000,00			
3113	5192	Poskytnuté náhrady			6 000,00	*****	*****
3113	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organ	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	100,00	100,00
3113		Základní školy	1 045 000,00	1 045 000,00	1 029 118,05	98,48	98,48
3314	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	217 900,00	230 900,00	232 078,00	106,51	100,51
3314	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	54 480,00	54 480,00	58 021,00	106,50	106,50
3314	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	19 620,00	19 620,00	20 885,00	106,45	106,45
3314	5041	Odměny za užití duševního vlastnictví			102,90	*****	*****
3314	5136	Knihy, učební pomůcky a tisk	20 000,00	20 000,00	19 912,00	99,56	99,56
3314	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	5 000,00	5 000,00			
3314	5139	Nákup materiálu j.n.	4 000,00	4 000,00	18 463,00	461,58	461,58
3314	5153	Plyn	25 000,00	25 000,00	22 530,00	90,12	90,12
3314	5154	Elektrická energie	10 000,00	10 000,00	7 389,09	73,89	73,89
3314	5161	Poštovní služby	2 000,00	2 000,00	964,00	48,20	48,20
3314	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	14 000,00	14 000,00	13 136,48	93,83	93,83
3314	5167	Služby školení a vzdělávání	4 000,00	4 000,00			
3314	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	3 000,00	3 000,00			
3314	5169	Nákup ostatních služeb	5 000,00	5 000,00	560,00	11,20	11,20
3314	5171	Opravy a udržování	5 000,00	5 000,00			

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
3314	5172	Programové vybavení	5 000,00	5 000,00			
3314	5181	Poskytnuté zálohy vnitřním organizačním jednotkám			3 734,00	*****	*****
3314	5194	Věcné dary			678,00	*****	*****
3314	5229	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím			550,00	*****	*****
3314	Činnosti knihovnické		394 000,00	407 000,00	399 003,47	101,27	98,04
3315	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	456 200,00	456 200,00	447 590,00	98,11	98,11
3315	5021	Ostatní osobní výdaje			25 200,00	*****	*****
3315	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	114 060,00	114 060,00	111 898,00	98,10	98,10
3315	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	41 070,00	41 070,00	40 281,00	98,08	98,08
3315	5136	Knihy, učební pomůcky a tisk	3 000,00	3 000,00	550,00	18,33	18,33
3315	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	10 000,00	10 000,00	13 359,00	133,59	133,59
3315	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	20 000,00	20 000,00	55 836,00	279,18	279,18
3315	5139	Nákup materiálu j.n.	30 000,00	30 000,00	36 601,83	122,01	122,01
3315	5153	Plyn	15 000,00	15 000,00	13 061,00	87,07	87,07
3315	5154	Elektrická energie	120 000,00	120 000,00	80 437,65	67,03	67,03
3315	5161	Poštovní služby	1 000,00	1 000,00	322,00	32,20	32,20
3315	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	18 000,00	18 000,00	17 492,55	97,18	97,18
3315	5164	Nájemné			29,04	*****	*****
3315	5167	Služby školení a vzdělávání	4 000,00	4 000,00			
3315	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol	5 000,00	5 000,00	1 741,60	34,83	34,83
3315	5169	Nákup ostatních služeb	30 000,00	30 000,00	48 487,46	161,62	161,62
3315	5171	Opravy a udržování	60 000,00	60 000,00	12 876,50	21,46	21,46
3315	5172	Programové vybavení	5 000,00	5 000,00			
3315	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	4 000,00	4 000,00	1 747,00	43,68	43,68
3315	5175	Pohoštění			58,00	*****	*****
3315	5229	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím			1 960,00	*****	*****
3315	6122	Stroje, přístroje a zařízení		55 000,00	54 292,70	*****	98,71
3315	Činnosti muzeí a galerií		936 330,00	991 330,00	963 821,33	102,94	97,23
3319	5139	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	6 950,00	10 611,00	212,22	152,68
3319	5169	Nákup ostatních služeb	60 000,00	60 000,00	8 000,00	13,33	13,33
3319	5175	Pohoštění			441,00	*****	*****
3319	5194	Věcné dary	10 000,00	10 000,00	1 300,00	13,00	13,00
3319	5222	Neinvestiční transfery spolkům	47 000,00	59 735,00	59 735,00	127,10	100,00
3319	Ostatní záležitosti kultury		122 000,00	136 685,00	80 087,00	65,65	58,59
3322	5169	Nákup ostatních služeb			6 000,00	*****	*****
3322	5171	Opravy a udržování	130 000,00	250 000,00	236 750,00	182,12	94,70
3322	Zachování a obnova kulturních památek		130 000,00	250 000,00	242 750,00	186,73	97,10
3326	5139	Nákup materiálu j.n.	3 000,00	3 000,00	1 080,00	36,00	36,00
3326	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00	14 340,00	143,40	143,40

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
3326	5171	Opravy a udržování	114 000,00	200 160,47	201 118,47	176,42	100,48
3326	5171	Pořízení, zachování a obnova hodnot nár. hist. povědo	127 000,00	213 160,47	216 538,47	170,50	101,58
3341	5139	Nákup materiálu j.n.	3 000,00	3 000,00			
3341	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	10 000,00			
3341	5171	Opravy a udržování	10 000,00	10 000,00			
3341	5171	Rozhlas a televize	23 000,00	23 000,00			
3349	5139	Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00			
3349	5161	Poštovní služby	6 500,00	6 500,00	8 144,00	125,29	125,29
3349	5169	Nákup ostatních služeb	60 000,00	60 000,00	58 020,00	96,70	96,70
3349	5169	Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	71 500,00	71 500,00	66 164,00	92,54	92,54
3399	5021	Ostatní osobní výdaje	6 000,00	6 000,00	22 050,00	367,50	367,50
3399	5041	Odměny za užití duševního vlastnictví	90 000,00	151 993,00	104 680,00	116,31	68,87
3399	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	10 000,00	10 000,00			
3399	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	10 000,00	10 000,00			
3399	5139	Nákup materiálu j.n.	60 000,00	60 000,00	37 151,00	61,92	61,92
3399	5154	Elektrická energie			4 466,00	*****	*****
3399	5164	Nájemné	5 000,00	5 000,00	8 116,00	162,32	162,32
3399	5169	Nákup ostatních služeb	40 000,00	40 000,00	20 786,00	51,97	51,97
3399	5171	Opravy a udržování			2 057,00	*****	*****
3399	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)			2 309,00	*****	*****
3399	5175	Pohoštění	15 000,00	15 000,00	16 850,00	112,33	112,33
3399	5192	Poskytnuté náhrady	120 000,00				
3399	5194	Věcné dary	50 000,00	50 000,00	47 189,00	94,38	94,38
3399	5492	Dary obyvatelstvu	16 000,00	16 000,00			
3399	5492	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl. prostř.	422 000,00	363 993,00	265 654,00	62,95	72,98
3419	5222	Neinvestiční transfery spolkům	22 000,00	84 965,00	84 965,00	386,20	100,00
3419	5222	Ostatní tělovýchovná činnost	22 000,00	84 965,00	84 965,00	386,20	100,00
3421	5169	Nákup ostatních služeb	5 000,00	12 500,00	9 000,00	180,00	72,00
3421	5222	Neinvestiční transfery spolkům	5 000,00	5 000,00	5 000,00	100,00	100,00
3421	5222	Využití volného času dětí a mládeže	10 000,00	17 500,00	14 000,00	140,00	80,00
3522	5169	Nákup ostatních služeb		3 025,00	3 025,00	*****	100,00
3522	5192	Poskytnuté náhrady		6 000,00	6 000,00	*****	100,00
3522	6356	Jiné invest. transf. zřízen. příspěv. organizacím		500 000,00	500 000,00	*****	100,00
3522	6356	Ostatní nemocnice		509 025,00	509 025,00	*****	100,00
3612	5139	Nákup materiálu j.n.	30 000,00	30 000,00	17 182,00	57,27	57,27
3612	5154	Elektrická energie	8 000,00	8 000,00	6 229,00	77,86	77,86
3612	5169	Nákup ostatních služeb	30 000,00	30 000,00	30 637,13	102,12	102,12
3612	5171	Opravy a udržování	500 000,00	700 000,00	705 031,94	141,01	100,72

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
3612	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.	50 000,00	50 000,00	45 832,00	91,66	91,66
3612	Bytové hospodářství		618 000,00	818 000,00	804 912,07	130,24	98,40
3613	5139	Nákup materiálu j.n.			595,00	*****	*****
3613	5154	Elektrická energie	20 000,00	20 000,00			
3613	5155	Pevná paliva		28 000,00	25 484,00	*****	91,01
3613	5169	Nákup ostatních služeb	100 000,00	20 000,00	33 375,00	33,38	166,88
3613	5171	Opravy a udržování	800 000,00	795 000,00	792 908,36	99,11	99,74
3613	Nebytové hospodářství		920 000,00	863 000,00	852 362,36	92,65	98,77
3631	5154	Elektrická energie	300 000,00	300 000,00	251 510,36	83,84	83,84
3631	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	20 000,00	54 450,00	272,25	272,25
3631	5171	Opravy a udržování	1 180 000,00	1 909 879,95	2 213 881,00	187,62	115,92
3631	5192	Poskytnuté náhrady			31 500,00	*****	*****
3631	5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fondům			24 000,00	*****	*****
3631	6121	Budovy, haly a stavby			57 544,00	*****	*****
3631	Veřejné osvětlení		1 500 000,00	2 229 879,95	2 632 885,36	175,53	118,07
3632	5139	Nákup materiálu j.n.			1 030,00	*****	*****
3632	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	20 000,00	12 186,98	60,93	60,93
3632	5171	Opravy a udržování	150 000,00	970 500,00	970 174,00	646,78	99,97
3632	5192	Poskytnuté náhrady	18 000,00	18 000,00			
3632	Pohřebnictví		188 000,00	1 008 500,00	983 390,98	523,08	97,51
3635	6119	Ostatní nákupy dlouhodobého nehmotného majetku	150 000,00	150 000,00	119 790,00	79,86	79,86
3635	Územní plánování		150 000,00	150 000,00	119 790,00	79,86	79,86
3639	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	142 420,00	142 420,00	146 650,00	102,97	102,97
3639	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	35 600,00	35 600,00	36 663,00	102,99	102,99
3639	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	12 820,00	12 820,00	13 198,00	102,95	102,95
3639	5132	Ochranné pomůcky			775,00	*****	*****
3639	5134	Prádlo, oděv a obuv	1 000,00	1 000,00			
3639	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	60 000,00	60 000,00	25 195,00	41,99	41,99
3639	5139	Nákup materiálu j.n.	60 000,00	60 000,00	91 012,65	151,69	151,69
3639	5154	Elektrická energie	50 000,00	50 000,00	45 361,02	90,72	90,72
3639	5155	Pevná paliva	13 000,00				
3639	5156	Pohonné hmoty a maziva	41 000,00	41 000,00	36 808,85	89,78	89,78
3639	5163	Služby peněžních ústavů	160 000,00	160 000,00	65 895,00	41,18	41,18
3639	5164	Nájemné	30 000,00	30 000,00	20 029,14	66,76	66,76
3639	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	10 000,00	10 000,00	1 210,00	12,10	12,10
3639	5169	Nákup ostatních služeb	100 000,00	100 000,00	214 086,29	214,09	214,09
3639	5171	Opravy a udržování	120 000,00	120 000,00	108 744,71	90,62	90,62
3639	5179	Ostatní nákupy j.n.			20 592,20	*****	*****
3639	5221	Neinvestiční transf.obecně prospěšným společnostem			1 000,00	*****	*****
3639	5222	Neinvestiční transfery spolkům	10 000,00	10 000,00	8 000,00	80,00	80,00
3639	5229	Ostatní neinv.transfery nezisk.a podob.organizacím			1 000,00	*****	*****

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
3639	5329	Ostatní neinv.transfery veř.rozp.územní úrovně	40 000,00	40 000,00	13 840,00	34,60	34,60
3639	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	40 000,00	40 000,00	22 337,00	55,84	55,84
3639	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.			100,00	*****	*****
3639	6121	Budovy, haly a stavby			51 394,00	*****	*****
3639	6122	Stroje, přístroje a zařízení	41 000,00	141 000,00	40 874,00	99,69	28,99
3639	6123	Dopravní prostředky			82 990,00	*****	*****
3639	6130	Pozemky	250 000,00	250 000,00	290 368,00	116,15	116,15
3639	Komunální služby a územní rozvoj j.n.		1 216 840,00	1 303 840,00	1 338 123,86	109,97	102,63
3721	5169	Nákup ostatních služeb	30 000,00	32 948,00	32 030,00	106,77	97,21
3721	Sběr a svoz nebezpečných odpadů		30 000,00	32 948,00	32 030,00	106,77	97,21
3722	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	30 000,00	10 000,00			
3722	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	290 000,00	290 000,00	271 807,00	93,73	93,73
3722	5169	Nákup ostatních služeb	70 000,00	70 000,00	71 531,34	102,19	101,90
3722	5171	Opravy a udržování	10 000,00	10 000,00			
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů		400 000,00	380 000,00	343 338,34	85,83	90,35
3723	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	23 000,00	23 000,00	15 449,00	67,17	67,17
3723	5139	Nákup materiálu j.n.	20 000,00	20 000,00	67,00	0,34	0,34
3723	5169	Nákup ostatních služeb	150 000,00	183 000,00	196 338,50	130,89	107,29
3723	Sběr a svoz ost.odpadů (jiných než nebez.a komun.)		193 000,00	226 000,00	211 854,50	109,77	93,74
3745	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	214 300,00	397 854,00	393 938,00	183,83	99,02
3745	5021	Ostatní osobní výdaje			2 500,00	*****	*****
3745	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	53 570,00	99 890,00	98 048,00	183,03	98,16
3745	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	19 290,00	35 966,00	35 298,00	182,99	98,14
3745	5132	Ochranné pomůcky	3 000,00	3 000,00	1 566,00	52,20	52,20
3745	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	10 000,00	10 000,00	17 490,00	174,90	174,90
3745	5139	Nákup materiálu j.n.	30 000,00	30 000,00	50 402,61	168,01	168,01
3745	5156	Pohonné hmoty a maziva	10 000,00	10 000,00	9 721,00	97,21	97,21
3745	5169	Nákup ostatních služeb	50 000,00	50 200,00	63 966,30	127,93	127,42
3745	5171	Opravy a udržování	75 000,00	75 000,00	26 297,40	35,06	35,06
3745	5175	Pohoštění			2 071,00	*****	*****
3745	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň		465 160,00	711 910,00	701 298,31	150,76	98,51
4350	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	39 500,00	39 500,00	38 264,00	96,87	96,87
4350	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan	9 880,00	9 880,00	9 566,00	96,82	96,82
4350	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	3 550,00	3 550,00	3 444,00	97,01	97,01
4350	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek			21 620,00	*****	*****
4350	5139	Nákup materiálu j.n.	15 000,00	15 000,00	9 694,00	64,63	64,63
4350	5154	Elektrická energie	40 000,00	40 000,00	35 499,57	88,75	88,75
4350	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	7 000,00	7 000,00	7 345,65	104,94	104,94

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
4350	5169	Nákup ostatních služeb	20 000,00	20 000,00	16 863,00	84,32	84,32
4350	5171	Opravy a udržování	70 000,00	70 000,00	34 510,45	49,30	49,30
4350	5212	Neinv.transfery nefin.podnik.subjektům-fyz.osobám	198 000,00	198 000,00	198 000,00	100,00	100,00
4350	Domovy pro seniory		402 930,00	402 930,00	374 806,67	93,02	93,02
5212	5901	Nespecifikované rezervy	24 000,00	24 000,00			
5212	Ochrana obyvatelstva		24 000,00	24 000,00			
5512	5132	Ochranné pomůcky	30 000,00	86 532,00	113 772,00	379,24	131,48
5512	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	30 000,00	30 000,00			
5512	5139	Nákup materiálu j.n.	30 000,00	30 000,00	11 225,00	37,42	37,42
5512	5154	Elektrická energie	70 000,00	70 000,00	57 835,21	82,62	82,62
5512	5156	Pohonné hmoty a maziva	25 000,00	31 000,00	19 088,40	76,35	61,58
5512	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	12 000,00	12 000,00	12 126,97	101,06	101,06
5512	5167	Služby školení a vzdělávání	10 000,00	10 000,00			
5512	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom.technol			3 280,00	*****	*****
5512	5169	Nákup ostatních služeb	10 000,00	17 376,00	21 724,00	217,24	125,02
5512	5171	Opravy a udržování	500 000,00	498 436,68	439 540,37	87,91	88,18
5512	5222	Neinvestiční transfery spolkům		22 300,00	25 300,00	*****	113,45
5512	Požární ochrana - dobrovolná část		717 000,00	807 644,68	703 891,95	98,17	87,15
6112	5021	Ostatní osobní výdaje		15 500,00	14 759,00	*****	95,22
6112	5023	Odměny členů zastupitelstva obcí a krajů	1 001 640,00	1 001 640,00	1 003 325,00	100,17	100,17
6112	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	250 410,00	250 410,00	250 837,00	100,17	100,17
6112	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	90 150,00	90 150,00	90 296,00	100,16	100,16
6112	Zastupitelstva obcí		1 342 200,00	1 357 700,00	1 359 217,00	101,27	100,11
6115	5019	Ostatní platy		1 183,60	1 183,60	*****	100,00
6115	5021	Ostatní osobní výdaje		44 393,00	44 393,00	*****	100,00
6115	5039	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatelem		402,40	402,40	*****	100,00
6115	5139	Nákup materiálu j.n.		2 367,00	2 367,00	*****	100,00
6115	5164	Nájemné		14 490,00	14 490,00	*****	100,00
6115	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)		1 487,00	1 487,00	*****	100,00
6115	5175	Pohoštění		3 522,00	3 522,00	*****	100,00
6115	Volby do zastupitelstev územních samosprávných cel			67 845,00	67 845,00	*****	100,00
6171	5011	Platy zaměst. v pr.poměru vyjma zaměst. na služ.m.	1 127 400,00	1 127 400,00	1 105 608,00	98,07	98,07
6171	5021	Ostatní osobní výdaje			7 650,00	*****	*****
6171	5031	Povinné poj.na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnan	278 670,00	278 670,00	274 977,00	98,67	98,67
6171	5032	Povinné poj.na veřejné zdravotní pojištění	100 330,00	100 330,00	98 990,00	98,66	98,66
6171	5038	Povinné pojistné na úrazové pojištění	12 000,00	12 000,00	11 660,00	97,17	97,17
6171	5131	Potraviny			120,00	*****	*****

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
6171	5136	Knihy, učební pomůcky a tisk	10 000,00	10 000,00	10 746,00	107,46	107,46
6171	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	50 000,00	50 000,00	27 155,00	54,31	54,31
6171	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)			1 070,00-	*****	*****
6171	5139	Nákup materiálu j.n.	60 000,00	60 000,00	88 582,86	147,64	147,64
6171	5153	Plyn	270 000,00	270 000,00	283 701,55	105,07	105,07
6171	5154	Elektrická energie	40 000,00	40 000,00	41 570,46	103,93	103,93
6171	5161	Poštovní služby	15 000,00	15 000,00	21 871,00	145,81	145,81
6171	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	65 000,00	65 000,00	56 530,17	86,97	86,97
6171	5163	Služby peněžních ústavů	25 000,00	25 000,00			
6171	5166	Konzultační, poradenské a právní služby	10 000,00	10 000,00			
6171	5167	Služby školení a vzdělávání	20 000,00	20 000,00	21 279,00	106,40	106,40
6171	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom. technol.	160 000,00	160 000,00	179 429,63	112,14	112,14
6171	5169	Nákup ostatních služeb	160 000,00	160 000,00	125 598,76	78,50	78,50
6171	5171	Opravy a udržování	30 000,00	30 000,00	1 089,00	3,63	3,63
6171	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	25 000,00	25 000,00	23 918,00	95,67	95,67
6171	5175	Pohoštění	10 000,00	10 000,00	3 066,00	30,66	30,66
6171	5181	Poskytnuté zálohy vnitřním organizačním jednotkám	5 000,00	5 000,00	22 936,00	458,72	458,72
6171	5182	Poskytované zálohy vlastní pokladně	5 000,00	5 000,00	35 470,00	709,40	709,40
6171	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu			1 500,00	*****	*****
6171	5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fondům			100,00	*****	*****
6171	5499	Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu			18 650,00	*****	*****
6171	5660	Neinvestiční půjčené prostředky obyvatelstvu	15 000,00	15 000,00	12 400,00	82,67	82,67
6171	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.			12 048,76	*****	*****
6171	6121	Budovy, haly a stavby	180 330,00	8 794,00			
6171	6122	Stroje, přístroje a zařízení	350 000,00	120 253,00			
6171	Činnost místní správy		3 023 730,00	2 622 447,00	2 485 577,19	82,20	94,10
6310	5141	Úroky vlastní	550 000,00	550 000,00	490 326,80	89,15	89,15
6310	5163	Služby peněžních ústavů	35 000,00	35 000,00	31 281,10	89,37	89,37
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací		585 000,00	585 000,00	521 607,90	89,16	89,16
6330	5342	Převody FKSP a sociálnímu fondu obcí a krajů	55 500,00	55 500,00	56 222,00	101,30	101,30
6330	5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům	10 000,00	2 195 451,00	2 200 000,00	*****	100,21
6330	Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně		65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	*****	100,23
6399	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	600 000,00	650 100,00	650 083,00	108,35	100,00
6399	Ostatní finanční operace		600 000,00	650 100,00	650 083,00	108,35	100,00
6409	5362	Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	650 000,00	694 640,00			
6409	5363	Úhrady sankcí jiným rozpočtům			7 340,00	*****	*****
6409	5365	Platby daní a poplatků krajům, obcím a st.fondům			694 640,00	*****	*****

II. ROZPOČTOVÉ VÝDAJE

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		1	2	3		
6409	5909	Ostatní neinvestiční výdaje j.n.			3 829,50	*****	*****
6409		Ostatní činnosti j.n.	650 000,00	694 640,00	705 809,50	108,59	101,61
ROZPOČTOVÉ VÝDAJE CELKEM			24 801 630,00	32 029 343,78	28 144 520,94	113,48	87,87

III. FINANCOVÁNÍ - třída 8

Název	Číslo položky/řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	1	2	3		
Krátkodobé financování z tuzemska						
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111					
Uhrazené splátky krátkod.vydaných dluhopisů (-)	8112					
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113					
Uhrazené splátky krátkod.přij.půjč.prostř. (-)	8114					
Změna stavu krátkod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8115	1 714 050,00	1 671 895,00	2 417 084,96-	141,02-	144,57-
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8117					
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8118					
Dlouhodobé financování z tuzemska						
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121					
Uhrazené splátky dlouh.vydaných dluhopisů (-)	8122					
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123		113 883,75	113 883,75		100,00
Uhrazené splátky dlouhod. přijatých půjček (-)	8124	1 321 120,00-	1 779 990,00-	1 783 751,76-	135,02	100,21
Změna stavu dlouhod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8125					
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8127					
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8128					
Krátkodobé financování ze zahraničí						
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8211					
Uhrazené splátky krátkod. vydaných dluhopisů(-)	8212					
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8213					
Uhrazené splátky krátkod.přij.půjč.prostř. (-)	8214					
Změna stavu krátkod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8215					
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8217					
Akt. krátkod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8218					
Dlouhodobé financování ze zahraničí						
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8221					
Uhrazené splátky dlouh. vydaných dluhopisů (-)	8222					
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8223					
Uhrazené spl.dlouhod. přij.půjč.prostř. (-)	8224					
Změna stavu dlouhod. prostř.na bank.účtech(+/-)	8225					
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-příjmy(+)	8227					
Akt. dlouhod. operace řízení likvidity-výdaje(-)	8228					
Opravné položky k peněžním operacím						
Operace z peněžních účtů organizace nemající						
charakter příjmů a výdajů vlád.sektoru (+/-)	8901			721 731,41		
Nerealizované kurzové rozdíly pohybů na devizových účtech (+/-)	8902					
Nepřevedené částky vyrovnávající schodek (+/-)	8905					
FINANCOVÁNÍ (součet za třídu 8)	8000	392 930,00	5 788,75	3 365 221,56-	856,44-	

IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE

Název	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	41	42	43		
TŘÍDA 1 - DAŇOVÉ PŘÍJMY	4010	15 532 000,00	15 896 564,00	16 505 571,55	106,27	103,83
TŘÍDA 2 - NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	4020	7 083 000,00	8 179 546,00	8 296 569,92	117,13	101,43
TŘÍDA 3 - KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	4030	1 300 000,00	1 300 000,00	54 885,00	4,22	4,22
TŘÍDA 4 - PŘIJATÉ TRANSFERY	4040	493 700,00	6 647 445,03	6 652 716,03	1 347,52	100,08
PŘÍJMY CELKEM	4050	24 408 700,00	32 023 555,03	31 509 742,50	129,09	98,40
KONSOLIDACE PŘÍJMŮ	4060	65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	3 444,61	100,23
v tom položky:						
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4061					
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4062					
2227 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi reg. radou a kraji, obcemi a DSO	4063					
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	4070					
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	4080					
2443 - Splátky půjčených prostředků od regionálních rad	4081					
2449 - Ostatní splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	4090					
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	4100		7 500,00	7 500,00		100,00
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	4110	45 300,00	370 248,63	370 248,63	817,33	100,00
4123 - Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	4111					
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4120					
* 4133 - Převody z vlastních rezervních fondů	4130					
* 4134 - Převody z rozpočtových účtů	4140	65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	3 444,61	100,23
* 4137 - Převody mezi statutárními městy (hl.m.Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi - příjmy	4145					
* 4138 - Převody z vlastní pokladny	4146					
* 4139 - Ostatní převody z vlastních fondů	4150					
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	4170					
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	4180		1 484 081,32	1 484 081,32		100,00
4223 - Investiční přijaté transfery od regionálních rad	4181					
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4190					
ZJ 024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	4191					
ZJ 025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	4192					
ZJ 028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	4193					
ZJ 029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	4194					
PŘÍJMY CELKEM PO KONSOLIDACI	4200	24 343 200,00	29 772 604,03	29 253 520,50	120,17	98,26
TŘÍDA 5 - BĚŽNÉ VÝDAJE	4210	21 931 430,00	27 961 378,10	25 421 159,01	115,91	90,92
TŘÍDA 6 - KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	4220	2 870 200,00	4 067 965,68	2 723 361,93	94,88	66,95

IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE

Název	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	41	42	43		
VÝDAJE CELKEM	4240	24 801 630,00	32 029 343,78	28 144 520,94	113,48	87,87
KONSOLIDACE VÝDAJŮ	4250	65 500,00	2 250 951,00	2 256 222,00	3 444,61	100,23
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	4260					
5323 - Neinvestiční transfery krajům	4270	115 100,00	115 110,00	115 110,00	100,01	100,00
5325 - Neinvestiční transfery regionálním radám	4271					
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4280	40 000,00	40 000,00	13 840,00	34,60	34,60
* 5342 - Převody FKSP a sociál.fondů obcí a krajů	4281	55 500,00	55 500,00	56 222,00	101,30	101,30
* 5344 - Převody vlastním rezervním fondům územních rozpočtů	4290					
* 5345 - Převody vlastním rozpočtovým účtům	4300	10 000,00	2 195 451,00	2 200 000,00	22 000,00	100,21
* 5347 - Převody mezi statutárními městy (hl.m.Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi - výdaje	4305					
* 5348 - Převody do vlastní pokladny	4306					
* 5349 - Ostatní převody vlastním fondům	4310					
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4321					
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4322					
5368 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4323					
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	4330					
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	4340					
5643 - Neinvestiční půjčené prostředky regionálním radám	4341					
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4350					
6341 - Investiční transfery obcím	4360					
6342 - Investiční transfery krajům	4370					
6345 - Investiční transfery regionálním radám	4371					
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4380					
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	4400					
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	4410					
6443 - Investiční půjčené prostředky regionálním radám	4411					
6449 - Ostatní investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4420					
ZJ 026 - Transfery poskytnuté na území jiného okresu	4421					
ZJ 027 - Půjčené prostř. poskytnuté na území jiného okresu	4422					
ZJ 035 - Transfery poskytnuté na území jiného kraje	4423			13 840,00		
ZJ 036 - Půjčené prostř. poskytnuté na území jiného kraje	4424					
VÝDAJE CELKEM PO KONSOLIDACI	4430	24 736 130,00	29 778 392,78	25 888 298,94	104,66	86,94

