

Město Vysoké nad Jizerou

č.j. VŘ pers.1/2020

Ve Vysokém nad Jizerou dne 2. července 2020

Starostka města Mgr. Lucie Vaverková Strnádková,
zveřejňuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,
ve znění pozdějších předpisů

veřejnou výzvu na obsazení funkce referenta ekonomického úseku Městského úřadu ve Vysokém nad Jizerou

I. Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovení zvláštním právním předpisem.

II. Další požadavky:

- min. úplné střední vzdělání s maturitou ekonomického zaměření
- praxe v ekonomické oblasti nebo praxe ve veřejné správě výhodou,
- orientace v základních účetních a ekonomických činnostech (vedení pokladny, fakturace, apod.)
- dobrá a aktivní znalost práce s výpočetní technikou (word, excel, účetními programy, apod.),
- schopnost samostatného jednání a rozhodování, vlastní iniciativa,
- dobré organizační a komunikační schopnosti,
- schopnost přizpůsobit pracovní dobu potřebám úřadu,
- znalost cizího jazyka výhodou,
- řidičský průkaz skupiny B.

Základní charakteristika pracovní činnosti:

- podílení se na řádném vedení účetnictví účetní jednotky Města Vysoké nad Jizerou včetně organizačních složek, sestavování účetní závěrky, vedení účetních knih
- podílení se na sestavování návrhu rozpočtu města
- zabezpečování agendy příjmové a výdajové pokladny města,
- zabezpečování agendy přijatých a odeslaných faktur,
- zastupování referentky ekonomického úseku v době její nepřítomnosti ve svěřených činnostech,
- zabezpečování služeb pro veřejnost – kopírování, prodej pytlů na odpad apod.
- podílení se na zpracovávání žádostí o dotace a jejich administraci včetně jejich závěrečného vyúčtování
- možnost i na částečný úvazek

III. Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce,
- datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost zájemce,
- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce zájemce připojí tyto doklady:

- **strukturovaný životopis**, ve kterém se uvede údaje o absolvovaném vzdělání, o průběhu dosavadních zaměstnání a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní činnosti,
- **aktuální výpis z rejstříku trestů**
- **úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **případně další doklady** prokazující odbornou vzdělanost a dosavadní praxi
- kontaktní údaje na osoby, které by mohly podat referenční informace

IV. Platová třída odpovídající druhu práce:

9. platová třída

(zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění)

V. Místo výkonu práce:

Město Vysoké nad Jizerou – Městský úřad Vysoké nad Jizerou

VI. Lhůta pro podání přihlášky, místo a způsob podání přihlášek:

Zájemci mohou podávat přihlášky nejpozději **do 21. července 2020 do 12:00**, a to osobně do rukou starostky města či místostarosty města nebo prostřednictvím České pošty doporučeným dopisem.

VII. Adresa, na kterou se přihláška zasílá:

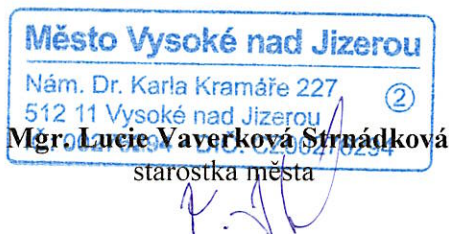
Městský úřad Vysoké nad Jizerou

Náměstí Dr. Karla Kramáře 227

512 11 Vysoké nad Jizerou

VIII. Ostatní:

- **Předpokládaný termín nástupu – srpen 2020**
- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného zájemce.
- Text výběrového řízení je zveřejněn na www.vysokenadjizerou.cz.
- Další informace podá místostarosta města osobně nebo na tel. 605 976 887.



vyvěšeno dne: 02. 07. 2020

sejmuto dne: 21. 07. 2020