IV. REKAPITULACE PŘÍJMŮ, VÝDAJŮ, FINANCOVÁNÍ A JEJICH KONSOLIDACE

Název	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	41	42	43		
SALDO PŘÍJMŮ A VÝDAJŮ PO KONSOLIDACI	4440	392 930,00-	5 788,75-	3 365 221,56	856,	44-
TRÍDA 8 - FINANCOVÁNÍ	4450	392 930,00	5 788,75	3 365 221,56-	856,	44-
KONSOLIDACE FINANCOVÁNÍ	4460					
FINANCOVÁNÍ CELKEM PO KONSOLIDACI	4470	392 930,00	5 788,75	3 365 221,56-	856,	44-

Poznámka: "***" - položky takto označené vstupují v této variantě výkazu do konsolidace

VI. STAVY A ZMĚNY STAVŮ NA BANKOVNÍCH ÚČTECH A V POKLADNĚ

Název bankovního účtu	Číslo řádku	Počáteční stav k 1. 1.	Stav ke konci vykazovaného období	Změna stavu bankovních účtů
text	r	61	62	63
...kladní běžný účet ÚSC	6010	1 661 743,31	4 066 640,50	2 404 897,19-
Běžné účty fondů ÚSC	6020	52 312,61	64 500,38	12 187,77-
Běžné účty celkem	6030	1 714 055,92	4 131 140,88	2 417 084,96-
Pokladna	6040			

VII. VYBRANÉ ZÁZNAMOVÉ JEDNOTKY

Název	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	71	72	73		
ZJ 024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	7090					
v tom položky:						
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	7092					
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	7100					
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	7110					
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	7120					
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	7130					
ZJ 025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	7140					
v tom položky:						
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	7150					
2449 - Ostatní splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	7160					
ZJ 026 - Transfery poskytnuté na území jiného okresu	7170					
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	7180					
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	7190					
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	7192					
6341 - Investiční transfery obcím	7200					
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	7210					
ZJ 027 - Půjčené prostředky poskytnuté na územní jiného okresu	7220					
v tom položky:						
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	7230					
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	7240					
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	7250					
6449 - Ostatní investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	7260					
ZJ 028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	7290					
v tom položky:						
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	7291					
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	7292					
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	7300					
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	7310					
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	7320					
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	7330					
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	7340					
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	7350					
ZJ 029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	7360					
v tom položky:						
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	7370					
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	7380					

VII. VYBRANÉ ZÁZNAMOVÉ JEDNOTKY

Název	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
text	r	71	72	73		
2449 - Ostatní splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	7390					
ZJ 035 - Transfery poskytnuté na území jiného kraje	7400			13 840,00		
v tom položky:						
5321 - Neinvestiční transfery obcím	7410					
5323 - Neinvestiční transfery krajům	7420					
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	7430			13 840,00		
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	7431					
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	7432					
6341 - Investiční transfery obcím	7440					
6342 - Investiční transfery krajům	7450					
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	7460					
036 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného kraje	7470					
v tom položky:						
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	7480					
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	7490					
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	7500					
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	7510					
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	7520					
6449 - Ostatní investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	7530					

IX. Přijaté transfery a půjčky ze státního rozpočtu, státních fondů a regionálních rad

Účelový znak	Název	Položka	Název	Výsledek od počátku roku
a		b		93
7001		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	86 160,47
07001				86 160,47
13013		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	222 274,00
13013				222 274,00
14004		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	13 376,00
14004				13 376,00
15825		4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	968 011,75
15825				968 011,75
29331		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	535 000,00
29331				535 000,00
34002		4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočtu	120 000,00
34002				120 000,00
34940		4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozpočtu	40 000,00

IX. Přijaté transfery a půjčky ze státního rozpočtu, státních fondů a regionálních rad

Účelový znak	Název	Položka	Název	Výsledek od počátku roku
a		b		93
34940				40 000,00
90877		4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů	56 941,86
90877		8123	Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky	113 883,75
90877				170 825,61
98193		4111	Neinvestiční přijaté transf. z všeob.pokl.správy SR	110 000,00
98193				110 000,00
C e l k e m				2 265 647,83

X. Transfery a půjčky poskytnuté regionálními radami územně samosprávným celkům, regionálními radám a dobrovolným svazkům obcí

Účelový znak	Název	Kód územn. jednotky	Položka	Název	Výsledek od počátku roku
a		b	c		103

***** tato část výkazu nemá data *****

XI. Příjmy ze zahraničních zdrojů a související příjmy v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových jednotek

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		
0000	4116		104	1			39 164,67	*****	*****
0000	4116		104	5			183 109,33	*****	*****
0000	4116	Ostatní neinv.přijaté transfery ze st. rozpočt					222 274,00	*****	*****
0000	4213		054	1			56 941,86	*****	*****
0000	4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů					56 941,86	*****	*****
0000	4216		054	5			968 011,75	*****	*****
0000	4216	Ostatní invest.přijaté transf.ze státního rozp					968 011,75	*****	*****
0000	Bez ODP						1 247 227,61	*****	*****
C e l k e m							1 247 227,61	*****	*****

XII. Výdaje spolufinancované ze zahraničních zdrojů a související výdaje v členění podle jednotlivých nástrojů a prostorových jednotek

Paragraf	Položka	Text	Nástroj	Prostorová jednotka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	% RS	% RU
a	b		c	d	1	2	3		

***** tato část výkazu nemá data *****

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis vedoucího účetní jednotky:

Mgr.Lucie Strnádková

Došlo dne:

Odpovídající za údaje

o rozpočtu: **Knížková Hana**

tel.: **481593903**

o skutečnosti: **Knížková Hana**

tel.: **481593903**



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 4b)

Předkládá: Mgr. Lucie Strnádková
Zpracoval: Mgr. Lucie Strnádková

Žádost o návratnou finanční výpomoc – Zdravoš péče, s.r.o.

Návrh usnesení:

ZM schvaluje/neschvaluje poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 200.000,- společnosti Zdravoš péče, s.r.o. s datem vrácení do 30.6.2018.

Důvodová zpráva:

Společnost Zdravoš péče, s.r.o., která na našem území provozuje terénní pečovatelskou službu, požádala město o poskytnutí návratné finanční výpomoci (tj. půjčky dle zákona číslo 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) na předfinancování nákupu automobilů pro poskytovatele terénní pečovatelské služby. O dotaci společnost Zdravoš péče, s.r.o. žádá u Ministerstva práce a sociálních věcí. Datum vrácení volíme úmyslně až v příštím roce, vyřizování dotací je zpravidla delší, než je původně avizováno.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 15. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele

Žádost o návratné finanční výpomoci města Vysoké nad Jizerou

název firmy: ZDRAVOŠ PÉČE s.r.o

IČO: 03781224

telefon jednatelky: 603319566

SÍDLO FIRMY: Horní 590, 512 44 Rokytnice nad Jizerou

MĚSTSKÝ ÚŘAD VYSOKÉ N. JIZ.	Počet listů: 1
	Počet příloh: -
Došlo dne: 12-01-2017	Zpracovatel: Str
Č.j.: KURM/STN/16/2017	Ukl. znak:
Spis. zn.:	15

žádám o poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 200 000 Kč na pořízení automobilu 4x4 Dacia Duster z dotace MPSV v rámci programu Rozvoj a obnova materiálně technické základny soc. služeb; Cíl 5 Pořízení automobilu pro poskytovatele peč. služeb.
který je vyhlášen na období 2017 – 2020 a termín podání žádosti je do 31.3.2017.

Prostředky státního rozpočtu budou čerpány formou úhrady ex-post a 25 % uznatelných výdajů hradí žadatel.

Zatím vyjednáváme s firmou Dacia ČR a s MPSV. Bližší podmínky nám budou známy během r. 2017. Žádáme s předstihem, neb služební vozy jsou nezbytné k zabezpečení soc. služeb terénu.

Současný vozový park je zastaralý, pořizovala jej ještě OSVČ (nyní jsme s.r.o. s vyrovnaným rozpočtem v režimu Pověření KÚ LBC). Doposud veškeré naše snahy o obnovení našeho voz. parku nebyly vyslyšeny. Ani MAS ani IROP nemohou OSVČ ani s.r.o. zahrnout do svých pravidel. S.r.o. jsme vytvářely z důvodu věku zakladatelky, nejedná se o zisk. Pokud se vozy podaří získat, bude terén pokryt na několik let a podaří se lépe zvládnout obsloužit velké množství potřebných seniorů, kterých v budoucích letech je dle statistiky velké množství – viz Příloha Statistická křivka. Žádáme o 3 vozy pro okrsky Rokytnice nad Jizerou, Jablonec nad Jizerou, Vysoké nad Jizerou a Roprachtice. O fin. výpomoc žádáme každé z měst.

v..... dne 9.1.2017

.....
vlastnoruční podpis žadatele
(není nutno úředně ověřovat)

67	ZDRAVOŠ PÉČE s.r.o.
020	IČ 037 81 224
000	Rokytnice nad Jiz. 590
	mob. 603 319 566



Kraj dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Obec, dobrovolný svazek obcí, hlavní město Praha a jeho městské části dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 131/2000Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Obecně prospěšná společnost založená v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů před účinností zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Církev a náboženská společnost registrovaná podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů a její účelová zařízení evidovaná podle zákona o církvích a náboženských společnostech

Ústav založený dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Sociální družstvo založené dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů

Spolek založený v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.

Obchodní společnost s ručením omezením a akciová společnost dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

ŽÁDOST NEMOHOU PODAT

Příspěvková organizace a organizační složka zřízená nebo založená územně samosprávným celkem

Organizační složka státu a státní příspěvková organizace

Poskytovatel sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

MÍSTO REALIZACE AKCE

Akce mohou být realizovány na celém území České republiky.

FORMA PODPORY

Podpora je poskytována formou nevratné přímé pomoci (dotace). Dotace je poskytována dle výsledku hodnocení žádostí o dotaci v pořadí od nejvyššího počtu získaných bodů až do vyčerpání objemu alokované částky v příslušném kalendářním roce.

FINANCOVÁNÍ

⇒ **75% uznatelných výdajů** uvedených v bilanci potřeb a zdrojů řídicího dokumentu tvoří účast státního rozpočtu na financování akce



Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky

Vyhlašuje 1. výzvu k předkládání žádostí o dotaci v rámci programu

013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2020

CÍLE PROGRAMU

- Cíl 1 - Zvyšování kapacit pobytových zařízení sociálních služeb
- Cíl 2 - Zkvalitnění stávajících pobytových zařízení sociálních služeb vedoucí zejména k naplnění materiálně technických standardů sociálních služeb
- Cíl 3 - Rozšíření zázemí poskytovatelů terénních sociálních služeb v souvislosti s navýšením kapacity terénních a ambulantních sociálních služeb péče a prevence
- Cíl 4 - Podpora mobility
- Cíl 5 - Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb
- Cíl 6 - Pořízení prostředků asistivních a asistenčních technologií pro poskytovatele služeb sociální péče

Podpora je určena pro zařízení sociálních služeb, která jsou definovaná v dokumentaci programu. Úplné znění Dokumentace programu 013 310 (dále jen „Dokumentace programu“), která obsahuje vymezení cílů, indikátorů, pravidla pro posuzování a čerpání finančních prostředků, je zveřejněno na webových stránkách Ministerstva práce a sociálních věcí, dostupné z: <http://www.mpsv.cz>.

VYMEZENÍ OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

- ⇒ Žadatel **je** oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- ⇒ Žadatel **není** oprávněn k poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších, **pak má povinnost** vytvořit předpoklady pro získání oprávnění nejdéle k termínu naplnění indikátorů, uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- ⇒ Žadatel je územně samosprávný celek, církev či náboženská společnost a poskytování sociální služby bude zajištěno jiným subjektem, **pak má povinnost** vytvořit předpoklady oprávnění nejdéle k termínu naplnění indikátorů, uvedeném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace



PRAVIDLA ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK

Zadavatelé zakázek spolufinancovaných z prostředků státního rozpočtu, kteří jsou zadavateli veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinni při realizaci akce uskutečňovat zadávání veřejných zakázek dle tohoto zákona. Zadavatelé nespádající do působnosti zákona o zadávání veřejných zakázek, jsou povinni postupovat podle Metodiky zadávání zakázek (příloha Dokumentace programu) zveřejněné na webových stránkách Ministerstva, dostupné z: <http://www.mpsv.cz>.

PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Žadatel doručí Žádost o dotaci, včetně povinných příloh v tištěné a elektronické verzi na adresu MPSV (viz níže). Formulář Žádost o dotaci, včetně povinných příloh je zveřejněn na webových stránkách Ministerstva, dostupné z: <http://www.mpsv.cz>.

PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Datum vyhlášení výzvy dne 19. 12. 2016

Zahájení příjmu žádostí dne **19. 12. 2016**

Ukončení příjmu žádostí dne **31. března 2017**

Pokud je žádost o dotaci zaslána poštou, rozhodující je datum podání k poštovní přepravě.

Příjem žádostí v pracovní dny:

7.30 - 17.00 hod. - pondělí a středa

7.30 - 16.15 hod. - úterý a čtvrtek

7.30 - 15.00 hod. - pátek

Adresa podatelny:

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Na Poříčním právu 1/376

128 01 Praha 2

KONTAKTNÍ MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ INFORMACÍ

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Pro konzultace žádostí před jejich podáním

Odbor sociálních služeb, sociální práce a sociálního bydlení

Podskalská 19, 128 01 Praha 2

Kontaktní osoba:

Ing. Ladislav Jeřábek

oddělení koncepce financování sociálních služeb

tel.: 221 923 964, e-mail: ladislav.jerabek@mpsv.cz

DALŠÍ INFORMACE

Upozorňujeme žadatele, že je povinen při zpracování žádosti o dotaci postupovat dle aktuální Dokumentace programu a jejích příloh, dostupné z: <http://www.mpsv.cz>. Tyto dokumenty obsahují podrobné informace vztahující se k přípravě akcí v rámci této výzvy.



⇒ **25% uznatelných výdajů** uvedených v bilanci potřeb a zdrojů řídicího dokumentu hradí účastník programu z vlastních zdrojů

Finanční prostředky budou poskytovány formou úhrady ex-post. Princip financování ex-post spočívá v následném proplácení výdajů již vynaložených příjemcem (podrobněji Dokumentace programu).

VYMEZENÍ VÝDAJŮ

Uznatelnými výdaji jsou výdaje realizované dle pravidel Dokumentace programu.

Z prostředků státního rozpočtu budou hrazeny výdaje investičního charakteru spadající do kategorie dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku.

UZNATELNÉ VÝDAJE

Z hlediska obecného vymezení uznatelnosti musí být výdaje investičního charakteru přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a respektovat principy

- ⇒ Hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů akce)
- ⇒ Účelnosti (optimální míra dosažení cílů v přímé návaznosti na akci)
- ⇒ Efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy akce)

Uznatelné výdaje jsou oprávněné, pokud splňují podmínky a pravidla stanovená Dokumentací programu.

Maximální limity uznatelných výdajů jsou blíže specifikovány v Dokumentaci programu.

Činnosti související s akcí mohou být zahájeny před podáním žádosti o dotaci, realizace akce však nesmí být ukončena před vydáním prvního Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

VEŘEJNÁ PODPORA

Jedná se o podporu poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou považovány za služby v obecném hospodářském zájmu, a jejich podpora je tedy povolenou veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem. Činnosti realizované v rámci oblasti podpory nenarušují ani neohrožují hospodářskou soutěž a neohrožují obchod mezi členskými státy.

DOBA TRVÁNÍ REALIZACE AKCE

Maximální doba realizace akce do **31. 12. 2020**.

KRITÉRIA PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutí dotace předchází proces posouzení, hodnocení a výběru akcí. **Seznam podpořených Žádostí o dotaci je omezen alokací programu.**

Podrobnější informace jsou uvedeny v Dokumentaci programu.

POVINNOSTI ÚČASTNÍKA PROGRAMU

Účastník programu je povinen řídit se Registrací akce, Rozhodnutím o poskytnutí dotace a Dokumentací programu, včetně jejích příloh.



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 4/c

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický

Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický

Schválení rozpočtu města pro rok 2017

Návrh usnesení:

ZM schvaluje rozpočet města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017 jako schodkový o celkovém objemu 30.822.855 Kč s tím, že schodek rozpočtu bude pokryt finančními prostředky z minulých let, a to zůstatkem bankovních účtů z roku 2016 – položka 8115 – dle přílohy č. 4/c-I.

ZM schvaluje dle svých kompetencí vyhrazených zákonem o obcích poskytnutí dotací, peněžitých a věcných darů dle návrhu rozpočtu na rok 2017 v příloze č. 4/c-II.

ZM stanovuje, že ve výdajové stránce rozpočtu nesmí být příkazcem operací překročen jím stanovený objem provozních a investičních výdajů dle jednotlivých paragrafů schváleného rozpočtu roku 2017 (v rámci paragrafů se změna v jednotlivých položkách výdajů povoluje).

ZM v souladu s § 14 zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, pověřuje účetní Ing. Terezu Fenclovou, rozpisem rozpočtu do jednotlivých položek dle platné rozpočtové skladby dle přílohy č. 4/c-II, s termínem plnění – neprodleně.

Důvodová zpráva:

Přílohu k předkládací zprávě tvoří tyto dokumenty:

- **Řádný návrh rozpočtu pro rok 2017** – verze v paragrafovém znění, **příloha č. 4/c-I**. Rozpočet je navržen jako schodkový s tím, že schodek bude uhrazen finančními prostředky z minulých let, a to konkrétně ze zůstatků bankovních účtů Města k 31. 12. 2016, které jsou vedeny na položce 8115. Tato verze rozpočtu byla řádně zveřejněna na úřední desce, a to od 10. 2. 2017. Návrh rozpočtu byl projednán radou města dne 9. 2. 2017 a finančním výborem dne 2. 2. 2017 (viz zápis FV, který je přílohou této předkládací zprávy).
- **Podrobně členěný návrh rozpočtu pro rok 2017** – verze, která zahrnuje příjmové a výdajové položky v podrobném členění, **příloha č. 4/c-II**. Tato verze slouží jako pracovní podklad zastupitelům pro lepší přehled o navrženém čerpání rozpočtu a zároveň slouží jako podklad pro účetní a správce rozpočtu pro rozpis jednotlivých položek po schválení řádného rozpočtu. V průběhu roku bude zastupitelům plnění rozpočtu předkládáno rovněž v podrobném členění. Závaznými ukazateli jsou ovšem částky za jednotlivé paragrafy.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 10. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele

NAVRH ROZPOČTU - PŘÍJMY
Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017

OdPa	Pol.	Částka	poznámka
	1111	3 556 800,00	Daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti
	1112	80 430,00	Daň z příjmů fyzických osob ze SVČ
	1113	312 820,00	Daň z příjmů fyzických osob z kapit. Výnos.
	1121	3 566 610,00	Daň z příjmů právnických osob
	1122	650 000,00	Daň z příjmu PO za obce
	1211	7 087 520,00	Daň z přidané hodnoty
	1334	5 000,00	Odvody za odnětí půdy ze ZPF
	1335	6 000,00	Poplatky za odnětí PUPFL
	1341	33 000,00	Poplatek ze psů
	1342	175 000,00	Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt
	1343	55 000,00	Poplatek za užívání veřejného prostranství
	1344	1 000,00	Poplatek ze vstupného
	1345	55 000,00	Poplatek z ubytovací kapacity
	1361	60 000,00	Správní poplatky
	1382	180 000,00	Odvod loterií a podobných her kromě výh. hr. přístr.
	1383	65 000,00	Odvod z výherních hracích automatů
	1511	1 005 000,00	Daň z nemovitosti
	2460	5 000,00	Splátky půjčených prostředků od obyvatelstva
	4112	432 800,00	Neinvestiční dotace ze SR v rámci dotač. vztahu
	4122	72 000,00	Neinvestiční přijaté transfery od krajů
Daně a poplatky celkem		17 403 980,00	
1039	2111	1 000 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
Lesní hospodářství		1 000 000,00	
2310	2111	1 900 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
Pitná voda		1 900 000,00	
2321	3121	15 000,00	Přijaté dary na pořízení dlouhodobého majetku
2321	2111	1 380 000,00	Příjmy z poskytování služeb
Odvádění a čištění odpadních vod		1 395 000,00	
2369	2222	117 000,00	Ost. příjmy z fin. vypoř. předch. let
Ostatní správa ve vod. hospod.		117 000,00	
3314	2111	8 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
Knihovna		8 000,00	
3315	2111	100 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
3315	2112	45 000,00	Příjmy z prod. zboží
Činnost muzeí a galerií		145 000,00	
3349	2111	56 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
Ostatní záležitosti sděl. prostř.		56 000,00	
3399	2321	50 000,00	Přijaté neinvestiční dary
Ost. čin. v záležitostech kultury		50 000,00	
3612	2132	1 065 000,00	Příjmy z pronájmu ost. nemovit. a jejich částí

NAVRH ROZPOČTU - PŘÍJMY
Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017

3612	2324	65 000,00	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady
Bytové hospodářství		1 130 000,00	
3613	2132	780 000,00	Příjmy z pronájmu ost. nemovit. a jejich částí
3613	2324	270 000,00	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady
Nebytové prostory		1 050 000,00	
3632	2111	8 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
Pohřebnictví		8 000,00	
3639	2111	10 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
3639	2119	10 000,00	Ostatní příjmy z vlastní činnosti
3639	2131	10 000,00	Příjmy z pronájmu pozemků
3639	3111	1 700 000,00	Příjmy z prodeje pozemků
Komunální služby a územ. rozvoj		1 730 000,00	
3722	2111	15 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
3722	2112	310 000,00	Příjmy z prodeje zboží
Komunální odpad		325 000,00	
3723	2111	210 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
3723	2112	15 000,00	Příjmy z prodeje zboží
Sběr a svoz ostatních odpadů		225 000,00	
6171	2111	5 000,00	Příjmy z poskytování služeb a výrobků
6171	2324	20 000,00	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady
Místní správa		25 000,00	
6310	2141	1 500,00	Úroky
Úroky		1 500,00	
6330	4134	77 265,00	Převody z rozpočtových účtů
6330	4134	10 000,00	
Převody vlast. fond. v rozpoč. úz.		87 265,00	
6399	2329	30 000,00	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené
Ostatní finanční operace		30 000,00	
6409	2329	5 000,00	Ostatní nedaňové příjmy jinde nezařazené
Ostatní činnosti		5 000,00	
Příjmy za všechny paragrafy		26 691 745,00	
Financování			
	8115	4 131 140,00	Zůstatek na bankovních účtech
Celkem		30 822 885,00	

NAVRH ROZPOCTU - VYDAJE

Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017

Paragraf	Název	Celková částka výdajů
1014	Ozdrav.hospod.zvíř.	5 000,00
1031	Pěstební činnost	5 000,00
1039	Ostatní záležitosti lesního hospodářství	330 000,00
2212	Pozemní komunikace	5 133 500,00
2221	Veřejná silniční doprava	115 560,00
2310	Pitná voda	3 068 850,00
2321	Odvádění odpadních vod	1 222 615,00
2369	Ostatní správa ve vodním hospodářství	312 000,00
3111	Předškolní zařízení	430 000,00
3113	Základní školy	945 000,00
3314	Činnosti knihovnické	452 220,00
3315	Činnosti muzeí a galerií	1 128 080,00
3319	Ostatní záležitosti kultury	123 000,00
3322	Zachování a obnova kulturních památek	95 000,00
3326	Poř., zach. a obn.hod.míst.kult.,nár. a hist.pov.	234 800,00
3341	Rozhlas a televize	23 000,00
3349	Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	71 000,00
3399	Zájmová činnost v kultuře	522 000,00
3419	Ostatní tělovýchovná činnost	10 000,00
3421	Využití volného času dětí a mladeže	11 200,00
3522	Ostatní nemocnice	74 000,00
3612	Bytové hospodářství	820 000,00
3613	Nebytové hospodářství	620 000,00
3631	Veřejné osvětlení	675 000,00
3632	Pohřebnictví	238 000,00
3635	Územní plánování	60 000,00
3639	Komunální služby	1 191 800,00
3721	Sběr a svoz nebezpečných odpadů	32 000,00
3722	Sběr a svoz odpadu	360 000,00
3723	Sběr a svoz ostatních odpadů	240 000,00
3745	Péče o vzhled obcí a zeleň	605 380,00
4350	Domovy pro seniory	585 880,00
5212	Ochrana obyvatelstva	26 700,00
5311	Bezpečnost a veřejný pořádek	130 000,00
5512	Požární ochrana - dobrovolná část	2 935 000,00
6112	Zastupitelstva obcí	1 404 330,00
6171	Činnost místní správy	3 191 798,00
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	485 000,00
6330	Převody vlastním fondům v rozpočtech úz.úrovně	87 265,00
6399	Ostatní finanční operace	650 000,00
6402	Finanční vypořádání minulých let	42 155,00
6409	Ostatní činnosti	650 000,00
Výdaje		29 342 133,00

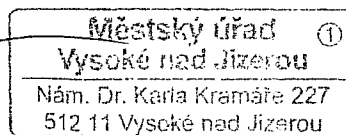
NAVRH ROZPOČTU - VYDAJE
Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017

Financování		
8124	Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých prostř.	1 480 752,00
Celkem		30 822 885,00

Vyvěšeno: 10.02.2017

Sejmuto: 27.02.2017

za MěÚ Vysoké nad Jizerou Ing. Jiří Bartoš



Návrh rozpočtu je zveřejněn na www.vysokenadjizerou.cz a v listině podobě je k dispozici na MěÚ Vysoké nad Jizerou.



3314	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	8,00	
3314	Činnosti knihovnické		8,00	
3315	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	100,00	
3315	Činnosti muzeí a galerií	Příjmy z prod zboží (jinak nakoup. za úč. prodeje)	45,00	
3315	Činnosti muzeí a galerií		145,00	
331	Kultura		153,00	
3349	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	56,00	
3349	Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků		56,00	věrníků, příř. reklama ve věrníku
334	Sdělovací prostředky		56,00	
3399	2321	Příjaté neinvestiční dary	50,00	
3399	Ostatní záležitosti kultury, církví a sdělovacích prostředků		50,00	
339	Ostatní činnosti v záležitostech kultury, církví a sdělovacích prostředků		50,00	
33	Kultura,církev a sdělovací prostředky		259,00	
3612	2132	Příjmy z pronájmu ost. nemovl. a jejich částí	1 065,00	
3612	Bytové hospodářství	Příjaté nekapitálové příspěvky a náhrady	65,00	
3612	Bytové hospodářství		1 130,00	
3613	2132	Příjmy z pronájmu ost. nemovl. a jejich částí	780,00	
3613	Nedbytové hospodářství	Příjaté nekapitálové příspěvky a náhrady	270,00	
3613	Nedbytové hospodářství		1 050,00	
361	Progr.rozvoje bydlení a bytové hospod.		2 180,00	
3632	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	8,00	
3632	Pohřebnictví		8,00	
3639	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	10,00	
3639	Ostatní příjmy z vlastní činnosti		10,00	
3639	2119	Příjmy z pronájmu pozemků	10,00	
3639	3111	Příjmy z prodeje pozemků	1 700,00	
3639	Komunální služby a územní rozvoj.		1 720,00	
363	Komunální služby a územní rozvoj.		1 728,00	
36	Bydlení, komunální služby a územní rozvoj		3 918,00	
3722	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	15,00	
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	Příjmy z prod. zboží (jinak nakoup. za úč. prodeje)	310,00	
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů		325,00	
3723	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	210,00	
3723	Sběr a svoz ost. odpadů (jiných než neobzpyčených a komun.)	Příjmy z prod. zboží (jinak nakoup. za úč. prodeje)	15,00	
3723	Sběr a svoz ost. odpadů (jiných než neobzpyčených a komun.)		225,00	
372	Nahrazení a odpady		550,00	
37	Ochrana životního prostředí		550,00	
3	SLUŽBY PRO OBVYATELSTVO		4 727,00	
6171	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	5,00	
6171	Činnosti místní správy	Příjaté nekapitálové příspěvky a náhrady	20,00	
6171	Činnosti místní správy		25,00	
617	Regionální a místní správa		25,00	
61	Stát, moc, stát.spr.,úz.samospr.a polit.akt.		25,00	
6310	2141	Příjmy z úroků	1,50	
6310	Obecné příjmy a výdaje z fin. operací		1,50	
631	Obecné příjmy a výdaje z fin.operací		1,50	
6330	4134	Převody z rozpočtových účtů	77,27	
6330	Převody vlastním fondům v rozpočtovém účtům		10,00	
6330	Převody vlastním fondům v rozpočtovém účtům		87,27	
633	Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně		87,27	
6399	2329	Ostatní neadaňové příjmy jinde nezařazené	30,00	
6399	Ostatní finanční operace		30,00	Jedná se o vratky DPH
639	Ostatní finanční operace		30,00	
63	Finanční operace		118,77	
6409	2329	Ostatní neadaňové příjmy jinde nezařazené	5,00	
6409	Ostatní činnosti jin.		5,00	
640	Ostatní činnosti		5,00	
64	Ostatní činnosti		5,00	
6	VŠEOBECNÝ VEŘEJNÝ SPR. A SLUŽBY		146,77	
Příjmy celkem			26 691,75	

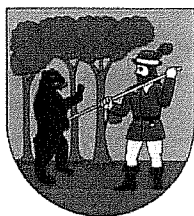
VÝDAJE:

ORJ	PAR	POL	ORG	UZ	TEXT		
							útluk+denizlaze
1014			5169		Nakup ostani služeb	5,00	
1014			Ozdravování hospodářských zvířat, polních a speciálních plodin a zvířat veterinární péče			5,00	
101			Zemědělská a potravinářská činnost a rozvoj			5,00	
1031			5169		Nakup ostatních služeb	5,00	
1031			Pěstební činnost			5,00	
1039			5139		Nakup materiálů j.n.	50,00	
1039			5169		Nakup ostatních služeb	280,00	
1039			Ostání záležitosti lesního hospodářství			330,00	
103			Lesní hospodářství			335,00	
10			Zemědělství, lesní hospodářství a rybářství			340,00	
1			ZEMĚDĚLSTVÍ, LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ A RYBÁŘSTVÍ			340,00	
2212			5137		Dobry hmoty dlouhodobý majetek	25,00	
2212			5139		Nakup materiálů j.n.	135,00	
2212			5139		Obnova dopravního zranění	30,00	
2212			5156		Pomohé hmoty a mazuva	30,00	
2212			5169		Nakup ostatních služeb	352,00	zmrn ldržba
2212			5171		Opravy a udržování	4 000,00	(Peioprnt, část starovačky Třtč, od divadla, okolo č.p 222, pod Varoulovou školou,byrovky)
2212			6121		Budovy, stavby haly	541,50	Podíl k dotaci na MMR - In-line dráha
2212			6121			5 133,50	
221			Slitice			5 133,50	
221			Pozární komunikace				
2292			5323		Nahlyv dolece krajím - dopr. obslužnost	115,56	
2292			Dopravní obslužnost			115,56	
229			Slitniční doprava			115,56	
22			Doprava			5 249,06	
2310			5011		Platy zaměstnanců v pracovním poměru	259,95	
2310			5031		Povinné pojištění na soc.zab a příspěv na st.poj zaměstnanosti	65,00	
2310			5032		Povinné pojištění na soc.zab a příspěv na st.poj zaměstnanosti	23,40	
2310			5132		Ochranné pomůcky	3,00	
2310			5137		Dobry hmoty dlouhodobý majetek	20,00	
2310			5139		Nakup materiálů j.n.	200,00	
2310			5154		Elektrické energie	160,00	
2310			5156		Pomohé hmoty a mazuva	12,00	
2310			5162		služby telekomunikací a radiokomunikací	2,50	
2310			5167		Služby školení a vzdělávání	3,00	
2310			5169		Nakup ostatních služeb	200,00	
2310			5171		Opravy a udržování	230,00	
2310			6121		Budovy, haly a stavby	1 500,00	
2310			6122		Stroje, přístroje a zařízení	380,00	
2310						3 069,85	
2310			Plitná voda				
232			Plitná voda				
2321			5011		Platy zaměstnanců v pracovním poměru	251,88	
2321			5031		Povinné pojištění na soc.zab a příspěv na st.poj zaměstnanosti	62,97	
2321			5032		Povinné pojištění na soc.zab a příspěv na st.poj zaměstnanosti	22,67	
2321			5132		Ochranné pomůcky	3,00	
2321			5137		Dobry hmoty dlouhodobý majetek	20,00	
2321			5139		Nakup materiálů j.n.	30,00	
2321			5141		Útoky vlastni	45,00	
2321			5154		Elektrické energie	325,00	
2321			5156		Pomohé hmoty a mazuva	12,00	
2321			5164		Nájemné	12,10	
2321			5167		Služby školení a vzdělávání	3,00	
2321			5169		Nakup ostatních služeb	150,00	
2321			5171		Opravy a udržování	235,00	
2321			6121		Budovy, haly a stavby	50,00	
2321			6121			1 222,62	
232			Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kalý			1 222,62	
232			Odvádění a čištění odpadních vod				
2369			5362		Platby úratí a poplatků státnímu rozpoču	312,00	
2369			Ostání správa ve vodním hospodářství			312,00	
236			Správa ve vodním hospodářství			312,00	
23			Vodní hospodářství			4 603,47	
2			PRŮMYSL, AOST,ODVĚTVÍ HOSPOD.			9 852,53	

3111	5139	Nákup materiálu j.n.	5,00	případné opravy sítěchy, náter zábradlí u balkonů
3111	5169	Nákup ostatních služeb	20,00	
3111	5171	Opravy a udržování	25,00	
3111	5331	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organizacím	380,00	
3111		Předkolní zařízení	430,00	
3113	5139	Nákup materiálu j.n.	5,00	
3113	5169	Nákup ostatních služeb	20,00	
3113	5171	Opravy a udržování	20,00	
3113	5336	Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organizacím	900,00	
3113		Základní školy	945,00	
311		Zařízení předškol. vých. a zákl.vzdělávání	1 375,00	
31		Vzdělávání a školní služby	1 375,00	
3314	5011	Platy zaměstnanců v pracovním poměru	257,33	
3314	5031	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	60,21	
3314	5032	Povinné pojištění na veřejné zdravotní pojištění	21,68	
3314	5136	Knihy, učeb.pomůcky a tisk	24,00	
3314	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	6,00	
3314	5139	Nákup materiálu j.n.	5,00	
3314	5153	Plyn	22,00	
3314	5153	Elektrická energie	8,00	
3314	5154	Služby pošt	1,00	
3314	5161	Služby telekomunikací a radiokomunikací	10,00	
3314	5162	Služby školení a vzdělávání	3,00	
3314	5168	Zpracování dat a služby souvis. s inf. a kom. technologií	3,00	
3314	5169	Nákup ostatních služeb	25,00	
3314	5171	Opravy a udržování	3,00	
3314	5172	Programové vybavení	3,00	
3314		Činnosti knihovnické	452,22	
3315	5011	Platy zaměstnanců v pracovním poměru	453,21	
3315	5031	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	112,40	
3315	5032	Povinné pojištění na veřejné zdravotní pojištění	40,47	
3315	5136	Knihy, učeb.pomůcky a tisk	3,00	
3315	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	10,00	
3315	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	50,00	
3315	5139	Nákup materiálu j.n.	40,00	
3315	5153	Plyn	15,00	
3315	5154	Elektrická energie	90,00	
3315	5161	Služby pošt	1,00	
3315	5162	Služby telekomunikací a radiokomunikací	15,00	
3315	5167	Služby školení a vzdělávání	6,00	
3315	5168	Zpracování dat a služby souvis. s inf. a kom. technologií	5,00	
3315	5169	Nákup ostatních služeb	80,00	
3315	5171	Opravy a udržování	80,00	
3315	5172	Programové vybavení	5,00	
3315	5173	Cestovné	2,00	
3315	6122	Stroje, přístroje a zařízení	120,00	
3315		Činnosti muzeí a galerií	1 128,08	
3319	5139	Nákup materiálu j.n.	10,00	
3319	5169	Nákup ostatních služeb	45,00	
3319	5184	Věcné dary	20,00	
3319	5222	Neinvestiční transfery spolkům	48,00	
3319		Oslavní záležitosti kultury	123,00	
331		Kultura	1 703,30	
3322	5169	Nákup ostatních služeb	5,00	
3322	5171	Opravy a udržování	80,00	
3322		Zachování a obnova kulturních památek	95,00	
3326	5139	Nákup materiálu j.n.	3,00	
3326	5169	Nákup ostatních služeb	15,50	
3326	5171	Opravy a udržování	216,30	
3326		Pořízení, zachování a obnova hodnot místního kulturního, národního a historického povědomí	234,80	
332		Ochrana památek a péče o kulturní dědictví a národní a historické povědomí	329,80	

3639	5011	Přítv zaměstnanců v pracovním poměru	152,84
3639	5031	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	39,21
3639	5032	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	13,75
3639	5134	Prádní oděv a obuv, ochranné pomůcky	2,00
3639	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	30,00
3639	5139	Nákup materiálu j.n.	75,00
3639	5164	Elektrická energie	50,00
3639	5165	Pevná paliva	15,00
3639	5155	Pohonné hmoty a maziva	40,00
3639	5156	Služby peněžních ústavů	80,00
3639	5163	Nájemné	30,00
3639	5164	Konzultační, poradenské a právní služby	10,00
3639	5166	Nákup ostatních služeb	80,00
3639	5171	Opravy a udržování	125,00
3639	5222	Neinvestiční transfery spolkům	10,00
3639	5329	Ostatní neinvestiční transfery veř.rozp.územní úrovně	40,00
3639	5362	Platby daní a poplatků sálinímu rozpočtu	70,00
3639	6122	Stroje, přístroje a zařízení	230,00
3639	6130	Pozemky	100,00
3639			1 191,80
3639			2 164,80
3639			3 604,80
3721	5169	Nákup ostatních služeb	32,00
3721			32,00
3722	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	280,00
3722	5169	Nákup ostatních služeb	70,00
3722	5171	Opravy a udržování	10,00
3722			360,00
3723	5138	Nákup zboží (za účelem dalšího prodeje)	20,00
3723	5139	Nákup materiálu	20,00
3723	5169	Nákup ostatních služeb	200,00
3723			240,00
3723			632,00
3745	5011	Přítv zaměstnanců v pracovním poměru	221,93
3745	5031	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	55,48
3745	5032	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	19,97
3745	5132	Ochranné pomůcky	3,00
3745	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	20,00
3745	5139	Nákup materiálu j.n.	50,00
3745	5156	Pohonné hmoty a maziva	10,00
3745	5169	Nákup ostatních služeb	100,00
3745	5171	Opravy a udržování	125,00
3745			605,38
3745			1 237,38
3745			8 961,48
374			
37			
3			
4350	5011	Přítv zaměstnanců v pracovním poměru	43,19
4350	5031	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	10,80
4350	5032	Povinné pojištění na soc.zab.a přisp.na st.pol.zaměstnanosti	3,89
4350	5139	Nákup materiálu j.n.	15,00
4350	5164	Elektrická energie	40,00
4350	5162	Služby telekomun.a radiokomunikací	5,00
4350	5169	Nákup ostatních služeb	20,00
4350	5171	Opravy a udržování	50,00
4350	5212	Neinvestiční transfery nefin. podnik. subjektům - fyzickým osobám	198,00
4350	6413	Investiční půlpáné prostř. neřinadním podnikatelským subjektům - PO	200,00
4350			585,88
4350			585,88
4350			585,88
5212	5901	Nespecifikované zálohy	26,70
5212			26,70
521			26,70
52			26,70
5311	6122	Stroje, přístroje a zařízení	130,00
5311			130,00
53			130,00

Výdaje celkem				29 342,133	
FINANCOVÁNÍ:					
8124			Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků	485,552	Splátka půjčky SFŽP Splátka úvěru na kanalizaci a ČOV - úrok do 28.2.17 - 3,68 %, pak do 31.12.17 - 3,38%
8124			Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků	1 015,200	
Financování celkem				1 480,75	
ORJ	PAR	POL	ORG	UZ	TEXT
		8115			Změna slavu krátkodob. prostředků na bance
Zůstatek na účtech celkem				4 131,14	
Rozdíl mezi příjmy a výdaji				-2 650,39	
Financování				-1 480,75	
Zůstatek na účtech				4 131,14	
Konečný rozdíl				0	



Město Vysoké nad Jizerou

Náměstí Dr.Karla Kramáře č.p.227, IČ 00276294, Vysoké nad Jizerou, 512 11, tel. 481 593 903

Zápis z finančního výboru (FV) č. 1.2017

Dne: 1. 2. 2017

Přítomni: Mgr. Lucie Strnádková, starostka, Ing. Jaroslav Nechanický, místostarosta,
členové výboru: Ing. Marcela Králíková, Svatava Patočková, Karel Bárta, Ing. Marcela Škodová

Omluven: Bohdan Blažek

Program jednání finančního výboru:

1. Návrh rozpočtu na rok 2017
2. Investiční akce v roce 2017

Popis jednání:

1. Finančnímu výboru byl předložen návrh rozpočtu města na rok 2017 v celkovém objemu:

příjmy v tis. Kč	26 674,745 Kč
výdaje v tis. Kč	-29 325,130 Kč

Rozdíl mezi příjmy a výdaji je v tis. Kč -2.650.39 Kč.

Rozdíl je kryt zapojením prostředků na účtech, zůstatek na účtech je 4 131,14 Kč.

2. Pan místostarosta seznámil FV s plánovanými akcemi na rok 2017. Největšími plánovanými akcemi jsou:
 - propojení systému vodovodu Vysoké nad Jizerou a Tříč vybudováním vodovodního přivaděče, rozšíření vodovodu do lokality nové výstavby pod Varoulovou skálou, příprava na připojení vrtu u vodárny, opravy vodárny, úpravny vody a jímacích objektů,
 - komunikace – zbývající část tříčské starovačky, cesta od divadle ke starovačce, ulice Sadová, Sluneční a za mateřskou školou – celkový objem 4 mil. Kč,
 - veřejné osvětlení, nasvětlování významných staveb ve městě,
 - nákup cisternové automobilové stříkačky,
 - úpravy na městském hřbitově,
 - oprava altánu v parku,
 - oprava drobných sakrálních staveb, soch a kapliček,
 - úprava náměstí, autobusových zastávek, vývěsních tabulí,
 - opravy v bytových a nebytových domech.

FV nemá k návrhu rozpočtu připomínek a navrhuje jeho schválení.



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 4/d

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický

Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický

Návrh na schválení rozpočtu sociálního fondu pro rok 2017

Návrhy usnesení:

ZM schvaluje rozpočet sociálního fondu Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017.

Důvodová zpráva:

Přílohu k předkládací zprávě tvoří:

- **Rozpočet sociálního fondu pro rok 2017** – dokument zahrnuje příslušné položky příjmů a výdajů, včetně komentáře jednolitých položek a předpokladu pro rok 2017.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele

MĚSTO VYSOKÉ NAD JIZEROU

Rozpočet

Sociálního fondu Města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017

Příjmy 2017		Výdaje 2017	
zůstatek bankovního účtu	64.500,38	finanční dary k životním a pracovním výročím	0,00
příděl z rozpočtu města	77.265,00	příspěvek na stravování	25.000,00
splátky půjček	0,00	sociální půjčky a výpomoci	0,00
		příspěvek na rehabilitační péči	15.000,00
		příspěvek na rodinnou rekreaci	30.000,00
		příspěvek na dětskou rekreaci	5.000,00
		příspěvek na zlepšení prac. prostředí	30.000,00
		ostatní výdaje	36.765,38
Příjmy celkem	141.765,38	Výdaje celkem	141.765,38

KOMENTÁŘ:

Příjmy:

Zůstatek bankovního účtu zahrnuje zůstatek zvláštního bankovního účtu sociálního fondu města Vysoké nad Jizerou k 31. 12. 2016.

Příděl z rozpočtu města zahrnuje předpokládaná 2 % z ročního objemu rozpočtových výdajů Města Vysoké nad Jizerou na platy a odměny zaměstnanců a uvolněných funkcionářů. Jedná se o objem hrubých mezd.

Splátky půjček - v současné době nebyla žádná půjčka poskytnuta, proto nejsou splátky předepsány.

Výdaje:

Příspěvek na stravování zahrnuje předpokládaný výdaj 14 Kč za vydanou stravenku nebo skutečně odebraný oběd.

Finanční dar na životní nebo pracovní výročí – zahrnuje předpokládané výdaje na rok 2017 v případě poskytování finančních darů k pracovním a životním výročím. **V roce 2017 tato položka nebude čerpána.**

Příspěvek na rehabilitační péči zahrnuje podle statutu částku maximálně 1.000 Kč na každého zaměstnance Města. Tento příspěvek je určen zejména na masáže, rehabilitaci, zakoupení léků, vitamínů a zdravotnických potřeb.

Sociální půjčky a výpomoci zahrnuje zbylou částku výdajů, která bude v případě odůvodněných žádostí poskytnuta zaměstnancům Města jako bezúročná sociální půjčka nebo nevratná sociální výpomoc. **V roce 2017 se čerpání této položky nepředpokládá.**

Příspěvek na rodinnou rekreaci zahrnuje částku max. 2.000 Kč na každého zaměstnance jako příspěvek na dovolenou.

Příspěvek na dětskou rekreaci zahrnuje předpokládaný výdaj, přičemž příspěvek může být poskytnut ve výši 100 Kč na každý den pobytu a jednu rekreaci v roce.

Příspěvek na zlepšení pracovního prostředí zahrnuje předpokládaný výdaj na pořízení drobného hmotného majetku nebo zařízení pro potřeby zaměstnanců (např. postupná výměna nábytku v kancelářích).

Ostatní výdaje zahrnují nerozdělený zůstatek předpokládaných příjmů. Tato položka bude použita v případě potřeby k dorovnání příspěvků. Pokud nebude vyčerpána, bude převedena do následujícího roku.

Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický

Schváleno Zastupitelstvem města Vysoké nad Jizerou dne 27. 2. 2017 usnesením č. .

Ing. Jaroslav Nechanický
místostarosta města

Mgr. Lucie Strnádková
starostka města



Město Vysoké nad Jizerou

Náměstí Dr.Karla Kramáře č.p.227, IČ 00276294, Vysoké nad Jizerou, 512 11, tel. 481 593 903

Zpráva pro jednání

Zastupitelstva města Vysokého nad Jizerou

dne: 27. 2. 2017

Bod 4.e)

Předkládá: Ing. Marcela Škodová

Zpracovala: Ing. Marcela Škodová

Schválení rozpočtu Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie pro rok 2017

Návrh usnesení:

ZM schvaluje rozpočet ÚCHRaPCH v předloženém znění.

Důvodová zpráva:

V souladu se zřizovací listinou ústavu ze dne 27. června 2016 a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních celků, část Příspěvkové organizace územních samosprávních celků, předkládáme návrh rozpočtu na rok 2017. Pro sledování vývoje našeho hospodaření uvádíme přehled výsledků za posledních pět let. Podrobnou zprávu o hospodaření roku 2016 včetně výsledku přezkoumání činnosti organizace auditorskou firmou předložíme tak, aby zpráva mohla být projednána na červnovém zastupitelstvu.

Dle zákona č. 250/2000 Sb. jsme nezisková organizace, zřízená za účelem poskytování zdravotních služeb. Proto i na rok 2017 tvoříme vyrovnaný rozpočet, nikoliv ziskový, jak by bylo možno odvodit z výsledku loňského roku.

Ve Vysokém nad Jizerou, dne: 15. 2. 2017

Podpis zpracovatele:

.....

**Ústav chirurgie ruky
a plastické chirurgie**

512 11 Vysoké nad Jizerou
tel: 481 593 918-20, fax: 481 593 155

ROZPOČET - skutečnost 2012 - 2016 po účtech a návrh rozpočtu 2017

JÁKLADY	skutečnost 2012 Kč	skutečnost 2013 Kč	skutečnost 2014 Kč	skutečnost 2015 Kč	rozpočet 2016 Kč	skutečnost 2016 Kč	rozpočet 2017 Kč
501020 léky	938 638,85	1 655 803,40	2 239 033,75	1 342 763,25	2 200 000,00	1 695 859,46	1 700 000,00
501030 krev, krevní výrobky	16 543,00	13 759,00	7 862,00	5 176,00	10 000,00	830,00	10 000,00
501040 SZM spec.zdr.mat.	4 401 715,95	6 124 744,96	4 827 980,02	5 485 603,09	5 700 000,00	4 737 503,23	4 760 000,00
501041 SZM pro RTG	62 201,00	68 037,00	49 503,00	61 666,00	20 000,00	11 001,00	0,00
501043 SZM implantáty	597 013,00	451 169,80	363 713,40	360 024,40	400 000,00	670 269,90	680 000,00
501044 SZM obvazový materiál	456 363,55	279 675,41	142 584,54	294 678,79	320 000,00	194 278,79	250 000,00
501050 pohonné hmoty				916,05			
501051 zahradní traktor - benzín	4 469,35	3 775,50	4 357,70	3 577,00	5 000,00	4 337,81	5 000,00
501052 auto, traktor - motorová nafta	31 296,00	29 655,00	22 449,00	25 291,00	27 000,00	21 637,84	25 000,00
501053 oleje, mazadla	1 865,00	0,00	742,00	560,00	1 000,00	1 482,00	2 000,00
501061 potraviny pro pacienty	699 671,35	742 830,80	720 616,31	681 932,27	720 000,00	714 120,52	720 000,00
501062 potraviny - přídavky	2 562,69	0,00			2 000,00		
501063 potraviny zaměstnanci-minerálky		927,00	přesun 527021				
501064 potraviny odchylky	2,63	7,43	37,23	92,83		85,35	
501065 potraviny zaměstnanci	269 883,01	296 596,28	312 700,89	299 952,38	320 000,00	299 089,57	310 000,00
501066 potraviny cizí strávníci	227 122,57	321 055,93	339 417,86	378 231,93	410 000,00	432 951,05	440 000,00
501071 všeobecný materiál	174 392,64	257 674,93	244 593,82	454 614,58	500 000,00	364 165,58	370 000,00
501072 prací a čistící prostředky	253 489,22	253 756,51	258 323,08	237 140,99	250 000,00	97 649,80	150 000,00
501074 náhradní díly a údr.materiál	201 184,99	253 649,73	211 007,26	126 308,53	200 000,00	119 368,30	130 000,00
501075 mat.pro výpoč.tech, diskety	93 961,62	184 151,00	99 324,72	162 904,00	190 000,00	132 091,00	135 000,00
501076 ost.mat.DHM do 3000 Kč	79 301,83	76 678,00	58 920,00	216 467,13	230 000,00	57 257,50	90 000,00
501079 cenové odchylky	0,20	3,95	1,42	-7,09		-12,39	
501091 prádlo pacienti	65 340,61	185 212,98	89 691,67	0,00	150 000,00	9 364,00	50 000,00
501092 prádlo,obuv,OOP zaměstnanci	69 181,15	181 991,55	142 233,57	130 221,70	150 000,00	74 307,17	150 000,00
501093 prádlo jednorázové rouškování	640 373,92	701 274,23	611 142,91	563 092,80	650 000,00	751 913,47	760 000,00
501100 knihy, učební pomůcky	83 327,80	27 383,45	25 037,80	59 578,00	70 000,00	43 244,00	50 000,00
501 CELKEM	9 369 901,93	12 109 813,84	10 771 273,95	10 890 785,63	12 525 000,00	10 432 794,95	10 787 000,00
502010 elektrická energie	690 620,98	665 172,43	615 701,50	602 132,71	620 000,00	586 395,65	610 000,00
502020 voda	159 251,27	160 009,30	186 543,00	184 779,00	400 000,00	224 952,00	250 000,00
502040 plyn	1 314 137,17	988 606,06	898 451,44	890 801,84	900 000,00	699 909,26	750 000,00
502 CELKEM	2 164 009,42	1 813 787,79	1 700 695,94	1 677 713,55	1 920 000,00	1 511 256,91	1 610 000,00
504000 prodané zboží				230 020,12		57 750,00	60 000,00
504010 prodané zboží - Silipos, Coban	326 937,73	659 827,96	320 818,75	498 526,21	550 000,00	859 896,90	860 000,00
504020 prodané zboží - trička, hrníčky, ...	467,58	83 590,00	21 000,00	104 500,40	150 000,00	133 070,00	140 000,00
504 CELKEM	327 405,31	743 417,96	341 818,75	833 046,73	700 000,00	1 050 716,90	1 060 000,00
50 NÁKUPY	11 861 316,66	14 667 019,59	12 813 788,64	13 401 545,91	15 145 000,00	12 994 768,76	13 457 000,00

511010	údržba stavební	216 950,53	19 513,81	936 558,40	100 278,93	300 000,00	0,00	150 000,00
511020	údržba ostatní, servis	111 959,24	691 462,44	676 506,51	728 958,57	850 000,00	414 883,94	650 000,00
511	CELKEM	328 909,77	810 976,25	1 613 064,91	829 237,56	1 150 000,00	414 883,94	800 000,00
5112010	cestovné zam.-tuzem.cesty,ubyt	413 524,90	249 275,00	262 154,00	275 789,60	350 000,00	282 203,00	300 000,00
5112020	cestovné zam.-zahraníční cesty		69 787,50	207 040,00	203 283,35	300 000,00	536 507,09	450 000,00
512	CELKEM	413 524,90	319 062,50	469 194,00	479 072,95	650 000,00	818 710,09	750 000,00
513000	náklady na reprezent. vč.semináře	2 421,80	7 690,00	22 923,00	37 047,06	50 000,00	40 474,09	50 000,00
513	CELKEM	2 421,80	7 690,00	22 923,00	37 047,06	50 000,00	40 474,09	50 000,00
518011	telefony	124 700,17	103 606,72	102 861,29	94 479,08	100 000,00	76 247,89	80 000,00
518012	poštovné	38 370,64	37 249,81	44 035,98	58 245,00	60 000,00	52 375,00	54 000,00
518013	ostat.výkony spojů-TV,rádía	33 468,00	32 883,00	51 932,00	60 630,00	62 000,00	73 002,00	75 000,00
518020	dopravné	3 095,60	24 548,52	9 289,62	12 197,40	18 000,00	19 778,00	20 000,00
518032	nájemné nemovitostí	8 133,00	4 499,00					
518033	nájemné movité věci-oper.leas.	236 883,36	233 343,60	251 304,11	263 469,31	275 000,00	233 378,77	250 000,00
518050	ekonomické služby	141 514,00	208 477,00	256 864,00	257 614,00	280 000,00	177 484,00	0,00
518060	dod.praní prádla	450 382,00	454 184,00	487 224,00	494 326,00	520 000,00	507 239,00	510 000,00
518080	likvidace odpadu	196 089,10	151 621,28	162 391,20	155 964,58	170 000,00	165 336,52	170 000,00
518090	software do 60 tis.Kč,údržba	216 246,20	286 091,84	275 124,36	254 910,02	310 000,00	360 798,22	360 000,00
518100	ostat.sloužby-revize,bezp.techn.	532 852,25	347 712,09	529 132,79	650 917,32	700 000,00	980 004,15	890 000,00
518101	ostat.sloužby-zdrav.čin.-anestez.	572 983,29	733 358,45	1 032 669,09	995 138,77	1 109 000,00	1 285 079,96	1 300 000,00
518102	ostat služby - Kongres Harrachov				1 006 323,39		20 269,00	
518103	náklady na semináře a akce	15 970,39	13 389,00	2 000,00		20 000,00	34 759,00	35 000,00
518300	bank.výlohy, poplatky			22 951,45	26 713,00	28 000,00	24 753,00	26 000,00
518703	ostat.sloužby - Kurz chirurgie				268 804,77		25 794,00	220 000,00
518999	ostatní služby nedaňové			48 400,00				
518	CELKEM	2 570 688,00	2 630 964,31	3 276 179,89	4 599 732,64	3 652 000,00	4 036 298,51	3 990 000,00
51	SLUŽBY	3 315 544,47	3 768 693,06	5 381 361,80	5 945 090,21	5 502 000,00	5 310 366,63	5 590 000,00
521010	mzdy	18 950 704,00	20 404 034,00	23 341 255,00	27 836 178,00	31 700 000,00	31 790 405,00	35 700 000,00
521020	ostatní osobní náklady	2 448 177,00	2 485 372,00	2 746 977,00	2 567 437,00	3 000 000,00	2 522 701,00	2 700 000,00
521100	nemocenská za podnik	54 597,00	64 639,00	69 944,00	24 517,00	80 000,00	31 245,00	80 000,00
521	CELKEM	21 453 478,00	22 954 045,00	26 158 176,00	30 428 132,00	34 780 000,00	34 344 351,00	38 480 000,00
5224010	sociální pojištění	5 404 046,00	5 579 885,00	6 266 163,00	7 747 306,00	8 528 000,00	8 312 528,00	9 439 000,00
5224020	zdravotní pojištění	1 729 664,00	2 007 789,00	1 964 343,00	2 778 352,00	2 952 000,00	3 044 101,00	3 398 000,00
524	CELKEM	7 133 710,00	7 587 674,00	8 230 506,00	10 525 658,00	11 480 000,00	11 356 629,00	12 837 000,00
527010	jednotný příděl do FKSP	190 053,01	204 676,47	234 111,99	289 353,95	475 500,00	477 324,75	716 000,00
527021	potraviny zaměstnanci-minerálky	8 180,00	11 633,00	15 031,00	16 846,25	20 000,00	11 219,30	14 000,00
527022	lékařská péče	500,00	500,00	0,00	0,00	1 500,00	0,00	1 000,00
527023	vzdělávání	103 340,80	120 437,50	154 972,31	225 155,53	283 000,00	251 667,83	280 000,00
527999	životní připojištění			276 600,00	1 073 100,00	1 100 000,00	241 800,00	254 000,00
527	CELKEM	302 073,81	337 246,97	680 715,30	1 604 455,73	1 880 000,00	982 011,88	1 265 000,00
52	OSOBNÍ NÁKLADY	28 889 261,81	30 878 965,97	35 069 397,30	42 558 245,73	48 140 000,00	46 682 991,88	52 582 000,00

531000	silniční daň	5 098,00	5 148,00	6 012,00	7 390,00	8 000,00	7 340,00	8 000,00
531	CELKEM	5 098,00	5 148,00	6 012,00	7 390,00	8 000,00	7 340,00	8 000,00
538030	daň z příjmů právnických osob	71 820,00	přesun 591010					
531+538	CELKEM	76 918,00						
53	OSTATNÍ DANÉ	76 918,00	5 148,00	6 012,00	7 390,00	8 000,00	7 340,00	8 000,00
542000	jiné pokuty a penále		174,50				7 707,90	
541	CELKEM		174,50				7 707,90	
543000	dary		5 167,00					
543	CELKEM		5 167,00					
549010	pojistné + auta, živ. pohromy	162 897,00	170 131,00	166 395,00	112 793,00	400 000,00	177 598,50	200 000,00
549020	bankovní výlohy, poplatky	20 087,41	22 409,04	přesun 518300				
549030	poplatky (kolky), život. prostředí	2 500,00	2 662,00	200,00		6 000,00	1 000,00	2 000,00
549031	členské příspěvky, lék. komora		1 950,00	1 734,20	529,00	2 000,00		2 000,00
549032	členské příspěvky ostatní	1 263,00	1 539,00			2 000,00		
549050	choroby z povolání, bolestné	10 000,00	0,00			10 000,00		10 000,00
549070	úrazové zák. pojištění zaměstn.	87 239,00	89 859,00	99 922,00	116 955,00	130 000,00	360 213,00	360 000,00
549343	roční vyúčtování DPH	501 890,44	478 716,56	372 981,51	436 094,01	450 000,00	364 205,03	380 000,00
47+549	CELKEM	785 876,85	767 266,60	641 232,71	666 371,01	1 000 000,00	903 016,53	954 000,00
54	OSTATNÍ NÁKLADY	785 876,85	772 608,10	641 232,71	666 371,01	1 000 000,00	910 724,43	954 000,00
551020	odpisy stavby (021)	526 095,00	903 720,00	906 966,00	929 412,00	950 000,00	929 904,00	940 000,00
551030	odpisy movité věci (022)	192 792,00	210 141,00	205 160,00	177 959,00	200 000,00	335 758,00	350 000,00
551031	odpisy movité věci zdravotní	832 109,00	670 485,00	720 262,00	817 731,00	900 000,00	777 346,00	900 000,00
551	CELKEM	1 550 996,00	1 784 346,00	1 832 388,00	1 925 102,00	2 050 000,00	2 043 008,00	2 190 000,00
557000	náklady z odepsaných pohledávek	9 851,38	4 440,00	2 144,00	13 430,00	5 000,00	4 735,00	19 000,00
557	CELKEM	9 851,38	4 440,00	2 144,00	13 430,00	5 000,00	4 735,00	19 000,00
558028	Drobný dlouhod.majetek-zdravot.	127 962,74	349 793,00	258 670,00	383 631,00	400 000,00	159 106,00	350 000,00
558029	Drobný dlouhod.majetek - ostatní	109 077,14	330 963,00	538 487,00	581 659,00	650 000,00	471 435,00	550 000,00
558	CELKEM	237 039,88	680 756,00	797 157,00	965 290,00	1 050 000,00	630 541,00	900 000,00
55	DLOUHODOBÝ MAJETEK	1 797 887,26	2 469 542,00	2 631 689,00	2 903 822,00	3 105 000,00	2 678 284,00	3 109 000,00
562010	úroky-úvěr auto RCI Financial		17 565,00	4 574,00				
562	CELKEM		17 565,00	4 574,00				
563000	kurz.ztráty				3 799,19		625,10	
563	CELKEM				3 799,19		625,10	
569010	Ost.fín.nákl.-poj. Auto RCI Financ.	13 668,00		10 251,00				
569900	Ostatní finanční náklady-nedaňové	54 404,00	přesun 518999					
569	CELKEM	68 072,00		10 251,00				
5591010	Daň z příjmů PO	154 541,00	154 541,00	37 549,00	2 639 630,00	2 100 000,00	1 226 640,00	300 000,00
591	CELKEM		154 541,00	37 549,00	2 639 630,00	2 100 000,00	1 226 640,00	300 000,00
56+59	FINANČNÍ NÁKLADY		240 178,00	52 374,00	2 643 429,19	2 100 000,00	1 227 265,10	300 000,00
5	CELKEM TŘÍDA 5	46 726 805,05	52 802 154,72	56 595 855,45	68 125 894,05	75 000 000,00	69 811 740,80	76 000 000,00
							Plnění rozpočtu	93,08%

VÝNOSY		skutečnost 2012	skutečnost 2013	skutečnost 2014	skutečnost 2015	rozpočet 2016	skutečnost 2016	rozpočet 2017
		Kč	Kč	Kč	Kč	Kč	Kč	Kč
602111	VZP - tržby za výkony	24 985 014,93	32 205 584,76	45 836 135,45	46 329 912,61	46 050 000,00	47 284 143,85	48 500 000,00
602201	Vojenská ZP	2 233 439,00	2 477 907,00	2 548 418,57	4 448 935,08	4 300 000,00	3 692 962,00	4 200 000,00
602205	ZP hutnická, nyní ZP Průmyslová	1 718 110,72	2 109 893,36	4 220 832,00	3 603 372,31	3 500 000,00	2 936 670,45	2 500 000,00
602207	Obor.ZP bank a pojišťoven	2 965 268,60	3 026 536,00	2 656 744,11	5 070 011,76	4 800 000,00	4 606 850,68	4 800 000,00
602209	ZP Škoda Mladá Boleslav	1 943 869,60	2 391 569,44	841 401,12	4 140 605,74	4 000 000,00	2 605 638,99	2 500 000,00
602211	ZP MV Ústí nad Labem	4 375 603,17	4 341 927,74	6 923 279,01	6 535 731,04	6 400 000,00	5 933 303,75	5 800 000,00
602213	Revír. bratrská pokladna Ostrava	248 776,50	157 045,83	107 432,43	194 283,72	155 000,00	224 594,10	200 000,00
602217	ZP Metal Alliance	406 961,93						
602228	ZP Média	-68,90						
602310	lék.prohl.tuzemci	710 823,54	1 076 724,74	2 235 629,64	1 684 207,52	1 600 000,00	1 663 649,92	1 600 000,00
602311	poplatek za nadstandardní termín	928 000,00	849 000,00	964 000,00	1 026 000,00	950 000,00	1 325 000,00	1 300 000,00
602320	lék.prohl.cizinci	75 733,32	43 198,02	179 225,79	298 411,88	200 000,00	392 838,01	350 000,00
602350	lék.služby - práce plast.chirurga	280 618,73	193 900,00	194 100,00	237 400,00	230 000,00	211 600,00	210 000,00
602360	hospit.prostř.soukr.lékaře	58 971,39	98 430,43	100 208,72	128 878,29	100 000,00	71 586,99	80 000,00
602370	regulační polatky	1 632 720,00	1 554 580,00	1 574 342,00	50 213,00	40 000,00	88 680,00	70 000,00
602410	odbor.posudky - policie,pojistky	163 773,82	157 520,72	155 107,32	157 079,44	150 000,00	159 249,62	155 000,00
602502	telefon, fax, email	3 566,47	1 561,86	6 287,12	14 219,23	10 000,00	19 388,91	15 000,00
602503	internet	-8 333,00						
602505	stravné	598 340,57	716 247,83	810 405,16	829 598,75	820 000,00	878 219,81	950 000,00
602506	ostatní služby -staže	176 051,45	146 825,98	173 842,40	136 635,37	120 000,00	189 544,37	170 000,00
602520	FKSP - příspěvek na stravné	63 315,00	70 707,00	73 885,00	74 193,00	70 000,00	113 660,00	120 000,00
602555	výnosy ze služeb, praní, steril.	7 254,71	7 725,04	34 737,28	36 962,27	30 000,00	133 392,33	130 000,00
602777	Slavia pojistovna-tržby za výkony		32 596,00					
602801	AXA Assistance-tržby za výkony			18 822,00	6 264,00	4 000,00		
602	CELKEM	43 567 811,55	51 659 481,75	69 654 835,12	75 002 915,01	73 529 000,00	72 530 973,78	73 650 000,00
603504	nájemné u movitých věcí	38 974,67	57 138,79	52 940,50	74 318,19	60 000,00	83 475,21	80 000,00
603553	nájemné z nebyt.prost. a bytů	379 254,41	399 223,94	351 128,70	412 783,75	400 000,00	485 090,02	485 000,00
603554	služby k bytům - vodné, stočné	101 780,39	99 228,04	84 434,44	89 819,35	80 000,00	89 037,84	90 000,00
603	CELKEM	520 009,47	555 590,77	488 503,64	576 921,29	540 000,00	657 603,07	655 000,00
604000	tržby za prodané zboží		948,00		45 564,07	10 000,00	13 413,24	10 000,00
604010	tržby za zboží - Silipos	748 783,31	701 425,15	744 511,95	811 482,98	800 000,00	851 085,66	870 000,00
604030	tržby za zboží - trička,náušnice,...	29 232,14	24 453,18	30 618,12	51 650,37	50 000,00	63 231,99	60 000,00
604	CELKEM	778 015,45	726 826,33	775 130,07	908 697,42	860 000,00	927 730,89	940 000,00
609700	mimoř.výnosy - focení,DBP léky	5 030,00	76 091,00	8 947,92	9 703,00	8 000,00	6 580,00	6 000,00
609701	mimoř.výnosy -staže, stud.mat.	3 243,40	2 000,00	1 856,20			135 244,84	25 000,00
609702	mimoř.výnosy - konference sester	8 333,00	12 600,00	12 400,00			42 839,67	40 000,00
609703	mimoř.výnosy - Kurz chirurgie				629 500,00			250 000,00
609704	mimoř.výnosy - Kongres Harrachov				1 328 400,00			
609778	mimoř.výnosy - kopírka				41,32		2 479,25	
609	CELKEM	16 606,40	90 691,00	23 204,12	1 967 644,32	8 000,00	187 143,76	321 000,00
60	TRŽBY ZA VLASTNÍ VÝKONY	44 882 442,87	53 032 589,85	70 941 672,95	78 456 178,04	74 937 000,00	74 303 451,50	75 566 000,00

ostup od paní auditorky). Pro srovnání s výsledky předchozích (rok 2014 - 14,42 mil. Kč, rok 2015 - 10,42 mil. Kč) je tedy výsledek hospodaření 6 416 567,69 Kč.

Únosy:

. Příjem od zdravotních pojišťoven (účty 602111 - 602113) předpokládá dostatečný přísun na zvýšení platů. Vyúčtování zdravotní péče za rok 2016 budou doručena průběhu roku 2017.

. Regulační poplatky se vybírají se pouze za pohotovost.

e Vysokém nad Jizerou, dne: 15.2.2017

ypracovala: Ing. Marcela Škodová



Ústav chirurgie ruky
a plastické chirurgie
512 11 Vysoké nad Jizerou
tel: 481 593 918-20, fax: 481 593 155



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 5/a

Předkládá: Ing. Jiří Bartoš
Zpracoval: Ing. Jiří Bartoš

Schválení prodeje pozemků v lokalitě pod Varoulovou skálou v k. ú. Vysoké nad Jizerou

Návrh usnesení:

- ZM schvaluje prodej pozemku ppč. 1635/5 a 2318/3 v k. ú. Vysoké nad Jizerou manželům Michalu a Zuzaně Plůchovým za cenu 495 Kč/m² a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.
- ZM schvaluje úhradu daně z nabytí nemovitých věcí za převod pozemku p. č. 1635/5 a 2318/3 v k. ú. Vysoké nad Jizerou.

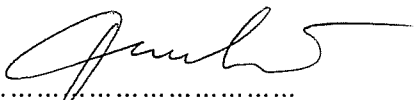
Důvodová zpráva:

Geometrickým plánem č. 809-754/2016 byly rozděleny pozemky v majetku města pod Varoulovou skálou v k. ú. Vysoké nad Jizerou pro výstavbu 3 RD. Na základě stanovených podmínek odprodeje pozemků a jejich schválení ZM byly odprodány pozemky ppč. 1635/3 a 1635/4. O zbývající stavební parcelu (pozemky p. č. 1635/5 a 2318/3 o celkové výměře 1.230 m²) projeví zájem Michal a Zuzana Plůchovi.

Od 01. 11. 2016 vešla v účinnost novela zákonného opatření Senátu č. 340/2016 Sb., o dani z nabytí nemovitých věcí. Novela obsahuje kromě jiného i zásadní změnu týkající se osoby poplatníka daně, kdy **poplatníkem daně z nabytí nemovitých věcí je vždy nabyvatel**. Doposud poplatníkem daně byl prodávající, tedy v tomto případě město. Z důvodu změny tohoto zákonného opatření je ZM navrženo pro prodej těchto pozemků uhradit za kupující daň z nabytí nemovitých věcí. Přílohu této zprávy tvoří žádost, kupní smlouva a GP č. 809-754/2016.

Pozemky v majetku města byly řádně vyvěšeny na ÚD MěÚ v souladu s ustanovením § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Konečné rozhodnutí musí učinit dle zákona o obcích zastupitelstvo města.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 13. 02. 2017.


.....
podpis zpracovatele

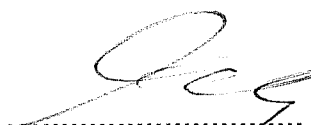
Michal Plůcha
Staroveská 280
Vysoké nad Jizerou 51211

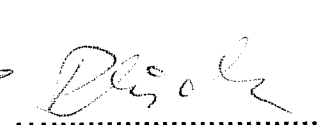
Zuzana Plůchová
K.H.Borovského 292
Vysoké nad Jizerou 51211

MĚSTSKÝ ÚŘAD VYSOKÉ N. JIZ.	Poř. listů: 1
	Poř. příloh: 1
Došlo dne: 20-12-2016	Zpracovatel: EG
Č.j.: KVVN/702/446/2016	Ukl. znak: 85
Spis. zn.:	

Žádost o koupi městského pozemku

Dobrý den,
tímto žádáme o koupi městské stavební parcely pod Varoulovou skálou pro výstavbu
rodinného domu.


.....
Michal Plůcha


.....
Zuzana Plůchová

20.12.2016 Vysoké nad Jizerou



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 5/b

Předkládá: Ing. Jiří Bartoš
Zpracoval: Ing. Jiří Bartoš

Schválení konečných prodejů pozemků v k. ú. Vysoké nad Jizerou

Návrh usnesení:

- ZM schvaluje prodej pozemku ppč. 1654/10 v k. ú. Vysoké nad Jizerou Zuzaně Plůchové za cenu Kč/m² a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.
- ZM schvaluje prodej pozemku ppč. 2226 v k. ú. Vysoké nad Jizerou Ing. Janu Gengelovi za cenu Kč/m² a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.

Důvodová zpráva:

O odkoupení pozemku ppč. 1654/10 ostatní plocha, manipulační plocha o výměře 10 m² požádala město Zuzana Plůchová z důvodu přilehlé zahrádky. V ÚP města je pozemek veden jako plocha s využitím pro rekreaci. Přílohu této části zprávy tvoří žádost, snímek z mapy a informace o pozemku.

Město Vysoké nad Jizerou vlastní pozemek ppč. 2226 ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 61 m² v k. ú. Vysoké nad Jizerou, který je v novém územním plánu města zařazen do zastavěných ploch BV– bydlení v rodinných domech. Ve skutečnosti komunikace slouží jako jediný přístup k RD č. p. 233 ve Vysokém nad Jizerou ve vlastnictví žadatele o pozemek Ing. Jana Gengely. Přílohu této části zprávy tvoří žádost, snímek z mapy a informace o pozemku.

Pozemky v majetku města byly řádně vyvěšeny na ÚD MěÚ v souladu s ustanovením § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Konečné rozhodnutí musí učinit dle zákona o obcích zastupitelstvo města.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 13. 02. 2017

.....
podpis zpracovatele

MĚSTSKÝ ÚŘAD	Počet listů: 1
VYSOKÉ N. JIZ.	Počet příloh: —
Došlo dne: 23-11-2016	Zpracovatel: <i>SK</i>
Č.j. <i>KUVN/POZ/415/2016</i>	Ukl. znak: 85
Spis. zn.:	

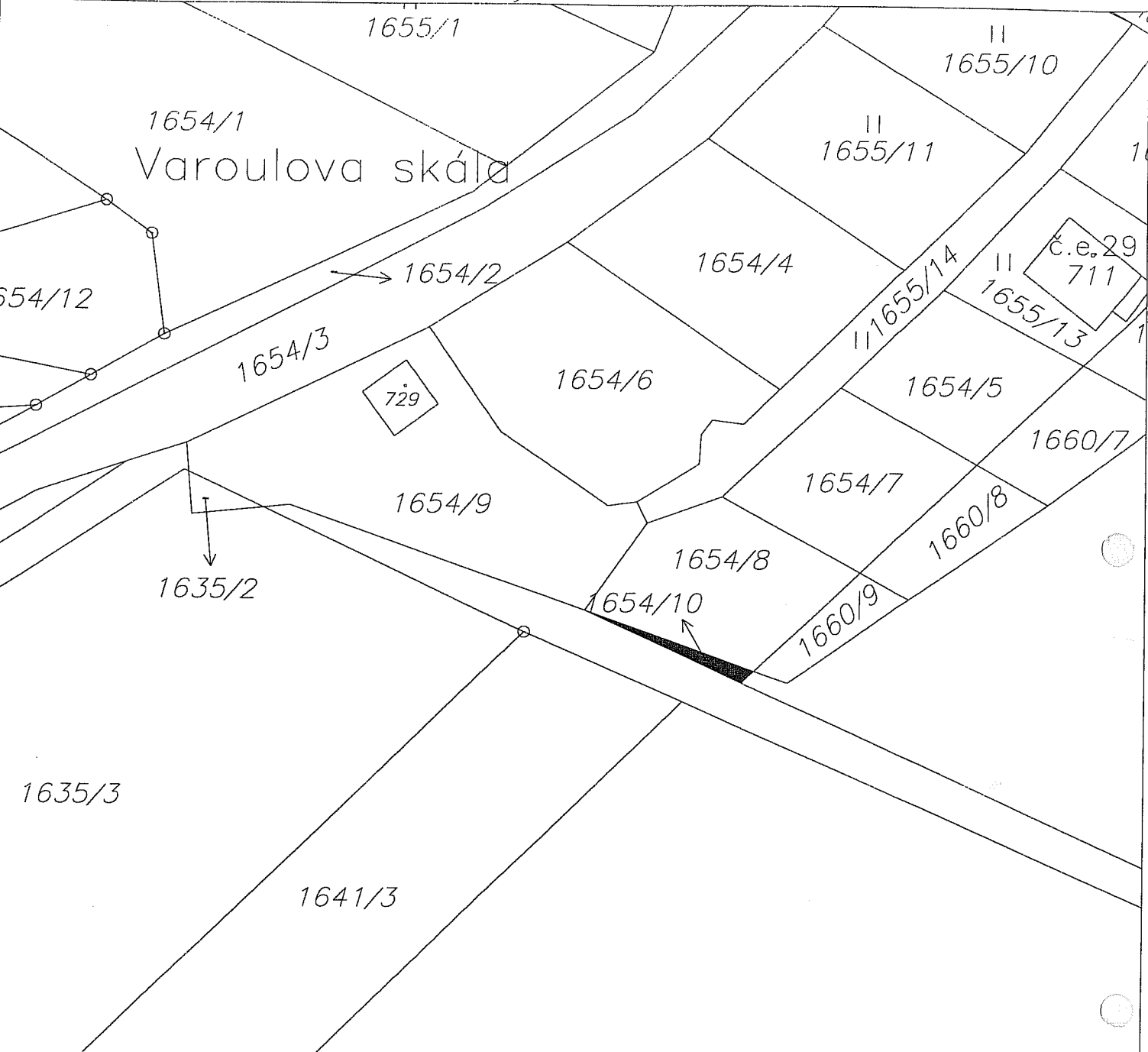
Tímto řádám o odboření
městského poselky 1654/10
o výměře 10 m² v kú

• Vysoké nad Jizerou, který
přiléhá k mé zahrádce
1654/8.

18.11.2016

Plüchová

ZUZANA PLÜCHOVÁ
K. H. BOROVSKÉHO 292
VYSOKÉ N. / JIZ. 512 11



SOUPIS PARCEL

OKRES: CZ0514 Semily, 3608
OBEC: 577693 Vysoké nad Jizerou
KAT. ÚZEMÍ: 788309 Vysoké nad Jizerou

Data platná k: 1.11.2016

INFORMACE O PARCELI

ČÍSLO PARCELY: KN 1654/10
VÝMĚRA [m²]: 10
KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ: Vysoké nad Jizerou 788309
PŮVOD PARCELY: *Katastr nemovitostí (KN)*
LIST MAPY: KMD
URČENÍ VÝMĚRY: *Graficky nebo v digitalizované mapě*
DRUH POZEMKU: *ostatní plocha*
VYUŽITÍ POZEMKU: manipulační plocha
OCHRANA: -
ŘÍZENÍ VZNIKU: Z-3214/2014-608
SEZNAM BPEJ: Parcela nemá BPEJ

OPRÁVNĚNÉ OSOBY: na LV 10001

Oprávněný subjekt, adresa	Identifikátor	Podíl
Vlastnické právo		
Město Vysoké nad Jizerou, Náměstí Dr. Karla Kramáře 227, 51211 Vysoké nad Jizerou	00276294	

7. 11. 2016

Ing. Jan Gengela
Vysoké nad Jizerou č.p. 233
512 11 Vysoké nad Jizerou

Městský úřad
Náměstí Dr. Karla Kramáře 227
512 11 Vysoké nad Jizerou

MĚSTSKÝ ÚŘAD VYSOKÉ N. JIZ.	Poř. listů: 1
	Poř. příloh: 1
Došlo dne: 07-11-2016	Zpracovatel: BJS
Č.j. MUKA/POZ/394/2016	Ukl. znak: 85
Spis. zn.:	

Věc: Žádost o odkoupení zbytkové parcely v majetku města

Vážení,

Žádám o odkoupení parcely č. 2226 o výměře 61m. Jedná se o parcelu zapsanou v LV č. 10001, obce Vysoké nad Jizerou /577693/.

Odůvodnění:

Tato parcela je jedinou přístupovou cestou k nemovitosti č.p. 233 na parcele 36, jejíž jsem majitelem. Jsem sice také majitelem parcel 240 a 241, ale přes tyto se k nemovitosti nelze dostat.

Prosím o projednání na zastupitelstvu města a kladné rozhodnutí, pokud tomu nebrání nějaké závažné skutečnosti.

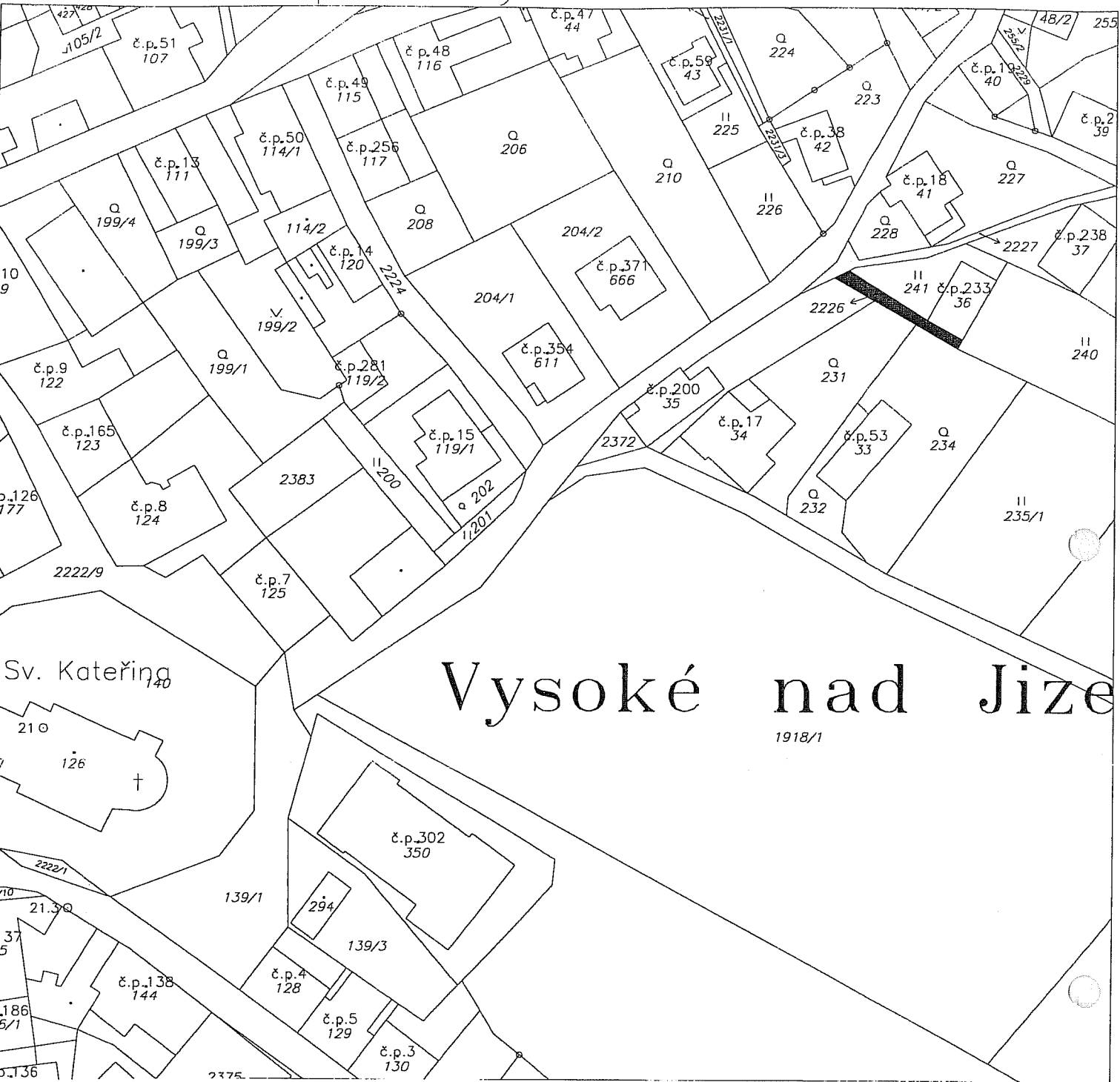
Děkuji

S pozdravem


Ing. Jan Gengela

Přílohy: Informace o pozemku č. 2226

Katastrální mapa s vyznačením parcely 2226.



Sv. Kateřina

Vysoké nad Jizerou

1918/1

OKRES: CZ0514 Semily, 3608
OBEC: 577693 Vysoké nad Jizerou
KAT.ÚZEMÍ: 788309 Vysoké nad Jizerou

Data platná k: 1.11.2016

INFORMACE O PARCELI

ČÍSLO PARCELY: KN 2226
VÝMĚRA [m²]: 61
KATASTRÁLNÍ ÚZEMÍ: Vysoké nad Jizerou 788309
PŮVOD PARCELY: Katastr nemovitostí (KN)
LIST MAPY: KMD
URČENÍ VÝMĚRY: Graficky nebo v digitalizované mapě
DRUH POZEMKU: ostatní plocha
VYUŽITÍ POZEMKU: ostatní komunikace
OCHRANA: -
ŘÍZENÍ VZNIKU: Z-3214/2014-608
SEZNAM BPEJ: Parcela nemá BPEJ

OPRÁVNĚNÉ OSOBY: na LV 10001

Oprávněný subjekt, adresa	Identifikátor	Podíl
Vlastnické právo		
Město Vysoké nad Jizerou, Náměstí Dr. Karla Kramáře 227, 51211 Vysoké nad Jizerou	00276294	



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/a

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický

Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický, Ing. Tereza Fenclová

Návrh na schválení podání žádostí o dotace

Návrhy usnesení:

1. *ZM schvaluje podání žádosti o dotaci z Dotačního fondu Libereckého kraje na projekt „Pořízení nové CAS 20 4000/240/S2R pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
2. *ZM schvaluje vyčlenění vlastního finančního podílu na projekt „Pořízení nové CAS 20 4000/240/S2R pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
3. *ZM schvaluje podání žádosti o dotaci Dotačního fondu Libereckého kraje na projekt „Pořízení, údržba a oprava přetlakové dýchací techniky pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
4. *ZM schvaluje vyčlenění vlastního finančního podílu na projekt „Pořízení, údržba a oprava přetlakové dýchací techniky pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
5. *ZM schvaluje podání žádosti o dotaci z Dotačního fondu Libereckého kraje na projekt „Pořízení věcných prostředků pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
6. *ZM schvaluje vyčlenění vlastního finančního podílu na projekt „Pořízení věcných prostředků pro JSDH Vysoké nad Jizerou“*
7. *ZM schvaluje podání žádosti o dotaci z Fondu ochrany vod na projekt „Propojení systémů vodovodu Vysoké nad Jizerou – Tříč“*
8. *ZM schvaluje vyčlenění vlastního finančního podílu na projekt „Propojení systémů vodovodu Vysoké nad Jizerou – Tříč“*

Důvodová zpráva:

Město Vysoké nad Jizerou má, kromě již podané žádosti o dotaci na Ministerstvo vnitra ČR - Generální ředitelství hasičského záchranného sboru ČR, dále možnost podat žádost o dotaci z Dotačního fondu Libereckého kraje do programu Podpora jednotek požární ochrany obcí Libereckého kraje na pořízení nové CAS 20 4000/240/S2R pro JSDH Vysoké nad Jizerou. V rámci tohoto programu chce také požádat o dotační prostředky na údržbu a opravu přetlakové dýchací techniky, konkrétně revizi dýchacích přístrojů Pluto a tlakových lahví, a pořízení věcných prostředků, tj. přetlakového ventilátoru a plovoucího čerpadla. V rámci podprogramu U1 – Pořízení nové CAS lze požádat o 1.000.000 Kč. Výdaje na pořízení a revizi přetlakové dýchací techniky v rámci podprogramu U6 se předpokládají ve výši 22.098 Kč, bude požádáno o 50 % způsobilých výdajů, tj. cca 11.000 Kč. Výdaje na pořízení věcných prostředků v rámci podprogramu U7c se očekávají ve výši 58.553 Kč, bude požádáno též o 50 % způsobilých výdajů, tj. cca 29.000 Kč.

Z Fondu ochrany vod Libereckého kraje do Programu vodohospodářských akcí 2017 bude možné podat žádost o dotaci na akci: Propojení systémů vodovodu Vysoké nad Jizerou – Tříč. Jedná se o výstavbu nového vodovodního řadu, který zajistí propojení dvou systémů vodovodu – systému vodovodu Vysoké nad Jizerou se systémem vodovodu Horní Tříč. Důvodem výstavby vodovodu je nevyhovující kvalita zdroje Horní Tříč.

Ve výběrovém řízení konaném na konci roku 2016 byla vybrána firma Pittner Česká Lípa, s. r. o., Chelčického 1505/5, 470 01 Česká Lípa, IČ: 28687329 za nabídnutou cenu 963.548 Kč bez DPH. Pokud budou podmínky vyhlášení tohoto programu stejné jako v roce 2016, bude možné požádat až o 70 % způsobilých výdajů, což by v našem případě mohlo být necelých **675.000 Kč**.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 17. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/b

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický
Zpracoval: Ing. Tereza Fenclová, Ing. Jaroslav Nechanický

Informace o žádostech o dotace

Návrhy usnesení:

ZM bere na vědomí informace o žádostech o dotace a plánovaných investičních akcích.

Důvodová zpráva:

Sakrální stavby, komunikace a in-line dráha:

Na konci loňského roku byly podány žádosti o dotace Ministerstva pro místní rozvoj do programu Podpory obnovy a rozvoje venkova v roce 2017 na opravu drobných sakrálních staveb v obci, obnovu místních komunikací a vybudování bruslařské dráhy pro in-line bruslaře.

1. **Drobné sakrální stavby ve Staré Vsi** - křížek na Barejtově kopci a Pátkův kříž naproti ČOV Stará Ves. Podle rozpočtů jsou náklady na opravu křížku na Barejtově kopci vč. DPH ve výši 113.740 Kč a Pátkova kříží ve výši 122.694 Kč – bylo požádáno o 70 % z celkových uznatelných výdajů. V tomto podprogramu bylo zaevidováno 318 žádostí (z Libereckého kraje 7 žadatelů).
2. **Místní komunikace** spojující ulice Bozkovská a Sluneční (zezadu MŠ) v délce *od ul. Bozkovská po křižovatku s ul. Sluneční*. Předpokládané náklady na opravu této části komunikace, na kterou byla podána žádost o dotaci, jsou ve výši cca 611.782 Kč vč. DPH – bylo požádáno o 50 % z celkových uznatelných výdajů. V tomto podprogramu bylo zaevidováno 806 žádostí (z Libereckého kraje 28 žadatelů).
3. **Bruslařská dráha pro in-line bruslení** v délce cca 600 m se bude nacházet na stávající účelové komunikaci od parkoviště Ski areálu Šachty až po penzion Aktiv ke křižovatce s ul. Lyžařská. Předpokládané výdaje na vybudování in-line dráhy vč. DPH činí 941.501 Kč – bylo požádáno o 400.000 Kč, tedy maximální možnou částku. V tomto podprogramu bylo zaevidováno 907 žádostí (z Libereckého kraje 25 žadatelů).

Do programu bylo zaevidováno celkem 2142 žádostí v objemu necelé 1 miliardy Kč, předpokládaný termín jejich vyhodnocení je v průběhu měsíce března 2017.

Muzeum:

Vlastivědné muzeum pro Vysoké nad Jizerou a okolí podalo **v listopadu 2016** žádost o dotaci na Ministerstvo kultury ČR, do programu Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví, části programu D – Preventivní ochrana před nepříznivými vlivy prostředí v roce 2017. Dotační prostředky, v případě jejich získání, by posloužily na nákup odvlhčovačů vzduchu, teploměrů a vlhkoměrů do depozitářů a expozičních prostor, skříní na uložení velkých formátů (A1, A0) a výrobu repliky cechovního praporce

vysockého sedmeráckého cechu pro stálou expozici, to vše v hodnotě 220.896,- Kč, a restaurování originálu cechovního praporu a mechaniky betlému Jana Metelky Kovářenského ve výši 364.500,- Kč. Bylo požádáno o dotaci ve výši necelých 100 % vynaložených nákladů, tedy o 584.000,- Kč. O výsledcích bude město informováno v jarních měsících 2017.

Dotace na CAS – cisternovou automobilovou stříkačku:

Na konci dubna 2016 byla podána žádost o účelovou dotaci Ministerstva vnitra ČR – Generálního ředitelství hasičského záchranného sboru ČR na pořízení nové CAS pro JSDHO Vysoké nad Jizerou, která by měla nahradit stávající vozidlo Škodu 706 RTHP (trambus). Maximální výše dotace může být 2.500.000 Kč. Další finanční prostředky na pořízení nové CAS Město vynaloží z vlastních zdrojů, případně získá z jiného způsobu financování. Dne 11. 7. 2016 jsme se dozvěděli, že Ministerstvo vnitra, generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky vyhodnotilo všechny zaregistrované žádosti obcí o poskytnutí investiční dotace na rok 2017 v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí. Vyhodnocení žádostí bylo provedeno v souladu s čl. 5 Zásad pro poskytování účelových investičních dotací obcím v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí, č.j. MV-178851-4/PO-IZS-2015. Výsledky jsou zveřejněny na internetové stránce <http://www.hzscr.cz/clanek/dotace-obcim-na-reprodukcii-pozarni-techniky-649464.aspx>. Dle uvedeného pořadníku se naše žádost umístila na 26. místě z 94 hodnocených žádostí. Podle tohoto pořadníku se bude postupovat při přidělování dotací a to až do vyčerpání finančních prostředků vyčleněných pro tyto účely ve Fondu zábran škod České kanceláře pojistitelů. Konkrétní výše vyčleněných finančních prostředků bude známa až ke konci roku 2016, uvidí se tedy teprve potom, kolik žádostí bude uspokojeno. Vzhledem k výkonnosti fondu v předchozích letech se očekává, že bude uspokojeno cca 30 žádostí.

Dotace na velkoobjemovou CAS – cisternovou automobilovou stříkačku:

Na konci dubna 2016 bylo zastupitelstvem města schváleno podání žádosti o účelovou dotaci z Integrovaného regionálního operačního programu z Evropského fondu pro regionální rozvoj na pořízení nové velkoobjemové CAS pro JSDHO Vysoké nad Jizerou, která by měla nahradit stávající vozidlo Tatra 148. *V závěru roku 2016 dostalo město informaci o rozhodnutí o ukončení administrace této žádosti, nemožnosti financování způsobilých výdajů projektu z důvodu vyčerpání disponibilní alokace 19. výzvy IROP (Technika pro integrovaný záchranný systém) a nemožnosti jejího navýšení.*

Dotace na CAS z Hasičského fondu Nadace AGROFERT

Hasičský fond je samostatným projektem Nadace AGROFERT a je určený profesionálním i dobrovolným hasičským sborům, organizacím a sdružením. Fond přijímá žádosti o příspěvky zejména na přístroje, vybavení či zařízení, na projekty, akce a aktivity v oblastech zásahové a záchranářské činnosti hasičského sportu, práce s dětmi a mládeží, organizace společenských, sportovních či kulturních aktivit v obci či regionu určených široké veřejnosti hasičské historie a tradic. Město v současné době vypracovává žádost o dotaci, žádosti jsou přijímány průběžně.

Údržba a obnova kulturních a venkovských prvků pro rok 2017:

Ministerstvo zemědělství vyhlásilo podmínky pro poskytování dotací v rámci programu Údržba a obnova kulturních a venkovských prvků pro rok 2017, kde je možné žádat o dotační prostředky na údržbu a obnovu stávajících památných staveb a objektů kulturně-historických hodnot v extravilánu i intravilánu obcí do 5.000 obyvatel, které nejsou chráněnými kulturními památkami s předmětem ochrany podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. V rámci tohoto programu by bylo možné požádat o dotační prostředky např. na úpravu cest na hřbitově, vytvoření nebo obnovu pasivního odpočinku, opravu historického zemědělského stroje a případně údržbu či obnovu hasičské zbrojnice ve Tříři. Výše dotace může činit až 70 % skutečně vynaložených, uznatelných výdajů projektu. *Žádost o dotaci je možné podat do 24. února 2017. Podání žádostí o dotace bude projednáváno na jednání rady města dne 21. února 2017. O podaných žádostech a vývoji jejich vyřizování bude zastupitelstvo informováno.*

Krucifix ve Tříči:

Město pracuje na žádosti o dotační prostředky z Ministerstva kultury ČR prostřednictvím MěÚ Semily v rámci programu Podpora obnovy kulturních památek prostřednictvím obcí s rozšířenou působností na rekonstrukci krucifixu ve Tříči na ppč. 137/1 v k. ú. Tříč (viz usnesení RM č. 737 z 24. ledna 2017).

Uzávěrka příjmu žádostí prvního kola je 28. února 2017. Zároveň byl Krajským úřadem Libereckého kraje vyhlášen program 7.2 Záchrana a obnova památek v Libereckém kraji, který je zaměřen na zachování a obnovu movitých a nemovitých kulturních památek, prohlášených dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, na území Libereckého kraje. Žádosti o finanční prostředky je možné **podávat od 6. března do 31. března 2017.** Odhadované náklady na provedení rekonstrukce jsou ve výši 180 000 – 200 000 Kč.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017



.....
podpis zpracovatele



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6c)

Předkládá: Mgr. Lucie Strnádková

Zpracoval: Mgr. Lucie Strnádková

Volba členů dozorčí rady ÚCHR a PCH

Návrh usnesení:

ZM volí za členy dozorčí rady ÚCHR a PCH Vysoké nad Jizerou Ing. Markétu Zelinkovou, MUDr. Alenu Schmoranzovou, Miloslavu Švikovou a Karla Bártu.

Důvodová zpráva:

Statut dozorčí rady byl schválen 19.3. 2012, funkční období čtyř z pěti členů dozorčí rady tedy nyní končí. Členství trvá pouze u MUDr. Lenky Tylové (členkou za zřizovatele od listopadu 2014). Je třeba zvolit čtyři členy, dle přiloženého statutu dozorčí rady dva z řad zaměstnanců Ústavu (z toho jednoho lékaře), jednoho zástupce zřizovatele a jednoho zástupce z řad občanů města.

Navržení kandidáti požadavky statutu splňují.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele

Materiál na veřejné zasedání zastupitelstva Města Vysoké nad Jizerou dne 19.3.2012 – Statut
dozorčí rady Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie

Předkladatel:

Lucie Strnádková

Datum:

13.3.2012

Důvodová zpráva:

Na zasedání dozorčí rady Ústavu konané dne 22.12.2011 jsem byla pověřena vypracováním statutu této dozorčí rady. Předkládaný statut vymezuje zejména složení rady, její oprávnění a povinnosti ve vztahu k Ústavu i ve vztahu k jeho zřizovateli.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo Města Vysoké nad Jizerou schvaluje Statut dozorčí rady Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie.

Lucie Strnádková

ono - ne

Statut dozorčí rady Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie ve Vysokém nad Jizerou

I.

Dozorčí rada v rámci své činnosti zejména:

- a) kontroluje činnost Ústavu,
- b) vyjadřuje se k ročnímu plánu investic a sleduje jeho plnění,
- c) sleduje, zda činnost Ústavu odpovídá předmětu jeho činnosti uvedenému ve zřizovací listině,
- d) průběžně hodnotí ekonomické ukazatele a aktivně pomáhá při řešení problémů v ekonomické oblasti,
- e) vyslovuje se ke všem závažným změnám v organizační struktuře Ústavu.

II.

1. Dozorčí rada je povinna:

- a) projednat roční uzávěrku a výroční zprávu Ústavu,
- b) nejméně dvakrát za rok podávat zřizovateli zprávu o výsledcích své činnosti.

2. Ve své kontrolní činnosti se dozorčí rada zaměřuje na:

- a) zadávání veřejných zakázek,
- b) vyřizování stížností,
- c) sledování efektivního využívání zdrojů,
- d) sledování vývoje nákladů

3. Dozorčí rada je povinna bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o porušení právních předpisů, ustanovení zřizovací listiny, popř. o dalších nedostacích v činnosti Ústavu.

III.

Dozorčí rada je oprávněna:

- a) nahlížet do účetnictví Ústavu a kontrolovat tam obsažené údaje,
- b) kontrolovat smlouvy mezi Ústavem a ostatními subjekty,
- c) podávat řediteli Ústavu návrhy na zlepšení hospodaření včetně návrhů na personální změny,
- d) podávat zřizovateli návrh na jmenování i odvolání ředitele Ústavu,

- e) vstupovat do všech prostor Ústavu, s výjimkou pracovišť, u nichž je to zakázáno zejména z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- f) požadovat od ředitele Ústavu zprávy a další informace potřebné pro svou činnost.

IV.

1. Dozorčí rada má pět členů. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává zastupitelstvo města.
2. Funkční období členů dozorčí rady je 5 let. Člena dozorčí rady lze do funkce jmenovat opakovaně.
3. Členství v dozorčí radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) vzdáním se členství,
 - c) odvoláním z funkce,
 - d) úmrtím nebo prohlášením za mrtvého,
 - e) omezením či ztrátou způsobilosti k právním úkonům.
4. V dozorčí radě Ústavu musí být:
 - a) 2 zástupci zřizovatele,
 - b) 2 zástupci Ústavu, z nichž jeden musí být lékař a druhý zástupce zaměstnanců,
 - c) 1 zástupce z řad občanů města.
5. Zasedání dozorčí rady řídí předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda.
6. Ředitel Ústavu má právo účastnit se zasedání dozorčí rady.
7. Dozorčí rada je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
8. Dozorčí rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
9. Dozorčí rada se schází podle naléhavosti řešených otázek, nejméně však 2 x ročně.
10. O jednání dozorčí rady je pořizován zápis, jehož opis je zasílán řediteli nemocnice, všem členům dozorčí rady a členům zastupitelstva města.
11. Člen dozorčí rady nesmí využívat informace, které získá v souvislosti s výkonem své práce v dozorčí radě, k vlastní nebo cizí podnikatelské činnosti.

V.

Tento statut dozorčí rady Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie ve Vysokém nad Jizerou nabývá účinnosti dne 1.4.2012.

Tento statut dozorčí rady byl schválen usnesením Zastupitelstva Města Vysoké nad Jizerou č. ze dne 19.3.2012.



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6d)

Předkládá: Mgr. Lucie Strnádková

Zpracoval: Mgr. Lucie Strnádková, Ing. Marcela Škodová

Změna zřizovací listiny ÚCHR a PCH

Návrh usnesení:

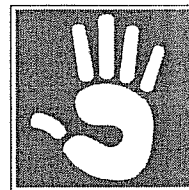
ZM schvaluje změnu zřizovací listiny ÚCHR a PCH v předloženém znění.

Důvodová zpráva:

- 1) **Ve zřizovací listině dosud nebyla zakotvena existence dozorčí rady Ústavu**, tato tudíž není ani zapsána ve veřejném rejstříku. Tento nedostatek je třeba napravit. Navrhujeme tedy doplnit zřizovací listinu ÚCHR a PCH o nový článek (viz příloha), v němž bude dozorčí rada zakotvena.
- 2) **ÚCHR a PCH pořádá akce, na nichž probíhá prodej alkoholu**. Tato doplňková činnost též ve zřizovací listině chybí a je třeba ji doplnit. K této činnosti bylo vydáno živnostenské oprávnění č. 4: Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 14. 2. 2017

.....
podpis zpracovatele



Město Vysoké nad Jizerou
Náměstí Dr. Karla Kramáře 227
512 11 Vysoké nad Jizerou
IČ: 00276294

Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie
Dr. Farského 267
512 11 Vysoké nad Jizerou
IČ: 00193011

Zřizovací listina

Město Vysoké nad Jizerou podle §84, odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích ve znění pozdějších předpisů, podle §27 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a čl. II. zákona 290/2002 Sb. a na základě usnesení Zastupitelstva města Vysoké nad Jizerou ze dne 27. června 2016, č. 253 s účinností od **28. 6. 2016** mění **zřizovací listinu příspěvkové organizace Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie** (dále jen organizace) tak, že nově zní takto:

I.

Název zřizovatele: Město Vysoké nad Jizerou
Sídlo: Náměstí Dr. Karla Kramáře č. p. 227, 512 11 Vysoké nad Jizerou
Okres: Semily
Identifikační číslo: 00276111
dále zřizovatel

Název organizace: Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, příspěvková organizace
Právní forma: Příspěvková organizace
Sídlo organizace: Dr. K. Farského 267, 512 11 Vysoké nad Jizerou
Identifikační číslo: 00193011
dále organizace

II.

Vymezení hlavního účelu zřízení a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

1. Účelem zřízení organizace je zabezpečení záležitostí podle §35 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, především k uspokojování potřeb ochrany a rozvoje zdraví.
2. Předmětem činnosti je poskytování zdravotní péče občanům, včetně zajišťování ostatních služeb souvisejících s poskytováním zdravotní péče a vytváření potřebných provozních a technických podmínek pro tuto zdravotní péči.

III.

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává starosta města Vysoké nad Jizerou. Ředitel plní úlohu vedoucího organizace a je oprávněn jejím jménem jednat ve všech věcech s omezeními dle této zřizovací listiny.
2. Podepisuje se tak, že ke svému jménu při podpisu připojí dodatek „ředitel“.
3. Ředitel organizace jmenuje svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu.

IV.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného do správy

Zřizovatel svěřuje organizaci k hospodaření nemovitý majetek, který je vlastnictvím zřizovatele, k zajištění účelu, ke kterému byla zřízena, a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití. Seznam tohoto majetku je uveden v příloze této zřizovací listiny.

V.

Vymezení majetkových práv

1. Organizace užívá **nemovitý majetek Města Vysoké nad Jizerou** dle čl.IV. K tomuto majetku má následující majetková práva a povinnosti:
 - a) Provozovat a udržovat nemovitý majetek s péčí řádného hospodáře a zajišťovat povinnosti vlastníka vyplývající z finančních, hygienických, požárních, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů.
 - b) Zajišťovat údržbu a opravy nemovitostí nezbytné k zachování jejich plné provozuschopnosti.
 - c) Pojistit nemovitý majetek proti následkům živelných událostí.
 - d) Provádět stavební změny a technické zhodnocení, jejichž potřeba je vyvolána účelem užívání podle této zřizovací listiny, bez dalšího souhlasu zřizovatele, pokud takové změny podléhají podle stavebního zákona pouze ohlašovací povinnosti. Stavební změny a technická zhodnocení vyžadující vydání stavebního povolení je organizace oprávněna provádět pouze s písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Obstarat záležitosti vlastníka v rozsahu plné moci.
 - f) Bez souhlasu zřizovatele není organizace oprávněna nemovitý majetek zcizovat ani zatěžovat zástavními právy a věcnými břemeny.
2. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá aktiva, pořízená v době její existence a činnosti jejím jménem, vyjma nemovitého majetku dle čl.IV. Do svého vlastnictví nabývá také majetek podle §27 odst.5. zákona č.250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
3. Majetek uvedený v odstavcích 1. a 2. může organizace dále pronajímat. Pronájem nemovitého majetku na dobu neurčitou nebo na dobu určitou delší než jeden rok podléhá předchozímu souhlasu zřizovatele.

VI.

Podmínky pro provozování doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
2. Okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Provádění odborné přípravy a výuky, pořádání odborných seminářů.
 - b) Pronájem nemovitého a movitého majetku, vč. poskytování služeb s tím spojených.
 - c) Poskytování služeb dalším subjektům nad rámec hlavní činnosti, k lepšímu využití vlastních technických a personálních kapacit (hostinská činnost, vedení účetnictví, vedení daňové evidence, sterilizace, údržba, doprava, kopírování).
 - d) Doplňkový prodej rehabilitačních pomůcek,
 - e) **Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.**

VII.

Finanční hospodaření

1. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, či z jiných rozpočtů a peněžními dary.
2. Organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu majetku jako vlastní výnosy.
3. Organizace je oprávněna nakládat s majetkem, jehož pořizovací cena je v jednotlivém případě v rámci hlavního předmětu činnosti vyšší než 500.000 Kč, mimo rámec předmětu činnosti vyšší než 100.000 Kč pouze se souhlasem zřizovatele. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky do celkové výše 3.000.000 Kč.
4. Zřizovatel dává organizaci předchozí souhlas k přijetí daru do hodnoty 100.000 Kč v jednotlivém případě, a to na dary účelově určené. Ostatní dary smí organizace přijmout pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.
5. Organizace je povinna plnit závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem.

VIII.

Dozorčí rada

Kontrolním orgánem zřizovatele nad činností příspěvkové organizace je dozorčí rada Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie. Dozorčí rada je pětičlenná a její členové jsou voleni zastupitelstvem města. Funkční období členů dozorčí rady je pět let. Její složení a činnost se řídí Statutem dozorčí rady, který schvaluje zastupitelstvo města.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena k 1. lednu 1992 na dobu neurčitou.
2. Tato zřizovací listina s účinností od 1. března 2017 nahrazuje v plném rozsahu dosavadní zřizovací listinu organizace vydanou 27.6.2016.

Vysoké nad Jizerou, dne: 27. února 2017

Mgr. Lucie Strnádková
starostka města

Ing. Jaroslav Nechanický
místostarosta města

Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie

Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele,
který se příspěvkové organizaci svěřuje k hospodaření

Pozemky – kat. území 788309 Vysoké nad Jizerou – list vlastnictví 70

Parcela	Výměra (m ²)	Druh pozemku	Způsob využití	Způsob ochrany
St. 304	598	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 305	562	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 318	94	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 351	226	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 383	116	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 488	112	zastavěná plocha a nádvoří		
St. 629	93	zastavěná plocha a nádvoří		
1258/4	864	ostatní plocha	manipulační plocha	
1258/5	1956	trvalý travní porost	zemědělský půdní fond	
1543/1	809	ostatní plocha	manipulační plocha	
1543/2	216	ostatní plocha	manipulační plocha	
1544/1	4605	ostatní plocha	manipulační plocha	
1545	1928	ostatní plocha	zeleň	
1550/1	22	ostatní plocha	zeleň	
1550/2	600	ostatní plocha	zeleň	
1551	1216	ostatní plocha	zeleň	
1552	380	ostatní plocha	nepłodná půda	
1645/1	10814	ostatní plocha	zeleň	

Stavby – kat.území 788309 Vysoké nad Jizerou – list vlastnictví 70

Část obce, č. budovy	Způsob využití	Na parcele
Vysoké nad Jizerou, č. p. 267	obč. vyb.	St. 304
Vysoké nad Jizerou, č. p. 268	obč. vyb.	St. 305
Vysoké nad Jizerou, č. p. 301	obč. vyb.	St. 351
Bez pč/če	obč. vyb.	St. 318
Bez čp/če	obč. vyb.	St. 383
Bez čp/če	garáž	St. 629

Vysoké nad Jizerou, dne: 28. června 2016



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/e

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický
Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický, Ing. Tereza Fenclová

Návrh na schválení statutu sociálního fondu - změna

Návrhy usnesení:

ZM schvaluje statut sociálního fondu města Vysoké nad Jizerou.

Důvodová zpráva:

Zastupitelstvo města dne 29. 2. 2016 schválilo Statut sociálního fondu města Vysoké nad Jizerou, kterým byl upraven sociální fond města Vysoké nad Jizerou pro rok 2016. Tento fond slouží k financování výdajů na sociální potřeby zaměstnanců města a je především určen ke zlepšení pracovních podmínek, regeneraci pracovních sil, ke kulturnímu, sportovnímu, rekreačnímu a společenskému využití, k překlenutí tíživé sociální nebo finanční situace zaměstnanců města.

Nyní je zastupitelstvu města předkládán ke schválení upravený dokument Statutu sociálního fondu, který odráží změnu vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, která byla změněna vyhláškou č. 353/2015 Sb. Uvedená novela vyhlášky navyšuje pro rok 2017 a roky následující zákonný příděl do sociálního fondu na úroveň **2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů**, popřípadě na mzdy a náhrady mzdy. *Toto navýšení má cíl postupně navrátit tvorbu fondu do původního stavu 2 % před tím, než byla v roce 2011 snížena na 1 % z důvodu snížení deficitu veřejných rozpočtů v minulých letech.*

Návrh rozpočtu je předkládán ve zprávě 4d).

Návrh nového předpisu je přílohou této návrhové zprávy, včetně vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2016

.....
podpis zpracovatele

MĚSTO VYSOKÉ NAD JIZEROU

ZASTUPITELSTVO MĚSTA



STATUT SOCIÁLNÍHO FONDU města Vysoké nad Jizerou

Vydává	Zastupitelstvo města Vysoké nad Jizerou
Schváleno	ZM, usnesením č. /2017 ze dne 27. 2. 2017
Zpracoval	Ing. Jaroslav Nechanický – místostarosta města
Účinnost	28. 2. 2017
Počet stran	3 + 2
Přílohy	1, Zásady pro čerpání sociálního fondu – 2 strany

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Město Vysoké nad Jizerou (dále jen „zaměstnavatel“) zřizuje na základě zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 5 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Sociální fond města Vysoké nad Jizerou (dále jen „fond“).
2. Fond může sloužit financování výdajů na sociální potřeby:
 - a) zaměstnancům Města Vysoké nad Jizerou v pracovním poměru a jejich rodinným příslušníkům (osoby blízké dle občanského zákoníku),
 - b) uvolněným členům zastupitelstva města a jejich rodinným příslušníkům
 - c) důchodcům, kterým byl přiznán první odchod do důchodu nebo plný invalidní důchod v době trvání pracovního poměru k Městu Vysoké nad Jizerou.
3. Fond je určen především ke zlepšení pracovních podmínek, regeneraci pracovních sil, ke kulturnímu, sportovnímu, rekreačnímu a společenskému vyžití, k překlenutí tíživé sociální nebo finanční situace zaměstnanců.

Článek 2

Tvorba fondu a jeho správa

1. Zdroje fondu tvoří:
 - a) zůstatek fondu k 31. 12. předchozího kalendářního roku
 - b) přiděl z rozpočtu města Vysoké nad Jizerou **ve výši 2 %** z ročního objemu rozpočtových výdajů na platy a odměny zaměstnanců.
 - c) splátky půjček zaměstnanců z fondů,
 - d) peněžní a jiné dary do fondu,
 - e) jiné finanční prostředky.
2. Příslušné podíly z prostředků uvedených v odst. 1 písm. b) se převádějí do fondu:
 - a) měsíčně z vyplaceného objemu prostředků na platy a odměny,
 - b) dopočetem jednotného přidělu ze skutečně vyplacených prostředků na platy a odměny z předcházejícího roku.
3. Návrh rozpočtu fondu a čerpání fondu zpracovává místostarosta města ve spolupráci se starostou města a předkládá jej ke schválení zastupitelstvu města.
4. Prostředky sociálního fondu se sledují na samostatném bankovním účtu. Správu účtu zabezpečuje ekonom města, který zodpovídá za účtování, převody finančních prostředků a evidenci. Kontrolu schváleného použití fondu provádí pověřený příkazce operace, správce rozpočtu a hlavní účetní. Za věcnou správnost odpovídá a příslušné doklady spolupodepisuje určený člen správní rady.
5. Za správu majetku města pořízeného z prostředků sociálního fondu odpovídá pracovník pověřený správou majetku.
6. Zůstatek fondu k 31. 12. se převádí do dalšího roku v rámci schvalování závěrečného účtu obce, včetně stanovení jeho dalšího využití. Převodu prostředků fondu do jiných fondů obce jsou nepřípustné.

Článek 3

Zásady hospodaření s fondem

1. O použití prostředků fondu pro příslušný kalendářní rok rozhoduje dle zásad uvedených v příloze tohoto statutu správní rada fondu.
2. Správní rada fondu je složena z místostarosty města a 2 zástupců zaměstnanců.
3. Členy správní rady fondu schvaluje na návrh místostarosty města rada města.
4. Procento přidělu do fondu stanovuje zastupitelstvo města.
5. Výdaje z fondu lze uskutečňovat jen do výše volných prostředků fondu.
6. Na poskytování příspěvků nebo jiného plnění z fondu není právní nárok.
7. Při používání fondu se postupuje v souladu se schváleným rozpočtem města Vysoké nad Jizerou a tímto statutem.

8. Zdanění prostředků fondu při jejich použití upravují zvláštní předpisy.

Článek 4 **Použití sociální fondu**

Prostředky sociálního fondu mohou být použity na níže uvedené účely v souladu se schválenými zásadami pro čerpání fondu, které tvoří **přílohu č. 1** k tomuto statutu:

- a) příspěvek na stravování,
- b) dary při životních a pracovních výročích,
- c) příspěvek na lázeňskou a rehabilitační péči (případně tělovýchovnou činnost),
- d) poskytnutí jednorázové sociální půjčky nebo jednorázové sociální výpomoci,
- e) příspěvek na rodinnou a dětskou rekreaci,
- f) příspěvek na zlepšení pracovního prostředí zaměstnance,
- g) ostatní čerpání.

Článek 5 **Závěrečná ustanovení**

- 1. Tento dokument nahrazuje dokument Statut sociálního fondu schválený zastupitelstvem města na veřejném jednání dne 29. 2. 2016.
- 2. Tento statut nabývá účinnosti dnem 28. 2. 2017.
- 3. Tento Statut byl projednán Zastupitelstvem města Vysoké nad Jizerou dne 27. 2. 2017 a schválen usnesením č. .

Ve Vysokém nad Jizerou dne 27. února 2017

Ing. Jaroslav Nechanický
místostarosta města

Mgr. Lucie Strnádková
starostka města

Příloha č. 1

Zásady pro čerpání Sociálního fondu města Vysoké nad Jizerou

Zásada č. 1

Příspěvek na stravování

1. Město Vysoké nad Jizerou realizuje stravování zaměstnanců poskytnutím příspěvku na stravování, a to buď formou poukázek na stravování v restauračním zařízení, nebo příspěvkem za skutečně odebraný oběd ve školních jídelnách či restauračních zařízeních, se kterými má Město Vysoké nad Jizerou uzavřenou řádnou smlouvu o pravidelném odebírání obědů.
Těmito restauračními zařízeními jsou:
 - Základní škola Vysoké nad Jizerou, Náměstí Dr. Karla Kramáře 124, Vysoké nad Jizerou
 - Restaurace u Medvěda, Náměstí Dr. Karla Kramáře 227, Vysoké nad Jizerou
 - Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, Dr. Karla Farského 301, Vysoké nad Jizerou
2. Příspěvek z fondu na jednu stravovací poukázku či odebraný oběd činí 14 Kč pro zaměstnance, v případě nedostatku finančních prostředků na účtu sociálního fondu může být tento příspěvek snížen.
3. Na stravovací poukázky a odebrané obědy zaměstnanců, vyjma zaměstnanců na mateřské nebo rodičovské dovolené, dále přispívá Město Vysoké nad Jizerou ze svého rozpočtu 16 Kč na jednu stravovací poukázku či odebraný oběd, a to v souladu se schváleným rozpočtem pro příslušný rok a v souladu s rozhodnutím rady města.
4. Zaměstnancům přísluší příspěvek za jednu odpracovanou směnu. Příspěvek se neposkytne, pokud jsou zaměstnanci propláceny cestovní náhrady včetně stravného. Příspěvek se dále neposkytne v případě pracovní nepřítomnosti, nemoci a čerpání dovolené ze strany zaměstnance.
5. Zaměstnancům na mateřské nebo rodičovské dovolené se poskytuje příspěvek z fondu za každý pracovní den.

Zásada č. 2

Odměny a dary při životních a pracovních výročích

1. Zaměstnanci se poskytnou finanční dar při těchto příležitostech:
 - a) **pracovní výročí**

- 10 let práce u města Vysoké nad Jizerou	2.000 Kč
- 15 let práce u města Vysoké nad Jizerou	3.000 Kč
- 20 let práce u města Vysoké nad Jizerou	5.000 Kč
- 25 let práce u města Vysoké nad Jizerou	7.000 Kč
- 30 a každých dalších 5 let práce u města Vysoké nad Jizerou	10.000 Kč
 - b) **životní výročí**

- 50 let věku a každých dalších 5 let věku, pokud je jubilant dosud v trvalém pracovním poměru u Města Vysoké nad Jizerou až do výše	7.000 Kč
--	----------
 - c) **odchod do důchodu až do výše**

	7.000 Kč.
--	-----------

Při souběhu podmínek uvedený pod písm. a,b,c, lze částky sloučit.
2. Pro určení výše odměny podle odst. 1 písm. b) a c) je rozhodující délka zaměstnání u města Vysoké nad Jizerou:

1 – 5 let (včetně)	3.000 Kč
6 – 10 let (včetně)	5.000 Kč
11 let a více	7.000 Kč

Zásada č. 3

Příspěvek na lázeňskou a rehabilitační péči

1. Příspěvek na lázeňskou a rehabilitační činnost bude poskytován do maximální výše 1.000 Kč na zaměstnance a rok. O výši příspěvku rozhodne správní rada fondu na základě aktuálního stavu finančních prostředků v sociálním fondu.

2. Tento příspěvek určen především na masáže, rehabilitaci, zakoupení léků, vitamínů a zdravotnických potřeb. Způsob čerpání tohoto příspěvku určí správní rada fondu.

Zásada č. 4

Poskytnutí jednorázové sociální výpomoci nebo sociální půjčky

1. K překlenutí mimořádné tíživé situace lze poskytnout zaměstnancům z fondu:
 - a) sociální výpomoc do výše 5.000 Kč,
 - b) sociální půjčku do výše 15.000 Kč.
2. O poskytnutí sociální výpomoci a sociální půjčky rozhoduje správní rada fondu. Sociální výpomoc je nevratná, sociální půjčka je návratná, bezúročná, se splatností do 2 let.
3. Při ukončení pracovního poměru u města je sociální půjčka splatná do 3 měsíců ode dne ukončení pracovního poměru. V případě ukončení pracovního poměru z organizačních důvodů bude způsob a termín doplacení dlužné částky na žádost zaměstnance individuální projednán.
4. Při úmrtí zaměstnance, který byl v den úmrtí v hlavním pracovním poměru u města Vysoké nad Jizerou, nebo vykonával funkci starosty, místostarosty, se poskytne pozůstalým sociální výpomoc ve výši 5.000 Kč.

Zásada č. 5

Příspěvek na rodinnou a dětskou rekreaci

1. Příspěvek na rekreaci dětí (do 15-ti let jejich věku) zaměstnanců Města Vysoké nad Jizerou se poskytuje ve výši 100 Kč na každý den pobytu a jednu rekreaci v roce, maximálně po dobu deseti dnů.
2. Za dětskou rekreaci se považuje účast dítěte na organizovaném dětském táboře, včetně táborů se zájmovým, sportovním či ozdravným zaměřením.
3. Zaměstnanec je povinen doložit zakoupeným poukazem či potvrzením účast dítěte na dětské rekreaci.
4. Příspěvek na dětskou rekreaci je vyplácen následovně: žadatel předloží k úhradě fakturu či jiný doklad, jehož úhrada bude v plné výši provedena z bankovního účtu sociálního fondu. Rozdílnou částku mezi cenou rekreace a příspěvkem ze sociálního fondu zaměstnanec uhradí formou srážky ze mzdy na bankovní účet sociálního fondu.
5. Příspěvek na dovolenou zaměstnanců až do výše 2.000 Kč bude vyplácen v hotovosti v měsíci červnu. O výši příspěvku rozhodne správní rada fondu na základě aktuálního stavu finančních prostředků v sociálním fondu.
6. Příspěvky v hotovosti jsou poskytovány v platu zaměstnance za běžný měsíc a podléhají dani z příjmů.

Zásada č. 6

Příspěvek na zlepšení pracovního prostředí zaměstnance

1. Příspěvek na zlepšení pracovního prostředí zaměstnance je realizován formou zakoupení drobného hmotného majetku nebo zařízení, které slouží zaměstnanci při výkonu jeho zaměstnání.
2. Základním předpokladem je, že s pořízením tohoto majetku nebylo počítáno v rozpočtu města Vysoké nad Jizerou.
3. Požadavek na poskytnutí příspěvku se předkládá v písemné podobě správní radě fondu.

Zásada č. 7

Ostatní čerpání

O ostatním čerpání ze sociálního fondu rozhoduje správní rada fondu na základě hospodaření s tímto fondem a zůstatku finančních prostředků.

Ing. Jaroslav Nechanický
místostarosta města

Mgr. Lucie Strnádková
starostka města

353**VYHLÁŠKA**

ze dne 10. prosince 2015,

kterou se mění vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb,
ve znění pozdějších předpisů

Ministerstvo financí stanoví podle § 48 odst. 8 a § 60 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 479/2003 Sb., zákona č. 174/2007 Sb., zákona č. 306/2008 Sb. a zákona č. 250/2014 Sb., a podle § 33 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

Čl. I

Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění vyhlášky č. 510/2002 Sb., vyhlášky č. 100/2006 Sb., vyhlášky č. 355/2007 Sb., vyhlášky č. 365/2010 Sb. a vyhlášky č. 434/2013 Sb., se mění takto:

1. V § 2 odst. 1 se slova „1 %“ nahrazují slovy „1,5 %“.

2. V § 2 odst. 1 se slova „1,5 %“ nahrazují slovy „2 %“.

3. V § 3 odst. 3 se za slova „Zaměstnancům v pracovním poměru,“ vkládají slova „státním zaměstnancům podle zákona o státní službě,“.

Čl. II**Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2016 s výjimkou čl. I bodu 2, který nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2017.

Ministr:

Ing. Babiš v. r.

114/2002 Sb.

VYHLÁŠKA

Ministerstva financí

ze dne 27. března 2002

o fondu kulturních a sociálních potřeb

Změna: 510/2002 Sb.

Změna: 100/2006 Sb.

Změna: 100/2006 Sb. (část)

Změna: 355/2007 Sb.

Změna: 365/2010 Sb.

Změna: 434/2013 Sb.

Změna: 353/2015 Sb.

Změna: 353/2015 Sb. (část)

Ministerstvo financí stanoví podle § 48 odst. 6 a § 60 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), a podle § 33 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška upravuje výši tvorby fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen "fond"), další příjmy a hospodaření s fondem v organizačních složkách státu a ve státních příspěvkových organizacích¹⁾ a příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky (dále jen "příspěvková organizace").

§ 2

Výše tvorby fondu

(1) Základní přiděl, kterým je tvořen fond, činí 2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů, popřípadě na mzdy a náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost a dále na odměny a ostatní plnění za práci vykonávanou v rámci odborného výcviku na produktivních činnostech žákům učilišť.

(2) Další příjmy fondu tvoří:

a) náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku

pořízenému z fondu,

b) peněžní a jiné dary určené do fondu.

(3) U příspěvkových organizací jsou příjmem fondu také příjmy z pronájmu rekreačních a sportovních zařízení, na jejichž provoz příspěvková organizace přispívá z fondu.

Hospodaření s fondem

§ 3

(1) Organizační složka státu a příspěvková organizace sestavuje rozpočet fondu a stanoví způsob jeho čerpání. Při používání fondu se postupuje v souladu se schváleným rozpočtem a lze z něj čerpat pouze výdaje podle § 4 až 14. Pro spolurozhodování odborové organizace platí zvláštní právní předpis.²⁾

(2) Prostředky fondu se ukládají na samostatném účtu u bank a poboček zahraničních bank. Převody peněžních prostředků na zálohy na základní příděl do fondu se uskuteční nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu došlo.

(3) Organizační složka státu a příspěvková organizace může přispívat pouze na činnosti, které organizuje nebo spoluorganizuje nebo pořídí od jiné organizační složky státu nebo právnické nebo fyzické osoby. Zaměstnancům v pracovním poměru, státním zaměstnancům podle zákona o státní službě, příslušníkům ve služebním poměru, soudcům, žákům středních odborných učilišť a učilišť a důchodcům, kteří při prvním odchodu do starobního nebo invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně pracovali u organizační složky státu nebo příspěvkové organizace, (dále jen "zaměstnanec") a jejich manželům (druhům), partnerům^{2a)} a nezaopatřeným dětem³⁾ (dále jen "rodinný příslušník") se poskytne plnění podle věty první za cenu sníženou o příspěvek z fondu.

(4) Příspěvek lze poskytnout pouze z fondu té organizační složky státu nebo příspěvkové organizace, která činnost zcela uhradila.

(5) Na poskytnutí příspěvku nebo jiné plnění z fondu není právní nárok.

(6) Příspěvkem podle této vyhlášky, pokud není stanovena jeho výše, může být i plná úhrada nákladů.

(7) Zůstatek nesplacených půjček poskytnutých zaměstnanci podle § 6 a § 11

odst. 2 může být prominut za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem,⁴⁾ nejvýše však lze prominout částku 15 000 Kč.

(8) Veškerá plnění z fondu, s výjimkou sociálních výpomocí, sociálních půjček a darů, jsou zaměstnancům poskytována nepeněžní formou.

§ 4

Príspevky na provoz zařízení, která slouží kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců

(1) Z fondu lze přispívat na náklady na provoz kulturních zařízení, rekreačních zařízení, sportovních a tělovýchovných zařízení, rehabilitačních zařízení včetně masáží a zařízení pro zájmovou činnost organizačních složek státu a příspěvkových organizací (dále jen "zařízení sloužící kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců") a na provoz autobusu, pokud je využíván pro potřeby zařízení sloužícího kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců.

(2) Z fondu lze hradit nákup vitaminových prostředků pro zaměstnance a přispívat zaměstnancům na očkování proti chřipce, klíšťové encefalitidě a hepatitis A, pokud není hrazeno ze zdravotního pojištění.

(3) Z fondu lze přispívat na vybavení ke zlepšení pracovních podmínek, na pracovní oděvy a obuv, a to nad povinné vybavení, na jednotné oblečení a na vybavení pro sportovní a zájmovou činnost, které je půjčováno zaměstnancům.

(4) Pokud jsou zařízení sloužící kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců využívána i pro jiné účely, je nutno poměrnou část nákladů uhradit z provozních nákladů ze zdrojů stanovených pro tuto činnost právními předpisy (např. vzdělávání zaměstnanců).⁵⁾

(5) Z fondu lze přispívat na náklady za dočasné užívání zařízení jiných organizačních složek státu nebo osob, pokud slouží kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců.

§ 5

Pořízení hmotného majetku

Z fondu se hradí pořízení hmotného majetku, který slouží kulturním a sociálním potřebám zaměstnanců.⁶⁾

§ 6

Půjčky na bytové účely

(1) Zaměstnancům lze na základě písemné smlouvy poskytnout z prostředků fondu půjčku na:

- a) pořízení domu nebo bytu do vlastnictví nebo spoluvlastnictví pro vlastní bydlení, na složení členského podílu na družstevní byt pro vlastní bydlení a na provedení změny stavby domu nebo bytu, který zaměstnanec užívá pro vlastní bydlení,
- b) koupi bytového zařízení,
- c) nesplacený zůstatek půjčky z fondu na bytové účely poskytnuté předchozím zaměstnavatelem a na nesplacený zůstatek půjčky z fondu na bytové účely manžela (manželky).

(2) Půjčky z prostředků fondu jsou bezúročné a poskytují se za těchto podmínek:

- a) zaměstnanci je možno poskytnout i více půjček; součet zůstatků nesplacených půjček poskytnutých zaměstnanci a nové půjčky podle odstavce 1 nesmí přesáhnout 100 000 Kč, z toho podle odstavce 1 písm. b) částku 50 000 Kč,
- b) každá půjčka je splatná nejpozději do 10 let od uzavření smlouvy o půjčce; prostředky z poskytnuté půjčky lze použít pouze k přímé úhradě účelu, který byl dohodnut ve smlouvě o půjčce.

(3) Dojde-li ke skončení pracovního nebo služebního poměru, je půjčka splatná nejpozději do šesti měsíců ode dne jeho skončení, pokud není ve smlouvě o půjčce stanoveno jinak.

(4) Půjčky nelze poskytnout na úhradu nákladů, které již byly kryty půjčkou nebo úvěrem od bank nebo poboček zahraničních bank nebo jiné osoby. Půjčku nelze dále poskytnout na vypořádání společného jmění manželů, vypořádání dědiců a jiné majetkoprávní vypořádání.

§ 7

Stravování

Z fondu lze přispívat zaměstnancům na závodní stravování podle zvláštního právního předpisu.⁸⁾

§ 8

Dovolená a rekreace

Z fondu lze přispívat zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na dovolenou, včetně rehabilitace a lázeňské léčby, rekreační pobyty ve vlastních zařízeních nebo pořízených od jiných organizačních složek státu nebo od právnických nebo fyzických osob a na zájezdy, a to v tuzemsku i v zahraničí.

§ 9

Kultura, vzdělávání, tělovýchova a sport

Z fondu lze přispívat zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na

- a) vstupenky na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce a na dopravu na tyto akce,
- b) náklady na kulturní, tělovýchovné a sportovní akce pořádané organizační složkou státu nebo příspěvkovou organizací,
- c) náklady na vzdělávací kurzy.

§ 10

Výměnné akce

Při vzájemných výměnných rekreacích, zájezdech, kulturních akcích a sportovních soutěžích lze při zajištění vzájemnosti z fondu hradit pobytové náklady zaměstnanců jiných tuzemských i zahraničních právnických a fyzických osob.

§ 11

Sociální výpomoci a půjčky

(1) Z fondu lze poskytnout jednorázovou sociální výpomoc zaměstnancům, popř. jejich nejbližším pozůstalým, v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací. Sociální výpomoc může v jednotlivém případě činit nejvýše 15 000 Kč, v případech postižení živelní pohromou, ekologickou nebo průmyslovou havárií na územích, na kterých byl vyhlášen nouzový stav, nejvýše 30 000 Kč.

(2) Na základě písemné smlouvy lze zaměstnancům poskytnout k překlenutí tíživé finanční situace bezúročnou půjčku nejvýše 20 000 Kč nebo 50 000 Kč v případech postižení živelní pohromou, ekologickou nebo průmyslovou havárií na územích, na kterých byl vyhlášen nouzový stav, se splatností do 5 let od uzavření smlouvy o půjčce. Při skončení pracovního nebo služebního poměru je půjčka splatná nejpozději do šesti měsíců ode dne jeho skončení, pokud není ve smlouvě o půjčce stanoveno jinak.

(3) Sociální výpomoci a půjčky podle odstavců 1 a 2 se poskytují v hotovosti v souladu s rozpočtem fondu.

§ 12

Penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření

Organizační složky státu a státní příspěvkové organizace mohou z fondu hradit za své zaměstnance část příspěvku na penzijní připojištění⁹⁾ nebo doplňkové penzijní spoření¹¹⁾, nejvýše však 90 % částky, kterou se zaměstnanec zavázal hradit. Příspěvkové organizace zřízené územními samosprávnými celky mohou z fondu hradit za své zaměstnance příspěvek na penzijní připojištění⁹⁾ nebo doplňkové penzijní spoření¹¹⁾ nebo jeho část.

§ 12a

Pojistné na soukromé životní pojištění

Z fondu lze hradit pojišťovně za zaměstnance část pojistného na soukromé životní pojištění na základě pojistné smlouvy uzavřené mezi zaměstnancem jako pojistníkem a pojišťovnou, která je oprávněna k provozování pojišťovací činnosti na území České republiky podle zvláštního právního předpisu^{9a)}, nejvýše však 50 % částky pojistného, kterou se zaměstnanec zavázal hradit, za podmínky, že ve smlouvě byla sjednána výplata pojistného plnění až po 60 kalendářních měsících a současně nejdříve v roce dosažení věku 60 let.

§ 13

Příspěvek odborové organizaci

Z fondu lze poskytovat příspěvek odborové organizaci, která působí u

organizační složky státu nebo příspěvkové organizace, na úhradu prokazatelných nákladů, které jí vznikají v souvislosti s plněním oprávnění vyplývajících z pracovněprávních předpisů.

§ 14

Dary

(1) Z fondu lze poskytovat zaměstnancům věcné nebo peněžní dary

- a) za mimořádnou aktivitu ve prospěch zaměstnavatele při poskytnutí osobní pomoci při požáru, živelní události a při jiných mimořádných případech a za aktivitu humanitárního a sociálního charakteru a péči o zaměstnance a jejich rodinné příslušníky,
- b) při pracovních výročí 20 a každých dalších 5 let trvání pracovního nebo služebního poměru u zaměstnavatele; do pracovního výročí lze započítat i dobu trvání pracovního poměru u jiných zaměstnavatelů. Do pracovních výročí nelze zahrnout dobu výkonu práce konané na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr,
- c) při životních výročí 50 let a každých dalších 5 let věku,
- d) při prvním odchodu do starobního nebo invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně.

(2) Za mimořádnou aktivitu podle odstavce 1 písm. a) lze z fondu poskytnout dar i jiným fyzickým osobám než zaměstnancům.

(3) Celková výše darů může činit nejvýše 15 % ze základního přídělu. Nevyčerpanou část limitu lze převádět do dalšího roku pro stejný účel, a to nad stanovený limit.

(4) Dary lze poskytovat též jiným fyzickým osobám nebo příspěvkovým organizacím postiženým živelní pohromou, ekologickou nebo průmyslovou havárií na územích, na kterých byl vyhlášen nouzový stav. Na tyto dary se nevztahuje omezení podle odstavce 3.

Přechodná, zrušovací a závěrečná ustanovení

§ 15

Prostředky fondu vytvořené a pohledávky za zaměstnanci vzniklé z poskytnutých půjček před účinností této vyhlášky se považují za prostředky fondu

a pohledávky podle této vyhlášky.

§ 16

Do doby nabytí účinnosti zvláštního právního předpisu se tvorba a používání fondu kulturních a sociálních potřeb u státních podniků¹⁰⁾ řídí vyhláškou č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění vyhlášky č. 167/1997 Sb. a vyhlášky č. 314/1999 Sb.

§ 17

Zrušují se:

1. vyhláška č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb,
2. vyhláška č. 167/1997 Sb., kterou se doplňuje vyhláška Ministerstva financí č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb,
3. vyhláška č. 314/1999 Sb., kterou se mění vyhláška Ministerstva financí č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění vyhlášky č. 167/1997 Sb.

§ 18

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. května 2002.

Ministr:

Ing. Rusnok v. r.

1) § 54 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění zákona č. 501/2001 Sb.

2) § 225 zákoníku práce.

2a) Zákon č. 115/2006 Sb., o registrovaném partnerství a změně některých souvisejících zákonů.

3) § 11 až 16 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění zákona č. 137/1996 Sb., zákona č. 242/1997 Sb. a zákona č. 271/2001 Sb.

4) § 34 zákona č. 219/2000 Sb.

5) § 68 zákona č. 218/2000 Sb.

6) § 50 zákona č. 218/2000 Sb.

8) Čl. VI odst. 3 zákona č. 74/1994 Sb., kterým se mění a doplňuje zákoník práce č. 65/1965 Sb., ve znění pozdějších předpisů a některé další zákony.

Vyhláška č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích.

9) Zákon č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.

9a) Zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů.

10) § 19 odst. 1 a § 23 zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku.

11) Zákon č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, ve znění pozdějších předpisů.



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/f

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický
Zpracoval: Ing. Jaroslav Nechanický, Ing. Tereza Fenclová

Návrh na schválení Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo města schvaluje předložený dokument „Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou“

Důvodová zpráva:

Zastupitelstvo města dne 23. 2. 2015 schválilo pod usnesením č. 68 vnitřní směrnici „Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou“, která upravovala postupy při zadávání zakázek malého rozsahu. Dnem 1. října 2016 nabyl účinnosti nový zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, který mění některé postupy při zadávání zakázek v režimu tohoto zákona – pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu se nijak nemění.

Přesto bylo nutné výše uvedený nový právní předpis promítnout i do Pravidel pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou (mění se čísla paragrafů, na které tato vnitřní směrnice odkazuje).

Návrh nového předpisu je přílohou této návrhové zprávy.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017


.....
podpis zpracovatele



Město Vysoké nad Jizerou

Náměstí Dr. Karla Kramáře čp. 227, IČ: 00276294, 512 11 Vysoké nad Jizerou, tel. 481 593 903,
www.vysokenadjizerou.cz, mistostarosta@vysokenadjizerou.cz

Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou

ČÁST PRVNÍ VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

1.1. Tyto pravidla jsou aplikací zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), ve vztahu k zákonu č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na konkrétní podmínky města Vysoké nad Jizerou; dané předpisy však nenahrazují. V případě rozporu s právními předpisy mají právní normy přednost. Pokud jsou v následujícím textu uvedena čísla paragrafů bez uvedení konkrétního právního předpisu, míní se tím zákon o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Pravidla jsou závazná pro všechny členy zastupitelstva města, zaměstnance města a další osoby, které se na zadávání zakázek podílejí.

1.3. Tento dokument upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. veřejných zakázek na dodávky a služby s předpokládanou hodnotou do 2 000 000 Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce s předpokládanou hodnotou do 6 000 000 Kč bez DPH.

Článek 2 Pojmy

2.1. Pro účely těchto pravidel se zadavatelem rozumí Město Vysoké nad Jizerou nebo Městský úřad Vysoké nad Jizerou. Příspěvkové organizace zřízené Městem Vysoké nad Jizerou tato pravidla použijí přiměřeně.

2.2. Uchazečem se rozumí osoba, která se účastní nebo hodlá zúčastnit výběrového řízení.

2.3. Dodavatelem se rozumí osoba dle ustanovení § 5 zákona o zadávání veřejných zakázek. Je to osoba vybraná zadavatelem na základě výběrového řízení k plnění veřejné zakázky.

2.4. Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

2.5. Předmětem zakázky se rozumí to, co požaduje zadavatel zakázky a co plní dodavatel.

2.6. Veřejnou zakázkou na dodávky je veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věcí (zboží), zvířat nebo ovladatelných přírodních sil, pokud nejsou součástí veřejné zakázky na stavební práce podle odstavce 2.7. Pořízením se rozumí zejména koupě, nájem nebo pacht. Veřejnou zakázkou na dodávky je rovněž veřejná zakázka, jejímž předmětem je kromě pořízení zboží rovněž poskytnutí služeb nebo stavebních prací, spočívajících v umístění, montáži či uvedení takového zboží do provozu, nejedná-li se o zhotovení stavby, pokud tyto činnosti nejsou základním účelem veřejné zakázky, avšak jsou nezbytné ke splnění veřejné zakázky na dodávky.

2.7. Veřejnou zakázkou na stavební práce je veřejná zakázka, jejímž předmětem je provedení stavebních prací a s nimi související projektová nebo inženýrská činnost, nebo zhotovení stavby, která je výsledkem stavebních nebo montážních prací, případně i související projektové či inženýrské činnosti, a která je jako celek schopna plnit samostatnou ekonomickou nebo technickou funkci. Veřejnou zakázkou na stavební práce je též veřejná zakázka, jejímž předmětem je vedle provedení stavebních prací rovněž poskytnutí dodávek či služeb nezbytných k provedení předmětu veřejné zakázky dodavatelem.

2.8. Veřejnou zakázkou na služby je veřejná zakázka, která není veřejnou zakázkou na dodávky nebo veřejnou zakázkou na stavební práce. Veřejnou zakázkou na služby je též veřejná zakázka, jejímž předmětem je kromě poskytnutí služeb rovněž poskytnutí dodávky podle odstavce 2.6., pokud předpokládaná hodnota poskytovaných služeb je vyšší než předpokládaná hodnota poskytované dodávky. Veřejnou zakázkou na služby je též veřejná zakázka, jejímž předmětem je kromě poskytnutí služeb rovněž provedení stavebních prací podle odstavce 2.7., pokud tyto stavební práce nejsou základním účelem veřejné zakázky, avšak jejich provedení je nezbytné ke splnění veřejné zakázky na služby.

Článek 3

Evidence veřejných zakázek

3.1. Evidence veřejných zakázek zadávaných městem je zabezpečována a vedena v elektronické podobě ve složce Evidence zakázek města, založené na "Sítovém disku (\\muvnj-srv) Evidence veřejných zakázek". Do evidence se zapisují všechny veřejné zakázky zadávané městem s výjimkami zakázek I. a II. kategorie, které se do této společné evidence nezapisují.

3.2. Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru rrrrxxx, (kde rrrr je číslo roku veřejné zakázky a xxx je pořadové číslo veřejné zakázky v daném roce - např. první veřejná zakázka v roce 2017 bude mít číslo 2017001). Zapisování do této evidence provádí místostarosta, případně určený zaměstnanec připravující podklady pro zadávání zakázek. Tabulka se vyplňuje průběžně tak, jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí. Vzor tabulky je uveden v příloze č. 1 tohoto dokumentu.

Článek 4

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

4.1. Pro postup zadavatele při zadávání zakázek města je rozhodující předpokládaná hodnota veřejné zakázky neobsahující daň z přidané hodnoty. Její výši stanoví zadavatel ve smyslu § 16 zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel – pověřená osoba nebo odpovědný zaměstnanec MÚ je povinen vždy stanovit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky a v případě zakázek II., III. a IV. kategorie pak stanovení výše předpokládané hodnoty zakázky v písemné nebo elektronické podobě archivovat spolu s další dokumentací k veřejné zakázce.

4.2. V případě, že by předpokládaná hodnota zakázky byla vyšší než hodnota stanovená § 27, nesmí být předmět veřejné zakázky rozdělen.

4.3. U jednotlivých druhů veřejných zakázek (dodávky, služby a stavební práce) dochází k rozlišení při určování předpokládané hodnoty předmětu veřejné zakázky. Více v ustanovení § 20, 21 a 22 zákona o zadávání veřejných zakázek.

Článek 5

Veřejné zakázky malého rozsahu podle výše předpokládané hodnoty

5.1. Veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále jen „VZMR“) se rozumí veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby 2.000.000 Kč, v případě veřejné zakázky na stavební práce 6.000.000 Kč.

5.2. VZMR se pro účely těchto pravidel dělí do čtyř kategorií:

I. VZMR na dodávky a VZMR na služby, jejichž předpokládaná hodnota **nedosáhne 15.000 Kč** a VZMR na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota **nedosáhne 15.000 Kč (dále jen „VZMR I. kategorie“),**

II. VZMR na dodávky a VZMR na služby, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 15.000 Kč, ale nedosáhne 100.000 Kč,** a VZMR na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 15.000 Kč, ale nedosáhne 100.000 Kč (dále jen „VZMR II. kategorie“),**

III. VZMR na dodávky a VZMR na služby, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 100.000 Kč, ale nedosáhne 500.000 Kč,** a VZMR na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 100.000 Kč, ale nedosáhne 500.000 Kč (dále jen „VZMR III. kategorie“),**

IV. VZMR na dodávky a VZMR na služby, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 500.000 Kč, ale nedosáhne 2.000.000 Kč,** a VZMR na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota činí **nejméně 500.000 Kč, ale nedosáhne 6.000.000 Kč (dále jen „VZMR IV. kategorie“).**

5.3. Všechny částky předpokládaných hodnot jsou uvedeny bez příslušné sazby DPH.

Článek 6 Zásady postupu zadavatele

6.1. Zadavatel je povinen při zadávání všech druhů veřejných zakázek dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

6.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem, jakož i nabídková cena nabídky vybrané jako nejvýhodnější, musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.

ČÁST DRUHÁ POSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK ZADAVATELEM

Článek 7 VZMR I. kategorie (do 14.999 Kč bez DPH)

7.1. Úkony zadavatele v případě zakázek I. kategorie činí starosta, místostarosta, případně pověřený zaměstnanec městského úřadu. Veškeré podklady pro zadání zakázky I. kategorie připravuje pověřený zaměstnanec městského úřadu.

7.2. Zadavatel písemně nebo emailem vyzve k předložení nabídky nejméně jednoho dodavatele nebo přímo jednomu dodavateli zašle písemnou nebo emailovou objednávku na požadované plnění odpovídající předmětu veřejné zakázky.

7.3. Zadavatel posoudí doručenou nabídku, popř. nabídky a rozhodne o zadání zakázky. Zakázka může být zadána na základě písemné smlouvy, písemné nebo emailové objednávky případně prostřednictvím e-shopu. Dokumenty dokladující zadání zakázky uchovává pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ v písemné nebo elektronické podobě nejméně 2 roky od data zadání zakázky.

Článek 8 VZMR II. kategorie (od 15.000 do 99.999 Kč bez DPH)

8.1. Úkony zadavatele v případě zakázek II. kategorie činí starosta, místostarosta, případně pověřený zaměstnanec městského úřadu. Veškeré podklady pro zadání zakázky II. kategorie připravuje a administrativní úkony s tím spojené vyřizuje pověřený zaměstnanec městského úřadu. Dokumenty dokladující zadání zakázky uchovává pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ v písemné nebo elektronické podobě nejméně 2 roky od data zadání zakázky.

8.2. Zadavatel provede průzkum trhu za účelem získání minimálně tří nabídek. Pokud to předmět plnění a povaha zakázky umožňuje, může být průzkum trhu proveden s využitím sítě internet a nabídky získány z informací uvedených na webových stránkách jednotlivých dodavatelů, případně z nabídek e-shopů. V ostatních případech a vždy **v případě stavebních prací** zadavatel písemně nebo emailem vyzve nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Výzva musí obsahovat alespoň:

- 1) identifikační údaje zadavatele, včetně kontaktních údajů,
- 2) informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky – přesný popis předmětu veřejné zakázky (v případě stavebních prací vždy výkaz výměr požadovaných prací, je-li to vhodné, pak návrh smlouvy o dílo, případně i projektovou dokumentaci),
- 3) požadavky na zpracování nabídky,
- 4) lhůtu pro podání nabídek, která nesmí být kratší než 7 dnů ode dne odeslání výzvy,
- 5) místo pro podání nabídek a způsob podání nabídek (zadavatel specifikuje možnosti, kterými je možné nabídku doručit – přípustným způsobem je osobní doručení v listinné podobě, doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb v listinné podobě, doručení v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky nebo emailu), a
- 6) informaci o právu zadavatele zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.

8.3. V případech, kdy zadavatel provede průzkum trhu s využitím sítě internet, sepíše o tomto písemný záznam, ve kterém uvede seznam dodavatelů, jejichž nabídky hodnotil a způsob jakým nabídky hodnotil a uvede

nabídku, kterou vybral, včetně odůvodnění výběru.

V případech, kdy jsou uchazeči obesílání výzvou k podání nabídky, zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek posoudí doručené nabídky a provede jejich hodnocení. V případě nabídek, které nesplňují požadavky uvedené ve výzvě, zadavatel vyzve uchazeče k doplnění nabídky. Pokud vyzvaný uchazeč nabídku nedoplní ve stanovené lhůtě, je tato nabídka z dalšího hodnocení vyřazena. O posouzení a hodnocení nabídek sepíše zadavatel písemný záznam – *Protokol o hodnocení nabídek*, ve kterém uvede seznam dodavatelů, jejichž nabídky hodnotil a způsob jakým nabídky hodnotil a uvede nabídku, kterou vybral, včetně odůvodnění výběru.

8.4. V případech, kdy zadavatel provedl průzkum trhu s využitím sítě internet, zadá zakázku dodavateli, jehož nabídka byla označena jako nejvýhodnější, formou písemné objednávky (klasickou poštou nebo emailem), případně je objednávka provedena přímo prostřednictvím e-shopu.

V případě, kdy zadavatel vyzval dodavatele k předložení nabídky, pak zadavatel zašle vybranému dodavateli písemnou objednávku (klasickou poštou nebo emailem), v případě stavebních prací pak vyzve vybraného dodavatele k podpisu smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž písemně (klasickou poštou nebo emailem) informuje všechny dodavatele, kteří se zúčastnili výběrového řízení, a podali nabídku o tom, zda jejich nabídka byla či nebyla vybrána.

8.5. Dokumenty dokladující zadání zakázky uchovává pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ v písemné nebo elektronické podobě nejméně 2 roky od data zadání zakázky.

Článek 9

VZMR III. kategorie (od 100.000 do 499.999 Kč bez DPH)

9.1. Úkony zadavatele v případě zakázek III. kategorie činí rada města. Veškeré podklady pro zadání zakázky III. kategorie připravuje a administrativní úkony s tím spojené vyřizuje pověřený zaměstnanec městského úřadu.

9.2. Zadavatel písemně nebo emailem vyzve nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Výzva k podání nabídky je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek zveřejněna rovněž na webových stránkách www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“. Výzva musí obsahovat alespoň:

- 1) identifikační údaje zadavatele, včetně kontaktních údajů,
- 2) informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky – přesný popis předmětu veřejné zakázky (v případě stavebních prací vždy výkaz výměr požadovaných prací, návrh smlouvy o dílo a je-li to vhodné, tak projektovou dokumentaci – zadavatel zveřejňuje tyto dokumenty jako samostatné přílohy výzvy k podání nabídky na www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“ umožňuje-li to povaha – rozsah dokumentů),
- 3) požadavky na zpracování nabídky,
- 4) lhůtu pro podání nabídek, která nesmí být kratší než 10 dnů ode dne odeslání výzvy,
- 5) místo pro podání nabídek a způsob podání nabídek (zadavatel specifikuje možnosti, kterými je možné nabídku doručit – přípustným způsobem je osobní doručení v listinné podobě, doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb v listinné podobě nebo doručení v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky),
- 6) způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií (včetně uvedení jejich váhy), a
- 7) informaci o právu zadavatele zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.

9.3. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek posoudí zadavatel – pověřený zaměstnanec MÚ doručené nabídky a provede jejich hodnocení dle stanovených kritérií. V případě nabídek, které nesplňují požadavky uvedené ve výzvě, zadavatel vyzve uchazeče k doplnění nabídky. Pokud vyzvaný uchazeč nabídku nedoplní ve stanovené lhůtě, je tato nabídka z dalšího hodnocení vyřazena. O posouzení a hodnocení nabídek sepíše zadavatel - pověřený zaměstnanec MěÚ písemný záznam – *Protokol o hodnocení nabídek*, ve kterém uvede seznam doručených nabídek, seznam nabídek, které byly z dalšího hodnocení vyřazeny, seznam nabídek, které byly hodnoceny a způsob jakým byly nabídky hodnoceny. Dále bude uvedena nabídka, která je doporučena jako nejvhodnější, včetně odůvodnění. Písemný záznam obsahuje i výsledné pořadí nabídek. Tento písemný záznam je následně předkládán k projednání radě města, která rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky.

9.4. Zadavatel - pověřený zaměstnanec MěÚ následně písemně informuje (klasickou poštou nebo emailem) všechny dodavatele, kteří podali nabídku, o výběru nejvhodnější nabídky. V oznámení o výběru nejvhodnější

nabídky je uveden seznam hodnocených nabídek a je v něm uvedeno, která nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a odůvodnění výběru. Zadavatel - pověřený zaměstnanec MÚ zároveň vybraného uchazeče vyzve k podpisu smlouvy o dílo (smlouvy o poskytování služeb či dodávek). V případě, kdy se nepodaří s vybraným uchazečem uzavřít smlouvu, zadavatel vyzve k jednání uchazeče, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí.

9.5. Dokumenty dokladující zadání zakázky uchovává pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ v písemné podobě nejméně 5 let od data zadání zakázky. Zadavatel – pověřený zaměstnanec MěÚ dále zajistí, aby veškeré podstatné dokumenty související se zadáním zakázky minimálně v rozsahu:

- a) výzva k podání nabídky,
- b) seznam doručených nabídek,
- c) zpráva o posouzení a hodnocení nabídek,
- d) rozhodnutí zadavatele o výběru

byly nejdéle do 15 dní ode dne rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky zveřejněny na webových stránkách www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“ v sekci „Ukončená výběrová řízení“ pro příslušný kalendářní rok a to nejméně po dobu 5 let ode dne rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Článek 10

VZMR IV. kategorie (od 500.000 Kč bez DPH)

10.1. Úkony zadavatele v případě zakázek IV. kategorie činí rada města. Veškeré podklady pro zadání zakázky IV. kategorie připravuje a administrativní úkony s tím spojené vyřizuje pověřený zaměstnanec městského úřadu.

10.2. Pověřený zaměstnanec připraví podklady pro zadání zakázky, které následně předkládá ke schválení radě města, jedná se zejména o:

- 1) stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
- 2) seznam obesílaných dodavatelů,
- 3) výzvu k podání nabídky, případně základní údaje zadávací dokumentace
- 4) návrh na složení hodnotící komise, která musí mít alespoň tři členy a zároveň musí být jmenování tři náhradníci. Je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí mít alespoň jeden člen hodnotící komise příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Členové hodnotící komise a popř. jejich náhradníci nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavatelům podjatí.

10.3. Zadavatel následně písemně nebo emailem vyzve nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Výzva k podání nabídky je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek zveřejněna rovněž na webových stránkách www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“. Výzva musí obsahovat alespoň:

- 1) identifikační údaje zadavatele, včetně kontaktních údajů,
- 2) informaci o druhu a předmětu veřejné zakázky - přesný popis předmětu veřejné zakázky (v případě stavebních prací vždy výkaz výměr požadovaných prací, návrh smlouvy o dílo a je-li to vhodné tak projektovou dokumentaci – zadavatel zveřejňuje tyto dokumenty jako samostatné přílohy výzvy k podání nabídky na www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“ umožňuje-li to povaha – rozsah dokumentů). Vyžaduje-li to předmět plnění, zadavatel spolu s výzvou zasílá také zadávací dokumentaci, nebo ve výzvě uvede způsob a podmínky pro přístup k zadávací dokumentaci,
- 3) podmínky plnění veřejné zakázky a požadavky zadavatele na prokázání schopností, odbornosti a zkušeností dodavatele,
- 4) požadavky na zpracování nabídky,
- 5) lhůtu pro podání nabídek, která nesmí být kratší než 15 dnů ode dne odeslání popř. uveřejnění výzvy,
- 6) místo pro podání nabídek,
- 7) způsob podání nabídek (zadavatel specifikuje možnosti, kterými je možné nabídku doručit – přípustným způsobem je osobní doručení v listinné podobě, doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb v listinné podobě nebo doručení v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky),

- 8) způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií (včetně uvedení jejich váhy), a
- 9) informaci o právu zadavatele zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.

10.4. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek se schází hodnotící komise, která provede otevření obálek s nabídkami a hodnocení nabídek dle stanovených kritérií. Hodnotící komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina řádně pozvaných členů, popř. náhradníků. Hodnotící komise rozhoduje většinou hlasů přítomných členů nebo náhradníků.

V případě nabídek, které nesplňují požadavky uvedené ve výzvě, komise vyzve uchazeče k doplnění nabídky. Pokud vyzvaný uchazeč nabídku nedoplní ve stanovené lhůtě, je tato nabídka z dalšího hodnocení vyřazena. O posouzení a hodnocení nabídek sepíše hodnotící komise písemný záznam – *Protokol o hodnocení nabídek*, ve kterém uvede seznam doručených nabídek, seznam nabídek, které byly z dalšího hodnocení vyřazeny, seznam nabídek, které byly hodnoceny a způsob jakým byly nabídky hodnoceny a uvede v něm rovněž nabídku, kterou komise doporučuje jako nejvhodnější, včetně odůvodnění. Písemný záznam obsahuje i výsledné pořadí nabídek. Tento písemný záznam je následně předkládán k projednání radě města, která rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky.

10.5. Zadavatel - pověřený zaměstnanec MěÚ následně písemně informuje (klasickou poštou nebo emailem) všechny dodavatele, kteří podali nabídku, o výběru nejvhodnější nabídky. V oznámení o výběru nejvhodnější nabídky je uveden seznam hodnocených nabídek a je v něm uvedeno, která nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a odůvodnění výběru. Zadavatel - pověřený zaměstnanec MÚ zároveň vybraného uchazeče vyzve k podpisu smlouvy o dílo (smlouvy o poskytování služeb či dodávek). V případě, kdy se nepodaří s vybraným uchazečem uzavřít smlouvu, zadavatel vyzve k jednání uchazeče, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí.

10.6. Dokumenty dokladující zadání zakázky uchovává pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ v písemné podobě nejméně 5 let od data zadání zakázky. Zadavatel – pověřený zaměstnanec MěÚ dále zajistí, aby veškeré podstatné dokumenty související se zadáním zakázky minimálně v rozsahu:

- a) výzva k podání nabídky
- b) seznam doručených nabídek
- c) zpráva o posouzení a hodnocení nabídek
- d) rozhodnutí zadavatele o výběru
- e) smlouva o dílo

byly nejdéle do 15 dní ode dne rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky zveřejněny na webových stránkách www.vysokenadjizerou.cz v části „Výběrová řízení“ v sekci „Ukončená výběrová řízení“ pro příslušný kalendářní rok a to nejméně po dobu 5 let ode dne rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

10.7. Pověřený – odpovědný zaměstnanec MěÚ rovněž zajistí v případech smluv s plněním ve výši 500.000 Kč bez DPH a vyšším, zveřejnění uzavřené smlouvy s vybraným uchazečem na profilu zadavatele města Vysoké nad Jizerou (<http://vysokenadjizerou.profilzadavatele.cz>).

Článek 11

Zrušení zadávacího řízení

11.1. Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy.

11.2. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen písemně informovat všechny oslovené dodavatele.

11.3. Zadavatel není povinen dodavatelům sdělit důvod zrušení zadávacího řízení.

11.4. Zadavatel vždy zruší zadávací řízení, pokud

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek,
- c) byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé,
- d) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě,
- e) odmítl uzavřít smlouvu i poslední dodavatel, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.

Článek 12

Datové schránky

12.1. Přípustným způsobem doručení nabídek je za předpokladu, že to zadavatel uvede ve výzvě k podání nabídky také doručení nabídky prostřednictvím datové schránky. V takovém případě informuje zaměstnanec MěÚ pověřený přípravou a realizací výběrového řízení zaměstnance MěÚ pověřeného správou datové schránky města o vypsání výběrového řízení, názvu veřejné zakázky, konci lhůty pro podání nabídek a o termínu otevírání obálek s nabídkami.

12.2. Po skončení lhůty pro podání nabídek jsou zaměstnancem spravujícím datovou schránku zpřístupněny nabídky doručené datovou schránkou a to v elektronické podobě – uložením zprávy a všech jejích příloh do složky souborů na „Sítovém disku (\\muvnj-srv) Evidence veřejných zakázek“. Nabídky doručené datovou schránkou nesmí být zpřístupněny dříve, než v termínu otevírání obálek s nabídkami. Pokud to vyžaduje situace, může zaměstnanec MěÚ pověřený realizací výběrového řízení požádat o konverzi nabídek doručených datovou schránkou do listinné podoby.

Článek 13

Obecné výjimky z pravidel

13.1. Zadavatel – rada města může zadat veřejnou zakázku malého rozsahu i mimo rámec těchto pravidel jednomu předem vybranému dodavateli jestliže:

- a) veřejná zakázka může být splněna z technických či uměleckých důvodů, z důvodu ochrany výhradních práv nebo z důvodů vyplývajících ze zvláštního právního předpisu pouze určitým dodavatelem, nebo
- b) veřejnou zakázku je nezbytné zadat v krajně naléhavém případě, který zadavatel svým jednáním nezpůsobil a ani jej nemohl předvídat, a z časových důvodů není možné zadat veřejnou zakázku v jiném druhu zadávacího řízení.

13.2. V případě zadání zakázky dle odstavce 13.1. platí, že zadavatel – pověřený zaměstnanec MěÚ zajistí, aby veškeré podstatné dokumenty související se zadáním zakázky minimálně v rozsahu:

- a) oznámení o zadání zakázky (oznámení musí obsahovat popis a předmět zakázky, identifikační údaje dodavatele, dohodnutou cenu plnění - díla a odůvodnění proč byla zakázka zadána mimo pravidel),
- b) smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem,

byly nejdéle do 15 dní ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem zveřejněny na webových stránkách www.vysokenadjizerou.cz v části „veřejné zakázky“ v sekci „Ukončená výběrová řízení“ pro příslušný kalendářní rok a to nejméně po dobu 5 let ode dne rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Článek 14

Zvláštní ustanovení

14.1. Všechny zadávané zakázky musí být v souladu se schváleným rozpočtem města. V případě, že se jedná o zakázku, která není v souladu se schváleným rozpočtem města, musí být záměr zadat takovou zakázku vždy nejprve po schválení zastupitelstvem města.

14.2. Tento dokument nahrazuje dokument „Pravidla pro zadávání zakázek malého rozsahu městem Vysoké nad Jizerou“ schválený zastupitelstvem města na veřejném jednání dne 23. 2. 2015 usnesením č. 68.

14.3. Tento dokument nabývá účinnosti od 28. 2. 2017.

14.4. Tento dokument byl schválen zastupitelstvem města dne 27. 2. 2017 usnesením č. XX.

Ve Vysokém nad Jizerou, dne 28. 2. 2017

Mgr. Lucie Strnádková
starosta města

Ing. Jaroslav Nechanický
místostarosta města

Příloha č. 1 Vzor tabulky evidence zakázek

[illegible]



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou
dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/g

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický
Zpracoval: MUDr. Lenka Tylová

Zpráva kontrolního výboru

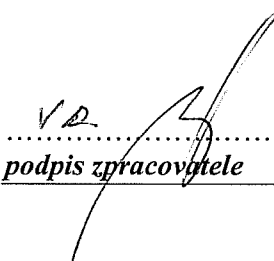
Návrh usnesení:

ZM bere na vědomí předložené zprávy kontrolního výboru ze dne 17. 1. 2017 a 21. 1. 2017.

Důvodová zpráva:

Zastupitelstvu města jsou ve smyslu § 119 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, předloženy ke vzetí na vědomí zápisy kontrolního výboru ze dne 17. 1. 2017 a 21. 1. 2017 o plnění či neplnění vybraných usnesení Rady města a Zastupitelstva města v období červenec až prosinec 2016.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017


.....
podpis zpracovatele

Zápis kontrolního výboru ke kontrolám č. VIII a IX, které byly provedeny 16.1.2017

Provedli jsme kontroly stavu plnění vybraných usnesení Rady města (RM) i Zastupitelstva města (ZM) z průběhu července až prosince roku 2016.

Kontroly proběhly na Městském úřadu ve Vysokém n. J. za přítomnosti starostky Mgr. Lucie Strnádkové, místostarosty Ing. Jaroslava Nechanického a Ing. Jiřího Bartoše.

Kontrovali jsme plnění vybraných usnesení z 14. až 24. jednání RM a z 15. až 17. zasedání ZM.

Výsledek je předložen ve dvou přehledných protokolech, které jsou přílohami této zprávy. Vyplyvá z nich, že v plnění vybraných usnesení nebyly zjištěny žádné významnější nedostatky.

U třech nesplněných usnesení jsou v protokolech vysvětleny okolnosti a příčiny, které nejsou na straně zástupců města. Tyto záležitosti jsou stále v řešení.

V diskusích s občany na 15. až 17. veřejném zasedání ZM nevystaly žádné problémy, které by zůstaly opominuty a neřešily se. Dotazy byly zodpovězeny přímo na zasedáních.

Zapsala Dr. Tylová
24.1.2017

Datum kontroly: 16.1.2017

VIII. Protokol o kontrole plnění usnesení ZM Vysoké nad Jizerou z 15. a 16. zasedání a RM z 14. až 18. jednání v r. 2016 (červenec, srpen, září)

Splněná usnesení Nesplněná usnesení

Kontrola plnění usnesení ze 14. jednání Rady města ze dne 12.7.2016

č.usnesení bod programu	znění usnesení	kontroloval	hodnocení plnění
577. 4/b	RM schvaluje zadání zakázky č. 2016003 – „Zpracování projektové dokumentace k výstavbě chodníku podél silnice II/290 ve Vysokém nad Jizerou“, firmě Ing. Miroslavem Beldou, V Pastvinách 5110/21, Proseč nad Nisou, 468 04 Jablonce nad Nisou, IČ: 04238524 za cenu 139.000 Kč bez DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	Vzhledem k chybějícím podkladům, které má projektantovi doplnit firma projektující rekonstrukci celé silnice II/290, k čemuž nedošlo, protože se projekt rekonstrukce stále vyvíjí, byla RM 30.8.2016 schválena změna termínu předání dokumentace k územnímu řízení z 31. 8. na 30. 11. 2016 dodatkem č. 1 ke smlouvě o dílo. Z těchto důvodů byla schválena další změna termínu dodatkem č. 2 ke smlouvě o dílo na 28.2.2017 na 23. jednání RM

Kontrola plnění usnesení z 13. mimořádného veřejného zasedání Zastupitelstva města Vysoké nad Jizerou, konaného dne 21.7.2016

Nic ke kontrole, šlo o mimořádné zasedání ke schválení vydání Územního plánu města Vysoké nad Jizerou.

Kontrola plnění usnesení ze 15. jednání Rady města ze dne 26.7.2016

585. 3/a	RM schvaluje zadání zakázky č. 2016004 – „Rekonstrukce hřbitovní zdi ve Vysokém nad Jizerou“ firmě P&P spol. s r. o., projektové a stavebně montážní práce, Vysoké nad Jizerou 349, 512 11 Vysoké nad Jizerou, IČ: 15043819 za cenu 801.463,11 Kč bez DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 27.7.2016 Akce se rozběhla v polovině července a k dnešnímu dni je již dokončena. Rekonstrukcí prošla i vstupní brána Nad rámeč akce byla opravena střecha márnice. (Hodnota díla 970.174,37 Kč včetně DPH, dotační prostředky na akci z Ministerstva zemědělství ČR ve výši 535.000 Kč).
-------------	--	---------------------	---

Kontrola plnění usnesení z 16. jednání Rady města ze dne 30.8.2016

595. 3/c	RM schvaluje zadání zakázky č. 2016005 – „Datové propojení lokalit, internetová konektivita, telekomunikační služby, dohled – Město Vysoké nad Jizerou“ firmě CoProSys – LVI, s. r. o., Hanychovská 169/43, 460 10, Liberec 10, IČ: 27304230 a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	RM ruší 13.9.2016 své usnesení č. 595 a zároveň výběrové řízení na zakázku č. 2016005 – „Datové propojení lokalit, internetová konektivita, telekomunikační služby, dohled – Město Vysoké nad Jizerou“ a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou předložením konečné nabídky s nejvhodnějšími podmínkami na následující jednání RM. Ke zrušení došlo vzhledem k obdržení dalších nabídek na tyto služby.
606. 3/j	RM schvaluje nabídku Mgr. Pavla Rolečka, IČ: 76350592, K Olšině 95, 530 09 Pardubice na provedení akce „Obnova kříže na Tříškových vrších“ za cenu 84.300 Kč bez DPH (konečná cena, zhotovitel není plátcem DPH) a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 9.9.2016 (Akce probíhá a měla by být dokončena v červnu t.r.)

Kontrola plnění usnesení z 17. jednání Rady města ze dne 13.9.2016

624. 4/a	RM schvaluje podání žádosti o pořízení územní studie US1 dle vydaného Územního plánu Vysoké nad Jizerou k Městskému úřadu Semily, obvodnímu stavebnímu úřadu a pověřuje zaměstnance města Ing. Jiřího Bartoše vyřízením této záležitosti.	Zelinková Tylová	Žádost byla podána. Věc je ve fázi zveřejnění výzvy na podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie číslo 2016010 „Zpracovatel územní studie Vysoké nad Jizerou US 1“ a byl schválen seznam obesílaných firem (schváleno na 23. jednání RM)
-------------	---	---------------------	---

Kontrola plnění usnesení z 14. veřejného zasedání Zastupitelstva města Vysoké nad Jizerou, konaného dne 26.9.2016

284. 5/b	ZM schvaluje vyvěsit na úřední desku MěÚ záměr města prodat pozemky ppč. 1635/3, 1641/3 a části pozemků ppč. 2318/1, 2318/2 a 1654/10 v k. ú. Vysoké nad Jizerou pro výstavbu RD.	Zelinková Tylová	Splněno, po vyvěšení se přihlásili zájemci o dva pozemky a pro ně jsou už po schválení zastupitelstvem připraveny kupní smlouvy, dodatečně se přihlásil zájemce o třetí pozemek.
285. 5/b	ZM schvaluje minimální výši ceny 1 m ² odprodáváných pozemků na 495 Kč.	Zelinková Tylová	Odkaz na usnesení č. 301 a 302 ze 17. veřejného zasedání ZM.

Kontrola plnění usnesení z 18. jednání Rady města ze dne 27.9.2016

636. 4/c	RM schvaluje smlouvu o dílo na akci: „Datové propojení lokality, internetová konektivita, telekomunikační služby, dohled – Město Vysoké nad Jizerou“ od firmy COPROSYS Holding, a. s. Kloknerova 2249/9, 148 08 Praha 4, IČ: 29026890 s cenou měsíční služby 7.999 Kč (konečná cena) a jednorázovým poplatkem za zřízení kompletní služby ve výši 33.469 Kč a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou jeho podpisem.	Zelinková Tylová	Starostkou byla smlouva podepsaná 29.9.2016, firmou COPROSYS 23.12.2016.
643. 4/i	RM schvaluje nabídku Svazku měst a obcí Krkonoše na zavedení jednotného rezervačního systému pro ubytování a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti.	Zelinková Tylová	Město Vysoké n. Jiz. se připojí k této službě, kde ubytovatelé z oblasti Krkonoš budou prezentovat a nabízet své ubytovací kapacity. Město bude na službu ročně přispívat částkou 6000 Kč.

Aktuální stav nesplněných usnesení ZM a RM z předchozích kontrol v průběhu roku 2016

636. 4/c	RM pověřuje vedení města, aby projednalo osobně žádost o změnu nájemní smlouvy č. NS 1470/00648 na kanalizační sběrač ze dne 29. 12. 2006 včetně platných dodatků, případně jinou variantu řešení se zástupci Hotelu Větrov, s. r. o. Vysoké nad Jizerou a o výsledku jednání předložilo zprávu Radě města.	Zelinková Tylová	Výsledkem jednání je v tuto chvíli dohoda o tom, že bude městem Vysoké nad Jizerou objednána kamerová zkouška kanalizačního sběrače, ze které bude znám jeho stav. Kamerové zkoušky bude hradit město Vysoké nad Jizerou a výsledná cena bude odečtena od v budoucnu dohodnuté ceny za převod kanalizačního sběrače. RM objednání kamerové zkoušky kanalizačního sběrače schválila a pověřila zajištěním této záležitosti místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického.
192. 5/d	ZM schvaluje záměr odkoupení pozemků ve vlastnictví společnosti Fleurida PLZ, s.r.o. a pověřuje starostku města a místostarostu města jednáním ve věci odkoupení těchto pozemků.	Zelinková Tylová	Jednání trvá a je zdlouhavé. Pozemky jsou zatíženy poměrně vysokými exekučními příkazy a není žádná jistota, že by od doby podpisu smlouvy a podáním návrhu na zápis do katastru nemovitostí nepřibýly další. Konečné řešení nyní projednávají právní zástupci obou zúčastněných stran.

Zapsala 17.1.2017 Dr. Tylová

Datum kontroly: 16.1.2017

IX. protokol o kontrole plnění usnesení ZM Vysoké nad Jizerou ze 17. zasedání a RM z 19. až 24. jednání v r. 2016 (říjen, listopad, prosinec)

Splněná usnesení Nesplněná usnesení

Kontrola plnění usnesení ze 19. jednání Rady města ze dne 13.10.2016

č.usnesení bod programu	znění usnesení	kontroloval	hodnocení plnění
652. 4/c	RM schvaluje nabídku na provedení přesunu zeminy v lokalitě budoucí výstavby pod Varoulovou skálou od firmy Autodoprava – zemní práce Jaroslav Kučera, Sluneční 331, 512 11 Vysoké nad Jizerou, IČ: 61198790 za konečnou maximální cenu 44.000 Kč bez DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 24.10.2016 Došlo k navýšení ceny o 10 tis. Kč, protože se zemina převážela do vzdálenější lokality, než se původně plánovalo a také její množství bylo větší.
654. 4/e	RM schvaluje uzavření Smlouvy o spolupráci při zajištění dopravní obslužnosti Libereckého kraje pro rok 2017 - 2019 s Libereckým krajem (č. OLP/4318/2016) a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 18.10. za město a 8.11.2016 za poskytovatele služby. město přispívá roční částkou 115 560 Kč (to je 90 Kč za obyvatele).

Kontrola plnění usnesení ze 20. jednání Rady města ze dne 25.10.2016

Nic ke kontrole.

Kontrola plnění usnesení ze 21. jednání Rady města ze dne 8.11.2016

674. 4/d	RM schvaluje smlouvy na zajištění zimní údržby ve městě se ZD Horal Vysoké nad Jizerou, IČ: 48155314, s firmou P&P s. r. o., Vysoké nad Jizerou, IČ: 15043819 a s Janem Noskem, Sklenařice, IČ: 63208831 a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou jejich podpisem.	Zelinková Tylová	Smlouvy byly podepsané a zimní údržba aktuálně probíhá. Cena se odvíjí od počtu hodin nasazení techniky.
679. 4/i	RM schvaluje nájemní smlouvy se společností Netair, s. r. o. Praha, IČ: 27496139, Smetanovo nábřeží 327/14, 110 00 Praha 1, na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce za účelem umístění antén na objektu vodárny a základní školy za 2.000 Kč včetně DPH/objekt/měsíc s připočtením úhrady za spotřebovanou el. energii a na objektu domu s pečovatelskou službou za 200 Kč včetně DPH/objekt/měsíc a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou jejich podpisem.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 28.11.2016.

Kontrola plnění usnesení z 22. jednání Rady města ze dne 22.11.2016

684. 3/a	RM přiděluje byt v č. p. 165 ve Vysokém nad Jizerou (po I. Havelkové) podle následujícího pořadí: 1. pan Miroslav Babec, 2. slečna Alena Novotná, 3. pan Filip Tryzna, 4. pan Rostislav Šalda, 5. slečna Denisa Martinová a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem nájemní smlouvy.	Zelinková Tylová	Byt byl přidělen panu Miroslavu Babcovi a nájemní smlouva podepsaná 25.11.2016
690. 4/d	RM bere na vědomí informace o podané výpovědi z nájemní smlouvy č. NS 1470/00648 na provozování kanalizačního systému, Hotel Větrov, s. r. o. Vysoké nad Jizerou a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti.	Zelinková Tylová	Reakce na výpověď nájemní smlouvy, která neodpovídá dohodnutému postupu, byla odeslána 5.12.2016, majitel na ni dosud neodpověděl.

Kontrola plnění usnesení z 23. jednání Rady města ze dne 6.12.2016

701. 3/c	RM schvaluje zadání zakázky č. 2016009 na akci: „Administrace veřejné zakázky na výběr zhotovitele na stavební akci – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“ společnosti Vyber, s. r. o., Komenského 15a, 466 01 Jablonec nad Nisou, IČ: 27261972 za cenu 73.900 Kč s DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.	Zelinková Tylová	Smlouva byla podepsaná 20.12.2016.
-------------	---	---------------------	------------------------------------

Kontrola plnění usnesení ze 17. veřejného zasedání Zastupitelstva města Vysoké nad Jizerou, konaného dne 12. prosince 2016

301. 5/a	ZM schvaluje prodej pozemku ppč. 1635/3 v k. ú. Vysoké nad Jizerou manželům Pavlu a Jaroslavě Šaldovým za cenu 495 Kč/m ² a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.	Zelinková Tylová	Kupní smlouva je připravená k podpisu, zájemci o koupi se ale zatím nedostavili.
302. 5/a	ZM schvaluje prodej pozemku ppč. 1635/4 v k. ú. Vysoké nad Jizerou Anetě Šaldové a Sebastianu Strakovi za cenu 495 Kč/m ² a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.	Zelinková Tylová	Kupní smlouva je připravená k podpisu, zájemci o koupi se ale zatím nedostavili.

311. 5/c	ZM schvaluje odkoupení pozemku ppč. 1312/4 v k. ú. Vysoké nad Jizerou dle GP č. 797-512/2016 od ZD Horal za cenu 150 Kč/m ² a pověřuje Ing. Bartoše zajištěním sepsáním KS.	Zelinková Tylová	Smlouva podepsaná 20.12.2016 (momentálně čeká na katastrálním úřadu v Semilech na vyřízení.)
-------------	--	---------------------	---

Kontrola plnění usnesení z 24. jednání Rady města ze dne 20.12.2016

Nic ke kontrole.

Aktuální stav nesplněných usnesení ZM a RM z předechozích kontrol v průběhu roku 2016

636. 4/c	RM pověřuje vedení města, aby projednalo osobně žádost o změnu nájemní smlouvy č. NS 1470/00648 na kanalizační sběrač ze dne 29. 12. 2006 včetně platných dodatků, případně jinou variantu řešení se zástupci Hotelu Větrov, s. r. o. Vysoké nad Jizerou a o výsledku jednání předložilo zprávu Radě města.	Zelinková Tylová	Aktuálně byla majitelem objektu podaná výpověď nájemní smlouvy č. NS 1470/00648 na provozování kanalizačního systému, Hotel Větrov, s. r. o. Vysoké nad Jizerou a starostka města Mgr. Lucie Strnádková byla pověřena na 22. jednání RM vyřízením této záležitosti (usn. 690).
192. 5/d	ZM schvaluje záměr odkoupení pozemků ve vlastnictví společnosti Fleuriada PLZ, s.r.o. a pověřuje starostku města a místostarostu města jednáním ve věci odkoupení těchto pozemků.	Zelinková Tylová	Jednání je zdlouhavé a problematické. Konečné řešení projednávají právní zástupci obou zúčastněných stran a zatím nedošlo ke shodě.
577. 4/b	RM schvaluje zadání zakázky č. 2016003 – „Zpracování projektové dokumentace k výstavbě chodníku podél silnice II/290 ve Vysokém nad Jizerou“, firmě Ing. Miroslavem Beldou, V Pastvinách 5110/21, Proseč nad Nisou, 468 04 Jablonec nad Nisou, IČ: 04238524 za cenu 139.000 Kč bez DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo. ZM schvaluje prodej pozemku ppč 1635/4 v k. ú. Vysoké nad Jizerou Anetě Šaldové a Sebastianu Strakovi za cenu 495 Kč/m2 a pověřuje Ing. Bartoše sepsáním KS.	Zelinková Tylová	Vzhledem k chybějícím podkladům, které má projektantovi doplnit firma projektující rekonstrukci celé silnice II/290, k čemuž nedošlo, protože se projekt rekonstrukce stále vyvíjí, byla RM 30.8.2016 schválena změna termínu předání dokumentace k územnímu řízení z 31. 8. na 30. 11. 2016 dodatkem č. 1 ke smlouvě o dílo. Z týchž důvodů byla schválena další změna termínu dodatkem č. 2 ke smlouvě o dílo na 28.2.2017 na 23. jednání RM

Zapsala 21.1.2017 Dr. Tylová



Město Vysoké nad Jizerou

Zpráva pro jednání Zastupitelstva
města Vysoké nad Jizerou

dne 27. 2. 2017

č. zprávy: 6/h

Předkládá: Ing. Jaroslav Nechanický

Zpracoval: Ing. Tereza Fenclová

Zpráva o činnosti Rady města Vysoké nad Jizerou

Návrh usnesení:

ZM bere na vědomí „Zprávu o činnosti Rady města Vysoké nad Jizerou za období od 24. 11. 2016 do 10. 2. 2017“.

23. jednání dne 6. 12. 2016 – výpis usnesení

695. RM schvaluje program jednání a ověřovatele zápisu Bohdana Blažka.

696. RM schvaluje zveřejnění výzvy na podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie číslo 2016010 „Zpracovatel územní studie Vysoké nad Jizerou US 1“ a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického zajištěním zveřejnění.

697. RM schvaluje seznam obesílaných firem v rámci veřejné zakázky č. 2016010 na akci „Zpracovatel územní studie Vysoké nad Jizerou US 1“.

698. RM schvaluje zveřejnění výzvy na podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie číslo 2016011 „Nákup čerpadel do úpravny vody ve Vysokém nad Jizerou“ a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického zajištěním zveřejnění.

699. RM schvaluje seznam obesílaných firem v rámci veřejné zakázky č. 2016011 na akci „Nákup čerpadel do úpravny vody ve Vysokém nad Jizerou“.

700. RM schvaluje výběr nejvhodnější nabídky v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku č. 2016009 na akci: „Administrace veřejné zakázky na výběr zhotovitele na stavební akci – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“, kterou je nabídka s pořadovým číslem 2, předložená uchazečem Vyber, s. r. o., Komenského 15a, 466 01 Jablonec nad Nisou, IČ: 27261972.

701. RM schvaluje zadání zakázky č. 2016009 na akci: „Administrace veřejné zakázky na výběr zhotovitele na stavební akci – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“ společnosti Vyber, s. r. o., Komenského 15a, 466 01 Jablonec nad Nisou, IČ: 27261972 za cenu 73.900 Kč s DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.

702. RM schvaluje zvýšení nákladu městského zpravodaje Větrník od čísla 1/2017 na 470 ks.

703. RM schvaluje dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo s firmou Ing. Miroslav Belda – projekty dopravních staveb, IČ: 04238524, V Pastvinách 5110/21, 468 04 Jablonec nad Nisou na akci: „Zpracování projektové dokumentace k výstavbě chodníku podél silnice II/290 ve Vysokém nad Jizerou“ obsahující opakovaně změnu termínu předání dokumentace pro územní rozhodnutí (důvodem je opakované nedodání podkladů od projektanta rekonstrukce silnice II/290) a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou jeho podpisem.

704. RM schvaluje uzavření smlouvy o právu provést stavbu „kanalizační přípojka pro č. p. 233 ve Vysokém nad Jizerou na ppč. 2227, 2228 a 2241 v k. ú. Vysoké nad Jizerou“ a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy.

705. RM schvaluje uzavření smlouvy o právu provést stavbu „RD (poloroubená chalupa), včetně rozšíření komunikace, sjezdu na rozšířenou komunikaci, odstavné plochy, rozšíření inženýrských sítí, včetně přípojek (jedná se o plyn, vodovod, kanalizace a elektro) a rybníčku na ppč. 1130/31, 1130/3 a 1130/12 v k. ú. Vysoké nad Jizerou“ a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy.

727. RM schvaluje výběr nejvhodnější nabídky v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku č. 2016008 – „Propojení systému vodovodu Vysoké nad Jizerou - Tříč“, kterou je nabídka s pořadovým číslem 2, předložená uchazečem Pittner Česká Lípa, s. r. o., Chelčického 1505/5, 470 01 Česká Lípa, IČ: 28687329.

728. RM schvaluje zadání zakázky č. 2016008 – „Propojení systému vodovodu Vysoké nad Jizerou - Tříč“ firmě Pittner Česká Lípa, s. r. o., Chelčického 1505/5, 470 01 Česká Lípa, IČ: 28687329 za cenu 963.548 Kč bez DPH a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy o dílo.

729. RM schvaluje poskytnutí finančního daru ve výši 1.200 Kč Městu Rokytнице nad Jizerou na II. sportovní mini olympiádu dětí z mateřských škol Podkrkonoší a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem darovací smlouvy.

2. jednání dne 24. 1. 2017 – výpis usnesení

730. RM schvaluje program jednání a ověřovatele zápisu Bohdana Blažka.

731. RM schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu č. IV-12-4015198/VB/01, SM, Vysoké nad Jizerou, K. Havlíčka Borovského – kNN, na ppč. 2222/11 a 2374/1 v k. ú. Vysoké nad Jizerou, ČEZ Distribuce, a. s. Děčín a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy.

732. RM bere na vědomí informace o výsledku kontroly ze Státního fondu životního prostředí ČR na akci: Vysoké nad Jizerou – splašková kanalizace a ČOV.

733. RM schvaluje připojení se k mezinárodní kampani „Vlajka pro Tibet“ vyvěšením tibetské vlajky na budově Městského úřadu dne 10. března 2017.

734. RM bere na vědomí informace o rozhodnutí o ukončení administrace žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014 – 2020 na pořízení velkokapacitní cisterny na dopravu vody pro město Vysoké nad Jizerou.

735. RM bere na vědomí informace o stavu vyřizování podaných žádostí o dotační prostředky na Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (Podpora vybudování a obnovy míst aktivního a pasivního odpočinku, Podpora obnovy drobných sakrálních staveb v obci a Podpora obnovy místních komunikací).

736. RM bere na vědomí informace o podmínkách vypsání Ministerstvem zemědělství ČR k dotačnímu programu v rámci poskytování dotací na udržování a obnovu kulturního dědictví venkova pro rok 2017.

737. RM schvaluje podání žádostí o dotační prostředky na rekonstrukci křížového ve Tříči na ppč. 137/1 v k. ú. Tříč z Ministerstva kultury ČR prostřednictvím MěÚ Semily a z Dotačního fondu Libereckého kraj a zároveň pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického vypracováním žádostí.

738. RM bere na vědomí informace o zahájení kontroly ze Specializovaného finančního úřadu Praha zaměřené na cenu vodného a stočného.

739. RM bere na vědomí informace o pomalém pokračování přípravy investiční akce „Přístavba a modernizace ÚCHR a PCH Vysoké nad Jizerou“ a zároveň informace o financování celé této akce.

740. RM schvaluje s účinností od 1. 1. 2017 aktualizovaný platový výměr ředitelky ÚCHR a PCH Vysoké nad Jizerou spočívající ve zvýšení pouze základního platového tarifu stanoveného nařízením vlády a neschvaluje navržené skokové zvýšení osobního příplatku.

741. RM schvaluje ZŠ Vysoké nad Jizerou nákup elektrického sporáku s elektrickou troubou v ceně 75.589 Kč včetně DPH.

742. RM v souladu s § 102 odst. 2 písm. q) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, schvaluje účetní závěrku sestavenou k 31. 12. 2016 následující příspěvkové organizace:

a) Mateřská škola, Věnceslava Metelky 323, Vysoké nad Jizerou

743. RM bere na vědomí následující výsledky hospodaření příspěvkové organizace zřízené městem za rok 2016 a zároveň schvaluje následující převody hospodářských výsledků do fondů příspěvkové organizace:

Mateřská škola, Věnceslava Metelky 323, Vysoké nad Jizerou:

- hlavní činnost	29.980,00 Kč
- hospodářská činnost	0,00 Kč
- do rezervního fondu bude převedena částka	29.980,00 Kč

3. jednání dne 9. 2. 2017 – výpis usnesení

744. RM schvaluje program jednání a ověřovatele zápisu Ing. Romana Čivrného.

745. RM schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu č. IV-12-4015149/VB/1, SM, Vysoké nad Jizerou, ppč. 555/15, p. Čech – kNN, na ppč.

706. RM bere na vědomí informace o možnostech řešení přístupové cesty přes pozemek ppč. 1409 v k. ú. Vysoké nad Jizerou a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti, tzn. informováním žadatelů požadujících zajištění přístupu.

707. RM schvaluje výběr nejvhodnější nabídky v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku „Dodávka silové energie a dodávka zemního plynu pro Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie na rok 2017“, kterou je nabídka s pořadovým číslem 1, předložená uchazečem společností EP ENERGY TRADING, a. s., IČ: 27386643, Klimentská 46, Praha 1.

708. RM schvaluje zadání zakázky „Dodávka silové energie a dodávka zemního plynu pro Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie na rok 2017“, společnosti EP ENERGY TRADING, a. s., IČ: 27386643, Klimentská 46, Praha 1, za cenu 791.318 Kč s DPH a pověřuje ředitelku ÚCHR a PCH Ing. Marcelu Škodovou podpisem kupní smlouvy.

709. RM schvaluje uzavření MŠ Vysoké nad Jizerou v období vánočních svátků od 23. 12. 2016 do 1. 1. 2017.

710. RM schvaluje poskytnutí mimořádných odměn ředitelům příspěvkových organizací zřízených Městem Vysoké nad Jizerou (ZŠ Vysoké nad Jizerou, MŠ Vysoké nad Jizerou a ÚCHR a PCH Vysoké nad Jizerou) za rok 2016 dle přílohy.

24. jednání dne 20. 12. 2016 – výpis usnesení

711. RM schvaluje program jednání a ověřovatele zápisu Ing. Romana Čivrného.

712. RM schvaluje pronájem bytu 2+kk v domě s pečovatelskou službou panu Vladimíru Hladíkovi a pověřuje zaměstnance města Ivu Havelkovou sepsáním nájemní smlouvy.

713. RM schvaluje zveřejnění výzvy na podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu IV. kategorie číslo 2016012 na akci „Technický dozor investora pro stavbu – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“.

714. RM schvaluje seznam obesílaných firem v rámci veřejné zakázky č. 2016012 na akci „Technický dozor investora pro stavbu – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“.

715. RM jmenuje komisi pro otevírání obálek a hodnotící komisi v rámci veřejné zakázky č. 2016012 na zhotovitele akce „Technický dozor investora pro stavbu – Rekonstrukce a přístavba Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie, p. o.“ ve složení Ing. Jaroslav Nechanický, Ing. Tereza Fenclová a Bohdan Blažek a náhradníci Mgr. Lucie Strnádková, Ing. Roman Čivrný a Ing. Jiří Bartoš.

716. RM bere na vědomí informace o výši nákladů na veřejné osvětlení v roce 2016.

717. RM schvaluje poskytnutí záštity na akci Závody Po staru, konaných dne 25. 2. 2017.

718. RM schvaluje poskytnutí 10.000 Kč TJ Vysoké nad Jizerou na náklady spojené s pořádáním akce Závody Po staru, konané dne 25. 2. 2017 a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti.

719. RM schvaluje výměnu kotle a jeho přemístění v městském bytě v č. p. 130 ve Vysokém nad Jizerou na náklady města, zároveň povoluje výměnu vany za sprchový kout na náklady S. Hejralové a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického zajištěním této záležitosti.

720. RM pověřuje starostku schválením rozpočtového opatření v případech, kdy město obdrží finanční prostředky (dotace, příspěvek) ke konci kalendářního roku a užití těchto prostředků je stanoveno přímo poskytovatelem dotace.

721. RM schvaluje vyřazení DDMH z majetkové evidence ZŠ Vysoké nad Jizerou dle přiloženého soupisu.

1. jednání dne 10. 1. 2017 – výpis usnesení

722. RM schvaluje program jednání a ověřovatele zápisu Jana Noska.

723. RM schvaluje záměr prodloužení bezúplatné výpůjčky pozemku stpč. 105/3 v k. ú. Vysoké nad Jizerou a pověřuje zaměstnance města Ing. Jiřího Bartoše zveřejněním předmětu výpůjčky na úřední desce města.

724. RM neschvaluje možnost výstavby dřevěného přístřešku u č. p. 28 ve Vysokém nad Jizerou pro osobní auta na pozemku ppč. 1652/6 v k. ú. Vysoké nad Jizerou a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického vyřízením této záležitosti.

725. RM bere na vědomí informace o exekuci prodejem nemovitých věcí ve vlastnictví společnosti Fleuriada PLZ, s. r. o. Plzeň a stanovené výši ceny soudním znalcem.

726. RM schvaluje poskytnutí příspěvku ve výši 8.000 Kč na rok 2017 občanskému sdružení FOKUS Semily, IČ: 22871080 na provoz sociálně terapeutické dílny a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti.

2235/2 a 2251/1 v k. ú. Vysoké nad Jizerou, ČEZ Distribuce, a. s. Děčín a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou podpisem smlouvy.

746. RM doporučuje ZM schválit rozpočet města Vysoké nad Jizerou pro rok 2017.

747. RM schvaluje termín následujícího řádného veřejného zasedání zastupitelstva města dne 27. února 2017 a zároveň schvaluje předběžný program jednání.

748. RM schvaluje rozšíření bytu v podkroví v č. p. 28 ve Vysokém nad Jizerou a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického vyřízením této záležitosti.

749. RM schvaluje návrh na zpracování projektové dokumentace pro provedení zastřešení vstupů a bankomatu u č. p. 227 ve Vysokém nad Jizerou a pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického vyřízením této záležitosti.

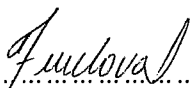
750. RM schvaluje poskytnutí příspěvku ve výši 1.000 Kč na rok 2017 Územní organizaci svazu diabetiků ČR v Jilemnici, IČ: 49295179 a pověřuje starostku města Mgr. Lucii Strnádkovou vyřízením této záležitosti.

751. RM bere na vědomí informace o zákonu č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti a úpravy navazujících právních předpisů.

752. RM schvaluje podání žádosti o dotační prostředky na pořízení nové CAS z Nadace Agrofert a zároveň pověřuje místostarostu města Ing. Jaroslava Nechanického vypracováním žádosti.

753. RM bere na vědomí opakované informace o pomalém pokračování přípravy investiční akce „Přístavba a modernizace ÚCHR a PCH Vysoké nad Jizerou“ a zároveň informace o financování celé této akce.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 16. 2. 2017


.....
předseda zastupitelstva



Město Vysoké nad Jizerou

Náměstí Dr.Karla Kramáře č.p.227, IČ 00276294, Vysoké nad Jizerou, 512 11, tel. 481 593 903

Č.j.:

Vyřizuje: L. Strnádková

Ve Vysokém nad Jizerou dne 13.2.2017

Ústav chirurgie ruky a plastické chirurgie
K rukám ředitelky Ing. Marcely Škodové

Pověření k podání informace o postupu investiční akce „Přístavba a modernizace Ústavu chirurgie ruky a plastické chirurgie ve Vysokém nad Jizerou“ na veřejném zasedání zastupitelstva města dne 27.2.2017

Vážená paní ředitelko,

Žádáme Vás o informování zastupitelů i veřejnosti o postupu přípravy shora uvedené investiční akce, zejména o těchto aspektech:

- 1) CO PŘESNĚ SE BUDE STAVĚT
- 2) ROZPOČET NÁKLADŮ A FINANCOVÁNÍ AKCE
- 3) OČEKÁVANÝ VÝSLEDNÝ EFEKT INVESTICE

Informace bude zařazena jako řádný bod na program jednání zastupitelstva.

Mgr. Lucie Strnádková
Starostka města

Pověření беру na vědomí.

13.2.2017

Ing. Marcela Škodová

.....*Marcela Škodová*.....